

## AVVISO PUBBLICO

**DI MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO BIENNALE DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE DELLA STRUMENTAZIONE INFORMATICA IN DOTAZIONE ALL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI ROSIGNANO MARITTIMO INDICATIVAMENTE A PARTIRE DAL 01.01.2021.**

**La presente manifestazione di interesse è finalizzata alla partecipazione alla successiva procedura di gara che sarà gestita telematicamente attraverso la piattaforma per gli acquisti telematici /MEPA di CONSIP PA. Pertanto, possono presentare istanza i soggetti abilitati su MEPA nelle categorie merceologiche "Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e macchine per l'ufficio", in possesso di firma digitale.**

### OGGETTO DELL'AVVISO

Il Comune di Rosignano Marittimo, mediante la Centrale Unica di Committenza, intende espletare un'indagine di mercato, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera b), del D.L. n. 76/2020, convertito dalla L. 120/2020, per l'appalto del servizio in oggetto, al fine di individuare le imprese da invitare alla relativa procedura, nel rispetto dei principi di cui all'art. 30, comma 1, e 36, comma 1, del DLgs n. 50/2016 e ss.mm.ii.

Il presente avviso assolve anche all'onere di pubblicità previsto al citato art. 1, comma 2, lettera b), secondo periodo, del D.L. n. 76/2020, convertito dalla legge n. 120/2020.

**STAZIONE APPALTANTE:** COMUNE DI ROSIGNANO MARITTIMO (LI), che si avvale della Centrale Unica di Committenza Val di Cecina e Val di Fine, costituita presso il Comune di Rosignano Marittimo.

**IMPORTO DEL SERVIZIO A BASE DI GARA:** L'importo del servizio soggetto a ribasso d'asta, compensato, è stato stimato in € 109.800,00 (euro centonovemilaottocento), oltre oneri della sicurezza non soggetti a ribasso pari a € 200,00 (euro duecento), per cui l'importo complessivo dell'appalto ammonta a € 110.000,00 (euro centodiecimila).

Il costo del personale è stimato in € 73.507,20 (euro settantatremilacinquecentosette/20)

Al momento della presentazione dell'offerta in fase di gara, l'operatore economico dovrà indicare l'importo dei costi per la manodopera ai sensi dell'art. 95, comma 10, del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii..

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA VAL DI CECINA E VAL DI FINE

[f.bandini@comune.rosignano.li.it](mailto:f.bandini@comune.rosignano.li.it) –  
p.e.c. : [comune.rosignanomarittimo@postacert.toscana.it](mailto:comune.rosignanomarittimo@postacert.toscana.it)

Tel. 0586-724111 Fax 0586-724306 - [www.comune.rosignano.livorno.it](http://www.comune.rosignano.livorno.it)

57016 Rosignano Marittimo . Livorno . Via dei Lavoratori, N. 21



### **DESCRIZIONE DEL SERVIZIO:**

L'appalto in oggetto prevede l'affidamento del servizio di assistenza e manutenzione della strumentazione informatica in dotazione all'amministrazione comunale.

Le prestazioni oggetto del servizio possono essere così individuate:

#### **1) Servizio di Assistenza e Manutenzione**

Il servizio di assistenza e manutenzione su tutto il parco macchine in uso presso l'Amministrazione (Allegato A) che dovrà essere prestato secondo le modalità e le condizioni indicate successivamente.

#### **2) Servizio di assistenza in loco**

L'appaltatore nella presentazione dell'offerta dovrà prevedere un presidio di almeno 31 ore settimanali da fornire con almeno 1 unità di personale, munita di auto e corredo tecnico idoneo per svolgere l'attività di assistenza e manutenzione hardware e software, rilevazione e aggiornamento parco macchine (asset); spostamenti delle strumentazioni a seguito di modifiche degli assetti organizzativi o dallo spostamento di sedi e/o di personale.

Ai sensi dell'art. 106, comma 1, lettera e), del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., la stazione appaltante si riserva di apportare modifiche al contratto, nel rispetto del comma 4 del medesimo articolo, che potranno rendersi necessarie o opportune allo scopo di migliorare la funzionalità o la qualità dell'opera oggetto del contratto. Dette modifiche non potranno superare il 20% dell'importo contrattuale.

**CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:** Il servizio sarà aggiudicato mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. b), del D.L. 76/2020 convertito in L. 120/2020, - previa manifestazione di interesse - attraverso il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

Per l'aggiudicazione sarà seguita una procedura di RdO (richiesta di offerta) sulla piattaforma per gli acquisti telematici/MEPA di CONSIP SPA tra operatori abilitati nelle categorie merceologiche "Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e macchine per l'ufficio", in possesso di firma digitale che avranno presentato istanza ai sensi del presente avviso e selezionati sulla base di quanto qui previsto.

L'ente provvederà all'aggiudicazione dell'appalto a favore della ditta che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa. La valutazione delle offerte tecniche avverrà sulla base dei seguenti elementi:

#### **1. Ore di assistenza in loco settimanali (max punti 40)**

Ore aggiuntive rispetto alle 31 ore settimanali minime previste nel progetto a base di gara

#### **2. Qualità e completezza della proposta organizzativa per l'erogazione dei servizi (max punti 10)**

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA VAL DI CECINA E VAL DI FINE

[f.bandini@comune.rosignano.li.it](mailto:f.bandini@comune.rosignano.li.it) -  
p.e.c. : [comune.rosignanomarittimo@postacert.toscana.it](mailto:comune.rosignanomarittimo@postacert.toscana.it)

Tel. 0586-724111 Fax 0586-724306 - [www.comune.rosignano.livorno.it](http://www.comune.rosignano.livorno.it)

57016 Rosignano Marittimo . Livorno . Via dei Lavoratori, N. 21



Sistema di  
Gestione Ambientale  
ISO 14001:04  
certificato

Valutazione del dimensionamento della struttura di supporto ed organizzazione del presidio; organizzazione e sistemi che il soggetto offerente potrà adottare a supporto dell'erogazione dei servizi

**3. Tempi di risoluzione guasto sui SERVER guasti bloccanti** (max punti 9)

Valutazione del livello di servizio (SLA) proposto rispetto alla richiesta minima. Tempi di risoluzione guasti: entro 48 ore

**4. Tempi di risoluzione guasto sui SERVER guasti non bloccanti** (max punti 4)

Valutazione del livello di servizio (SLA) proposto rispetto alla richiesta minima. Tempi di risoluzione guasti: entro 72 ore

**5. Tempi di risoluzione altri strumenti guasti bloccanti** (max punti 5)

Valutazione del livello di servizio (SLA) proposto rispetto alla richiesta minima. Tempi di risoluzione guasti: entro 72 ore

**6. Tempi di risoluzione altri strumenti guasti non bloccanti** (max punti 2)

Valutazione del livello di servizio (SLA) proposto rispetto alla richiesta minima. Tempi di risoluzione guasti: entro 120 ore

All'offerta economica (ribasso sull'importo a base di gara) saranno attribuiti max 30 punti

**Alla manifestazione di interesse NON dovrà essere allegata alcuna offerta tecnica nè alcuna offerta economica pena l'esclusione.**

**DURATA DEL CONTRATTO:**

L'affidamento del servizio avrà durata di ventiquattro mesi indicativamente a partire dal 1 gennaio 2021.

È prevista un'eventuale proroga di quattro mesi alla durata del contratto, ai sensi dell'art. 106, comma 11, del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii, attivabile nelle more della conclusione della procedura per l'affidamento del servizio 2023/2024.

**SOGGETTI AMMESSI**

Sono ammessi a presentare manifestazione di interesse i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. abilitati nelle categorie merceologiche "Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e macchine per l'ufficio " del mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), in possesso dei seguenti requisiti generali, di idoneità professionale e di capacità tecnico professionale come di seguito descritti:

**REQUISITI GENERALI:**

1. inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del d.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e di ulteriori divieti a contrarre con la pubblica amministrazione disposti dalla vigente normativa;
2. non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad *ex* dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei confronti dell'impresa partecipante alla gara per il

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA VAL DI CECINA E VAL DI FINE

[f.bandini@comune.rosignano.li.it](mailto:f.bandini@comune.rosignano.li.it) –  
p.e.c. : [comune.rosignanomarittimo@postacert.toscana.it](mailto:comune.rosignanomarittimo@postacert.toscana.it)

