

**AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A PARTECIPARE A UN CONFRONTO
COMPETITIVO PER LA GESTIONE DI UNO SPORTELLO SOCIALE
PRESSO LA SEDE COMUNALE**

LA DIRIGENTE

Premesso che da anni è attivo, presso la sede comunale di Via dei Lavoratori n. 21 a Rosignano Marittimo, uno sportello sociale per favorire l'accesso dei cittadini residenti in condizione di povertà relativa o conclamata ed in situazione di disagio sociale ed abitativo;

Preso atto che il persistente di questioni prioritarie quali quelle del lavoro, della precarietà, della disoccupazione, della casa e dell'integrazione sociale e culturale, rendono necessario per il Comune, in qualità di istituzione più vicina ai cittadini, di ascoltare e indirizzare le loro richieste ai servizi comunali;

Preso atto della Deliberazione di Giunta n°298 del 30.11.2021, con la quale si ritiene necessario garantire la prosecuzione dell'attività di uno sportello sociale professionalizzato, con lo scopo di dialogare direttamente con i cittadini in situazione di disagio e di supportarli nelle loro necessità indirizzandoli sui servizi presenti;

AVVISA CHE

Il Comune di Rosignano Marittimo intende individuare associazioni di promozione sociale o cooperative sociali qualificate interessate a partecipare a un confronto competitivo finalizzato a individuare un soggetto gestore dello sportello sociale per l'anno 2022.

1) Finalità dell'Avviso

L'emergenza sanitaria in corso ha comportato la sospensione di numerosi servizi ed attività, tra le quali anche quelle economiche, ampliando ed aggravando situazioni di forte disagio sociale che hanno colpito anche la comunità di Rosignano.

Crescenti sono le fasce di persone colpite dalla povertà che investe prevalentemente le famiglie monogenitoriali con figli minorenni, le famiglie numerose e monoreddito, le famiglie in cui un soggetto sia fuoriuscito dal mercato del lavoro.

Cresce il disagio sociale e la marginalità, l'insieme di questi fattori può ulteriormente accentuare gli elementi di criticità sociale del contesto urbano, manifestandosi in forma pressante sul fronte della povertà e del disagio abitativo.

Per quanto sopra riteniamo ancor più necessario garantire la prosecuzione delle attività di uno sportello sociale professionalizzato, con lo scopo di favorirne la fruizione da parte dei cittadini che si trovano in situazione di disagio, per supportarli nell'accesso alle risorse pubbliche disponibili e seguirli in un percorso di contrasto alla povertà e all'emergenza abitativa.

2) Requisiti di Partecipazione

Il presente avviso è rivolto ad Associazioni di promozione sociale e a Cooperative sociali, singolarmente o in raggruppamento, in possesso dei seguenti requisiti:

- a) requisiti di ordine generale: non devono trovarsi in nessuna delle condizioni di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.

b) requisiti specifici: aver gestito, per almeno due anni negli ultimi cinque anni, servizi professionali, utilizzando almeno un operatore con il ruolo di Assistente Sociale iscritto all'Albo Professionale.

In caso di associazione temporanea di scopo, l'esperienza può essere posseduta anche solo da uno dei soggetti raggruppati.

3) Luogo di svolgimento

Le attività dovranno essere svolte presso lo sportello Sociale presente nella sede comunale di Via dei Lavoratori n. 21, a Rosignano Marittimo.

4) Specifiche del servizio

Lo sportello per l'accesso ai Servizi Sociali finalizzato al contrasto alla povertà ed all'emergenza abitativa sarà attivato dal soggetto individuato allo scopo, che dovrà rapportarsi con la U.O. Servizi Sociali del Comune di Rosignano Marittimo.

Lo sportello sarà direttamente gestito dal soggetto erogatore, che dovrà muoversi all'interno delle linee sopra individuate, nella più ampia autonomia, prevedendo interventi e azioni, nel rispetto degli indirizzi e dei regolamenti dell'Ente, ma con ampia facoltà decisionale e propositiva.

Il personale richiesto, con professionalità specifica Assistente Sociale, dovrà essere in grado di intervenire autonomamente per rispondere a situazioni di disagio anche impreviste, nonché a problemi connessi alla casa e all'emergenza abitativa, fornendo supporto ai nuovi utenti e alle nuove povertà.

