

Provincia di Livorno

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA E ALL'IMPRESA  
U.O. SERVIZI SOCIALI

LA DIRIGENTE

**BANDO PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI COMUNALI FINALIZZATI AL  
SOSTEGNO DEL PAGAMENTO DI UTENZE DOMESTICHE E  
AGEVOLAZIONI TARIFFARIE PER UTENZE IDRICHE DOMESTICHE  
(BONUS IDRICO INTEGRATIVO) DA PARTE DI ASA SPA - ANNO 2021**

**RENDE NOTO**

I termini e le modalità per accedere ai **contributi economici finalizzati al sostegno del pagamento di utenze**, a favore di nuclei familiari a basso reddito, residenti nel territorio comunale e quelli per accedere alle **agevolazioni tariffarie sull'utenza idrica domestica da parte di ASA s.p.a.**

**REQUISITI:**

- per il **contributo comunale finalizzato al sostegno del pagamento delle utenze:**

- a) Residenza anagrafica nell'ambito del territorio comunale da almeno 3 anni.
- b) Situazione economica del nucleo familiare certificata da attestazione ISE **in corso di validità**, con un valore ISEE (indicatore della situazione economica equivalente) uguale o inferiore a **6.550,00 euro**.

- per l'**agevolazione tariffaria per l'utenza idrica domestica (BONUS IDRICO INTEGRATIVO) da parte di ASA s.p.a.:**

- a) Residenza anagrafica nell'ambito del territorio comunale.
- b) La residenza anagrafica dovrà coincidere con l'indirizzo di fornitura idrica.
- c) Situazione economica del nucleo familiare certificata da attestazione ISE in corso di validità, con un valore ISEE (indicatore della situazione economica equivalente) uguale o inferiore a € **9.360,00** innalzato a € 20.000,00 euro in presenza di più di tre figli
- d) L'utenza deve essere intestata al richiedente o ad almeno uno dei componenti il nucleo ISEE.
- e) Qualora l'utenza idrica sia condominiale/raggruppata il richiedente dovrà presentare l'attestazione dell'Amministratore di Condominio o dell'intestatario dell'utenza raggruppata relativa a :
  - la spesa annua (anno solare precedente, al lordo degli eventuali contributi assegnati in tale anno) a carico del richiedente
  - l'avvenuto pagamento della spesa da parte del richiedente.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza della presentazione della domanda.

**MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA:**

La domanda di partecipazione al presente bando, redatta secondo il modello di cui all'ALLEGATO A, dovrà essere presentata, dal **31 maggio 2021 al giorno 25 giugno 2021**, secondo una delle seguenti modalità:

**Compilazione ed inoltro ONLINE** del MODULO editabile presente sul sito

<http://www.comune.rosignano.livorno.it>, sezione "SERVIZI ONLINE", al quale si accede

tramite SPID, oppure tramite l'uso della Tessera Sanitaria - Carta Nazionale dei Servizi attiva e/o della Carta Identità Elettronica.

**OPPURE** mediante **compilazione** di detto MODULO disponibile sul sito <http://www.comune.rosignano.livorno.it> - sezione "TRASPARENZA" - "BANDI E AVVISI VARI". Le domande di partecipazione al presente Bando, compilate nell'apposito modulo predisposto dal Comune (**formato PDF** editabile) e corredate da tutta la necessaria ed idonea documentazione, devono essere debitamente sottoscritte, pena l'esclusione dalla graduatoria, e devono essere presentate in modalità digitale.

**Non saranno accettate domande pervenute in formato foto (NO formato jpg)**, possibile da utilizzare **solo** per la trasmissione della copia dei documenti d'identità, saranno accettate domande **solo** in formato **PDF**.