Tel. 0586-724111 Fax 0586-724306 - [www.comune.rosignano.livorno.it](http://www.comune.rosignano.livorno.it)

57016 Rosignano Marittimo . Livorno . Via dei Lavoratori, N. 21



Sistema di  
Gestione Ambientale  
ISO 14001:04  
certificato

triennio successivo alla cessazione del rapporto, ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. n. 165/2001 e s.m.i. Ai fini della presente causa di esclusione, si considerano dipendenti delle pubbliche amministrazioni anche i soggetti titolari di uno degli incarichi di cui al d.lgs. n. 39/2013, ivi compresi i soggetti esterni con i quali l'amministrazione, l'ente pubblico o l'ente di diritto privato in controllo pubblico stabilisce un rapporto di lavoro, subordinato o autonomo.

### **REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE:**

3. iscrizione alla CCIAA, ovvero in appositi Albi, in ragione della tipologia di operatore economico, attestante lo svolgimento delle attività in ambiti inerenti l'oggetto del contratto;
4. idoneità tecnico-professionale di cui all'art. 26, comma 1, lettera a) del D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii., come previsto dall'art. 16 della L.R.T. n. 38/07 e s.m.i.

### **REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICO-PROFESSIONALE:**

5. Aver prestato negli ultimi 5 anni (o prestare attualmente) servizi di assistenza ad attrezzature informatiche presso almeno tre ditte e/o pubbliche amministrazioni di importo pari ad almeno 100.000 € complessivi (Iva esclusa);
6. Impiego di personale dipendente dell'impresa concorrente, per l'assistenza in loco, con non meno di 5 anni di esperienza lavorativa documentata e in possesso di specializzazioni relative alle prestazioni da eseguire. In particolare è richiesta la conoscenza dei seguenti sistemi operativi/pacchetti software:
  - 1.Windows 2012 server
  - 2.Windows 10 professional / Windows 7 professional
  - 3.Microsoft Office/libre office/Openoffice
  - 4.Linux Server / Workstation

In caso di Raggruppamenti Temporanei di Imprese o Consorzi ordinari o GEIE i requisiti di capacità tecnico-professionale prescritti per le imprese singole, devono essere posseduti complessivamente dal soggetto raggruppato, nei limiti previsti dalla vigente normativa. La mandataria, in ogni caso, deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria. I requisiti generali e di idoneità professionale devono essere posseduti da tutte le imprese facenti parte del raggruppamento.

**Si ricorda che, ai sensi dell'art. 105, comma 2, del d.lgs. n. 50/2016, l'eventuale ricorso al subappalto non può superare la quota del 40% dell'importo complessivo del contratto.**

### **DOCUMENTAZIONE RICHIESTA**

CENTRALE UNICA DI COMMITTEENZA VAL DI CECINA E VAL DI FINE

[f.bandini@comune.rosignano.li.it](mailto:f.bandini@comune.rosignano.li.it) -  
p.e.c. : [comune.rosignanomarittimo@postacert.toscana.it](mailto:comune.rosignanomarittimo@postacert.toscana.it)

Tel. 0586-724111 Fax 0586-724306 - [www.comune.rosignano.livorno.it](http://www.comune.rosignano.livorno.it)

57016 Rosignano Marittimo . Livorno . Via dei Lavoratori, N. 21



Sistema di  
Gestione Ambientale  
ISO 14001:04  
certificato

La manifestazione di interesse dovrà pervenire a mezzo posta certificata all'indirizzo [comune.rosignanomarittimo@postacert.toscana.it](mailto:comune.rosignanomarittimo@postacert.toscana.it) entro il termine perentorio **del giorno 2 novembre 2020** con il seguente oggetto: **“AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO BIENNALE DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE DELLA STRUMENTAZIONE INFORMATICA IN DOTAZIONE ALL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI ROSIGNANO MARITTIMO INDICATIVAMENTE A PARTIRE DAL 01.01.2021”** e dovrà essere composta dai seguenti documenti:

- 1) **istanza** in carta resa legale con marca da bollo da € 16,00, debitamente scansionata e firmata digitalmente, con indicazione completa dei dati personali, redatta in base allo schema (**Allegato 1**), nella quale sarà indicata l'intenzione di partecipare alla procedura di cui al presente avviso e sarà resa **dichiarazione sostitutiva** di certificazione e di atto di notorietà ai sensi degli artt.46 e 47 del Dpr. N.445/2000 attestante:
  - a. l'abilitazione alle categorie merceologiche MePA indicate nel presente avviso;
  - b. il possesso dei requisiti di ordine generale per la partecipazione alla procedura di affidamento degli appalti pubblici, in correlazione a quanto disposto all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
  - c. di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. n. 165/2001 e s.m.i. e di non essere incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrarre con la pubblica amministrazione;
  - d. l'iscrizione alla Camera di Commercio ovvero in appositi Albi Regionali, Provinciali o Comunali, attestante lo svolgimento delle attività in ambiti inerenti l'oggetto del contratto;
  - e. il possesso dell'idoneità tecnico-professionale di cui all'art. 26, comma 1, lettera a), del D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii., come previsto dall'art. 16 della L.R.T. n. 38/07 e s.m.i., avendo nominato il proprio responsabile del servizio di prevenzione e protezione aziendale ed il medico competente, avendo redatto il documento di valutazione dei rischi (o effettuato apposita valutazione ai sensi dell'art. 29, comma 5 del D.lgs n. 81/08 e s.m.i. in caso di impresa che occupa fino a 10 lavoratori) ed avendo effettuato adeguata e documentata formazione dei propri lavoratori in materia di sicurezza e di salute nei luoghi di lavoro
  - f. oggetto, ammontare e durata dei servizi di assistenza ad attrezzature informatiche resi ed estremi dei committenti in riferimento gestiti nella negli ultimi 5 anni (o prestati attualmente) presso almeno tre ditte e/o pubbliche amministrazioni di importo pari ad almeno 100.000 € complessivi (Iva esclusa).
  - g. Impiego di personale dipendente dell'impresa concorrente, per l'assistenza in loco, con non meno di 5 anni di esperienza lavorativa documentata e in possesso di specializzazioni relative alle prestazioni da eseguire con riguardo ai seguenti sistemi operativi/pacchetti software :
    - 1.Windows 2012 server
    - 2.Windows 10 professional / Windows 7 professional
    - 3.Microsoft Office/libre office/Openoffice

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA VAL DI CECINA E VAL DI FINE

[f.bandini@comune.rosignano.li.it](mailto:f.bandini@comune.rosignano.li.it) –  
p.e.c. : [comune.rosignanomarittimo@postacert.toscana.it](mailto:comune.rosignanomarittimo@postacert.toscana.it)

Tel. 0586-724111 Fax 0586-724306 - [www.comune.rosignano.livorno.it](http://www.comune.rosignano.livorno.it)

57016 **Rosignano Marittimo** . Livorno . Via dei Lavoratori, N. 21



Sistema di  
Gestione Ambientale  
ISO 14001:04  
certificato

4. Linux Server / Workstation

- 2) **copia della procura generale/speciale** (in caso di istanza firmata digitalmente da procuratore)
- 3) **copia del contratto di mandato** (in caso di RTI costituito)

**In caso di partecipazione in forma raggruppata (RTI, consorzio ordinario, GEIE) l'istanza e le dichiarazioni in essa contenute dovranno essere prodotte da ciascuna impresa associata in formato elettronico e sottoscritte digitalmente.**

**Non saranno prese in considerazione le manifestazioni di interesse:**

1. non pervenute via p.e.c. all'indirizzo sopra indicato;
2. carenti di uno o più degli elementi di cui al presente paragrafo, ivi compresa la sottoscrizione, non regolarizzati a seguito di apposito soccorso istruttorio attivato dalla Centrale Unica di Committenza;
3. presentate da operatori economici non in possesso dei requisiti di partecipazione.
4. contenenti l'offerta tecnica e/o economica o dati da cui se ne possa desumere il contenuto

Qualora non sia utilizzato il modello Allegato 1, di cui al precedente punto 1), la dichiarazione dovrà riportare tutti i contenuti del predetto modello.