5) Periodo di svolgimento

Il servizio di cui al presente avviso dovrà essere attivato dal **3 gennaio 2022 al 31 dicembre 2022**.

Le attività dello sportello sociale dovranno essere strutturate su tre giorni alla settimana, con orari che prevedano turni antimeridiani e due turni pomeridiani per un totale di 20 ore settimanali, con orario da concordare con la U.O. Servizi Sociali.

6) Beneficiari del servizio

Cittadini residenti nel Comune di Rosignano Marittimo, in condizione di povertà relativa o conclamata ed in situazione di disagio sociale ed abitativo che richiedono una presa in carico urgente e non già in carico ai servizi sociali.

7) Criterio di valutazione delle proposte

I soggetti che avranno manifestato l'interesse di cui al presente avviso saranno invitati a partecipare ad un confronto competitivo. Il servizio verrà aggiudicato al soggetto che avrà presentato il **miglior preventivo**.

8) Quadro economico

Il valore del servizio, da svolgersi per 20 ore settimanali per 52 settimane con la figura professionale di un Assistente Sociale, è stimato in €26.000,00 (IVA compresa) per il periodo 3 gennaio 2022 – 31 dicembre 2022.

9) Amministrazione procedente e Responsabile del Procedimento

Comune di Rosignano Marittimo (LI) – via dei Lavoratori, 21 - tel. 0586/724111 - fax 0586/724274. Indirizzo Internet: www.comune.rosignano.livorno.it.

Settore/U.O. competente: Settore Servizi alla Persona e all'impresa – U.O. Servizi Sociali.

Responsabile del procedimento, ai sensi della L. n. 241/1990 e ss.mm.ii.: Dr.ssa Rummolo Veronica, i cui riferimenti sono di seguito riportati:

- Tel. 0586/724513

- E-mail v.rummolo@comune.rosignano.livorno.it.

10) Disposizioni generali

Resta inteso che il suddetto Avviso non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento del servizio, che invece dovrà essere dichiarato dall'interessato ed accertato dalla Stazione Appaltante in occasione della procedura di affidamento.

Il presente avviso, finalizzato ad una manifestazione d'interesse, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo il Comune di Rosignano Marittimo, che si riserva in ogni caso, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di interrompere, sospendere o revocare in qualsiasi momento il procedimento avviato, di emettere nuovi avvisi ad integrazione del presente, di ricorrere ad altre procedure senza che i soggetti interessati alla partecipazione possano vantare alcuna pretesa, indennizzo o risarcimento di sorta.

Si precisa fin d'ora che la Stazione Appaltante non è tenuta ad inviare alcuna comunicazione ai soggetti esclusi in quanto non in possesso dei requisiti previsti.

Alla presente manifestazione di interesse NON dovrà essere allegata alcuna offerta economica.

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 in materia di tutela dei dati personali, si precisa che il trattamento dei dati personali raccolti con la manifestazione di interesse e con la documentazione allegata saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale sono stati resi. Il titolare del trattamento è il comune di Rosignano Marittimo, nei confronti del quale l'interessato potrà far valere i diritti previsti dal citato Regolamento (UE) 2016/679.

11) Termini e modalità di presentazione della Manifestazione di Interesse

La manifestazione d'interesse, redatta utilizzando di preferenza il modello allegato al presente avviso (modello 1), debitamente sottoscritta, dovrà pervenire esclusivamente mediante PEC all'Ufficio Protocollo del Comune di Rosignano Marittimo (via dei Lavoratori, 21 – 57016 Rosignano Marittimo), entro e non oltre le ore **12,30** del giorno **10 dicembre 2021**.

I plichi, riportanti la dicitura **"MANIFESTAZIONE D'INTERESSE GESTIONE SPORTELLO SOCIALE"** esclusivamente a mezzo - **PEC: comune.rosignanomarittimo@postacert.toscana.it**

12) Pubblicità

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet del comune di Rosignano Marittimo www.comune.rosignano.livorno.it, nella sezione "Amministrazione trasparente/Bandi di gare e contratti/avvisi e bandi di gara" e all'Albo Pretorio on line dello stesso Comune.

1) Allegati

Costituiscono allegati al presente avviso:

- Modello 1 – richiesta di partecipazione

LA DIRIGENTE

Settore Servizi alla Persona e all'Impresa
(D.ssa Simona Repole)

Apposta firma digitale ex D. lgs.N. 82/2005