L'invio è possibile tramite una delle seguenti modalità:

- portale APACI (Amministrazione Pubblica Aperta a Cittadini e Imprese) accessibile da sito stesso, previa registrazione;
- via Pec all'indirizzo [comune.rosignanomarittimo@postacert.toscana.it](mailto:comune.rosignanomarittimo@postacert.toscana.it) allegando un documento di identità in corso di validità (possibile solo se si possiede un indirizzo PEC);
- tramite e-mail indirizzata a [diritti-rosi@comune.rosignano.livorno.it](mailto:diritti-rosi@comune.rosignano.livorno.it), completa di firma e con allegata carta d'identità;

Per le istanze presentate tramite il portale dei servizi online dell'Ente non è necessario allegare copia del documento d'identità del richiedente dato che i canali di autenticazione utilizzati (SPID, TS-CNS, CIE, autenticazione previo riconoscimento) garantiscono il riconoscimento dell'identità digitale dello stesso.

**I moduli di domanda possono essere ritirati anche direttamente al Polisportello, ubicato nella sede comunale di via dei Lavoratori n.21 a Rosignano Marittimo e consegnati all'ufficio Protocollo sito al 1° piano.**

Per avere informazioni e assistenza per la compilazione delle domande è possibile rivolgersi al Comune di Rosignano Marittimo telefonando ai seguenti numeri:

Botteghe della Salute

- sede Nibbiaia tel 0586 740009
  - sede Castelnuovo tel. 0586 744202
  - sede Rosignano Marittimo (sede comunale 1° piano) 0586 724209
- email: [bottegadellasalute@comune.rosignano.livorno.it](mailto:bottegadellasalute@comune.rosignano.livorno.it)

Ufficio Sociale:

Bellagotti Franco 0586 724544 email : [franco.bellagotti@comune.rosignano.livorno.it](mailto:franco.bellagotti@comune.rosignano.livorno.it)

Baldi Ilaria 0586 724212 email: [i.baldi@comune.rosignano.livorno.it](mailto:i.baldi@comune.rosignano.livorno.it)

**Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il giorno venerdì 25 giugno 2021.**

Si ricorda che le domande di partecipazione al Bando, dovranno essere debitamente compilate dai richiedenti e sottoscritte ai sensi di legge, a pena dell'esclusione delle stesse. L'ufficio non sarà tenuto ad effettuare alcuna compilazione, trattandosi di autocertificazione così come ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e, non sarà tenuto ad effettuare alcun controllo preventivo all'atto della consegna della domanda, poiché l'istruttoria delle stesse si svolgerà successivamente al **25 giugno 2021**, termine ultimo per la loro consegna.

## **GRADUATORIE ED OPPOSIZIONE**

Le **graduatorie provvisorie degli idonei**, per ciascuna tipologia di contributo, saranno pubblicate **dal 05/07/2021 al 16/07/2021** sul sito <http://www.comune.rosignano.livorno.it> sezione "TRASPARENZA"- "BANDI E AVVISI VARI"

<http://www.comune.rosignano.livorno.it/site4/pages/home.php?idpadre=5004>

Le graduatorie saranno contraddistinte esclusivamente dal numero di protocollo assegnato all'atto della presentazione della domanda, poiché non è consentito pubblicare i dati identificativi delle persone fisiche destinatarie di sovvenzioni e contributi.

Il termine per la presentazione di eventuali **opposizioni** è fissato entro e non oltre il giorno **16/07/2021**.

**Le graduatorie definitive saranno disponibili dal 26.07.2021 e visionabili con le medesime modalità di quelle provvisorie.**

**La graduatoria definitiva per il contributo comunale sarà redatta secondo un ordine ad ISEE crescente**

#### **ENTITA' E MODALITA' DI EROGAZIONE CONTRIBUTI:**

L'entità del **contributo comunale relativo al sostegno del pagamento delle utenze** domestiche, per ogni assegnatario può variare **da un importo minimo di € 150,00 a massimo di € 300,00** sulla base delle richieste e delle risorse disponibili. Il contributo erogato ha carattere forfettario.

Qualora un componente del nucleo familiare del soggetto assegnatario (dato ISEE) risultasse moroso nei confronti del Comune si procederà d'ufficio a decurtare il contributo spettante a compensazione dei debiti rilevati.