### **INDIVIDUAZIONE DEGLI OPERATORE ECONOMICI DA INVITARE**

Ai fini della partecipazione alla successiva procedura negoziata, saranno invitati tutti gli aspiranti operatori economici partecipanti alla presente manifestazione di interesse, purché in possesso dei requisiti richiesti.

### **DISPOSIZIONI GENERALI**

Resta inteso che la suddetta manifestazione d'interesse non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento del servizio, che invece dovrà essere dichiarato dall'interessato ed accertato dalla Centrale Unica di Committenza in occasione della procedura di affidamento.

Il presente avviso, finalizzato ad una manifestazione di interesse, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo il Comune di Rosignano Marittimo, che si riserva in ogni caso, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di interrompere, sospendere o revocare in qualsiasi momento il procedimento avviato, di emettere nuovi avvisi ad integrazione del presente, di ricorrere ad altre procedure etc. senza che i soggetti interessati alla partecipazione possano vantare alcuna pretesa, indennizzo o risarcimento di sorta.

Si precisa fin d'ora che la C.U.C. non è tenuta ad inviare alcuna comunicazione ai soggetti esclusi e/o ai soggetti che per qualunque ragione non saranno invitati alla successiva procedura negoziata, ai quali verrà data comunicazione mediante pubblicazione sul sito internet della Stazione appaltante nonché

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA VAL DI CECINA E VAL DI FINE

[f.bandini@comune.rosignano.li.it](mailto:f.bandini@comune.rosignano.li.it) -  
p.e.c. : [comune.rosignanomarittimo@postacert.toscana.it](mailto:comune.rosignanomarittimo@postacert.toscana.it)

Tel. 0586-724111 Fax 0586-724306 - [www.comune.rosignano.livorno.it](http://www.comune.rosignano.livorno.it)

57016 **Rosignano Marittimo** . Livorno . Via dei Lavoratori, N. 21



Sistema di  
Gestione Ambientale  
ISO 14001:04  
certificato

Centrale Unica di Committenza ([www.comune.rosignano.livorno.it](http://www.comune.rosignano.livorno.it)), dopo la scadenza di presentazione delle offerte.

**Alla manifestazione di interesse NON dovrà essere allegata alcuna offerta economica.**

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento della idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento di cui trattasi. Si informa che i dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria dell'istanza presentata e per le formalità ad essa connesse.

Il Responsabile del procedimento è Alessandro Pelagatti Responsabile dell'unità Organizzativa. Sistemi informativi e innovazione tecnologica del Comune di Rosignano Marittimo.  
La Responsabile della procedura di scelta del contraente è la dott.ssa Federica Bandini della Centrale Unica di Committenza, Comune di Rosignano Marittimo.

Per qualsiasi informazione di carattere tecnico gli interessati potranno rivolgersi al Comune di Rosignano Marittimo, ai seguenti riferimenti:

- Dott.ssa Monica Melfa tel. 0586 724441 - e-mail: [m.melfa@comune.rosignano.livorno.it](mailto:m.melfa@comune.rosignano.livorno.it)

Per informazioni di carattere amministrativo è possibile rivolgersi alla Centrale Unica di Committenza presso il Comune di Rosignano Marittimo, ai seguenti recapiti:

- dott.ssa Cinzia Callai – tel. 0586-724466 e-mail [c.callai@comune.rosignano.livorno.it](mailto:c.callai@comune.rosignano.livorno.it)
- dott.ssa Alessandra Rossi- tel. 0586 724327 e-mail [a.rossi@comune.rosignano.livorno.it](mailto:a.rossi@comune.rosignano.livorno.it)
- dott.ssa Federica Bandini – tel. 0586-724362 e-mail [f.bandini@comune.rosignano.livorno.it](mailto:f.bandini@comune.rosignano.livorno.it)

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet della Centrale Unica di Committenza [www.comune.rosignano.livorno.it](http://www.comune.rosignano.livorno.it) nella sezione “Amministrazione trasparente/Bandi di gare e contratti/Avvisi e bandi di gara”, all’Albo Pretorio on-line dello stesso Comune-C.U.C.

Il Dirigente della C.U.C.  
(ing. Roberto Guazzelli)

firma digitale ex d.lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.