Gli assegnatari del contributo comunale riceveranno idonea comunicazione relativamente a modalità e tempi di pagamento.

**Le agevolazioni tariffarie per le utenze idriche domestiche** non possono superare il limite massimo di **€ 400,00**. L'entità delle stesse non potrà eccedere il valore della spesa idrica lorda relativa all'anno solare precedente, diminuita dell'importo massimo del **BONUS Sociale Idrico Nazionale**.

L'elenco degli idonei e dell'entità del contributo è inviato ad ASA Spa, che previo controlli specifici, provvederà a decurtare l'importo dell'agevolazione dalle successive bollette.

Per le utenze condominiali l'assegnatario dell'agevolazione potrà richiedere l'erogazione del contributo tramite bonifico/assegno personale oppure tramite accredito in bolletta informandone l'Amministratore di condominio. In presenza di morosità condominiali, l'erogazione dell'agevolazione avverrà esclusivamente tramite accredito in bolletta previa informazione all'Amministratore.

#### **CONTROLLI**

Ai sensi dell'art.71 del D.P.R. n.445/2000 e del DPCM n.159/2013 il Comune procede ad effettuare controlli a campione nella misura non inferiore al 10% dei soggetti beneficiari del contributo e controlli in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese, avvalendosi delle informazioni in proprio possesso, delle banche dati a disposizione della Pubblica Amministrazione (INPS, Anagrafe Tributaria SIATEL Puntofisco 2,0, Catasto SISTER, Camere di Commercio TELEMACO) e di ogni altro strumento idoneo.

Ai fini dell'attuazione dei controlli, nel caso i dati richiesti non siano già in possesso di altre pubbliche amministrazioni, l'Ufficio Sociale può richiedere ai partecipanti idonea documentazione atta a dimostrare la completezza e la veridicità dei dati dichiarati.

Il Comune potrà trasmettere segnalazioni di casi particolari, ritenuti oggetto di una più attenta valutazione, agli Uffici Territoriali della Guardia di Finanza, in applicazione del Protocollo d'Intesa tra Regione Toscana, Anci Toscana, Comando regionale della Guardia di Finanza e INPS Direzione Regionale Toscana.

Per tutte le Attestazioni ISEE che presentano delle omissioni/differenze (in seguito ai controlli effettuati dall'Agenzia delle Entrate e dall'INPS) il Comune si avvarrà del diritto, riconosciuto agli enti erogatori dal DPCM n.159/2013, di richiedere idonea documentazione volta a dimostrare la completezza e la veridicità dei dati indicati nella Dichiarazione Sostitutiva Unica, sospendendo il procedimento di assegnazione del contributo fino alla conclusione di questi ulteriori controlli che verranno effettuati prima dell'approvazione della graduatoria definitiva. Lo stesso procedimento, nel caso di mancata regolarizzazione e/o completamento della DSU, non avrà seguito.

Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R. n.445/2000, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione sostitutiva, il dichiarante, ai sensi

dell'art.75 del D.P.R. n.445/2000, decade dai benefici eventualmente ottenuti. In tal caso il Comune agirà per il recupero delle somme indebitamente percepite, gravate degli interessi legali.

## **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati personali dei soggetti interessati saranno trattati con criteri atti a garantire la loro riservatezza, sicurezza e protezione ai sensi del "Regolamento generale sulla protezione dei dati" (Regolamento UE 2016/679). Nel modulo di domanda è riportata l'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi del suddetto Regolamento (UE) 2016/679.

Responsabile del procedimento è il dr. Luano Casalini.

Per ulteriori informazioni è possibile contattare l'U.O Servizi Sociali ai seguenti numeri telefonici: 0586/724513, 0586/724212 o per email [v.rummolo@comune.rosignano.livorno.it](mailto:v.rummolo@comune.rosignano.livorno.it) - [sara.galli@comune.rosignano.livorno.it](mailto:sara.galli@comune.rosignano.livorno.it) .

LA DIRIGENTE  
Dott.ssa Simona Repole