

**AVVISO PUBBLICO RELATIVO ALL'UTILIZZO SALE CONFERENZE COMUNALI  
DURANTE LA CAMPAGNA ELETTORALE 2020**

**LA DIRIGENTE DEL SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA E ALL'IMPRESA**

**PREMESSO CHE**

- al Settore Servizi alla Persona e all'impresa afferisce la competenza, tra l'altro, della gestione delle sale conferenze comunali e delle sale comuni dei centri civici

- il Regolamento di gestione delle sale, approvato con Deliberazione C.C. n. 62 del 29/04/2011 disciplina, all'art. 2 comma 3, l'utilizzo delle sale conferenze durante il periodo delle campagne elettorali;

Atteso che il prossimo 20-21 settembre si svolgeranno le elezioni regionali ed il referendum e che, pertanto, le sale conferenze saranno prioritariamente destinate ad accogliere iniziative ed eventi connessi alla campagna elettorale;

Considerato che il Regolamento di gestione delle sale prevede che le richieste di utilizzo inerenti le campagne elettorali hanno la precedenza e sono accolte secondo un calendario da concordare con il Settore competente;

Visto l'art. 19 della L. n. 515/1993 che stabilisce l'obbligo del rispetto dei principi di trasparenza, pluralismo e uguaglianza in relazione all'utilizzo delle strutture comunali da parte dei soggetti che partecipano alla competizione elettorale;

Ritenuto opportuno garantire una corretta e trasparente informazione a tutti i soggetti che intendono partecipare alla campagna elettorale;

Ravvisata, inoltre, la necessità di ricevere quanto prima le richieste da parte dei partiti e dei movimenti politici interessati al fine di poter predisporre un calendario delle prenotazioni per il periodo che decorre dal giorno di indizione dei comizi elettorali fino alle ore 24 del venerdì che precede la data delle elezioni, che garantisca pari opportunità a tutti nella fruizione degli spazi comunali;

Visto il decreto dirigenziale n. 1374 del 14/08/2020 con il quale è stato approvato lo schema del presente avviso;

**AVVISA CHE**

i partiti e i movimenti politici, che parteciperanno alla competizione elettorale e referendaria, interessati ad usufruire delle sale conferenze comunali nel periodo che decorre dal giorno di indizione dei comizi elettorali fino alle ore 24 del venerdì che precede

la data delle elezioni sono invitati a manifestare le loro richieste entro le **ore 12.45** del prossimo **24 agosto**.

Eventuali liste elettorali ancora in corso di costituzione dovranno allegare alla richiesta una dichiarazione attestante la partecipazione alla competizione elettorale. In caso di mancata partecipazione alle elezioni, il Comune provvederà a richiedere il rimborso delle tariffe previste per le sale utilizzate nel periodo in questione.

Il modulo per la richiesta di utilizzo delle sale conferenze sarà reso disponibile contattando Mauro Cini [m.cini@comune.rosignano.li.it](mailto:m.cini@comune.rosignano.li.it) tel 0586724434 cell. 3292507152 che potrà dare informazioni e/o chiarimenti

Il modulo per la richiesta di utilizzo delle sale dei centri civici è disponibile sul sito istituzionale dell'Ente al seguente link:

<http://www.comune.rosignano.livorno.it/site5/pages/home.php?idpadre=40636>

Le richieste di utilizzo delle sale che perverranno entro il **24 agosto** saranno valutate al fine di predisporre un calendario che garantisca pari opportunità tra tutti i soggetti interessati, nel rispetto dei principi di trasparenza, pluralismo e uguaglianza.

Tutti i soggetti che avranno manifestato le loro richieste saranno convocati, in data **27 agosto ore 10.00** presso il Settore Servizi alla Persona e all'impresa al fine di verificare la disponibilità di addivenire ad un accordo tra i soggetti che intendono svolgere iniziative nelle stesse date e fasce orarie.

Oltre che sulla base degli accordi che emergeranno dalla convocazione di cui sopra, il calendario definitivo di utilizzo delle sale verrà predisposto avendo come riferimento i seguenti criteri:

- Disponibilità, per ogni soggetto richiedente, di n. 6 prenotazioni (n. 5 per Regionali + n.1 per Referendum)
- disponibilità, per ogni soggetto richiedente, di almeno un sabato per ciascuna sala;
- rotazione nell'utilizzo delle diverse sale;
- possibilità di utilizzo di ciascuna sala con un intervallo di almeno 7 giorni tra ogni utilizzo effettivo;
- nel caso di richieste che si sovrappongono per fascia oraria e data, previsione di una durata massima del comizio pari a 2,5 ore, che consenta una più ampia utilizzazione della sala; nel caso non ci siano richieste concomitanti, potrà essere concesso un tempo maggiore;
- nel caso di richieste che si sovrappongono per fascia oraria nell'ultimo giorno di campagna elettorale, previsione di una durata massima del comizio pari a 1 ora, che consenta una più ampia utilizzazione della sala; nel caso non ci siano richieste concomitanti, potrà essere concesso un tempo maggiore.

Qualora, in esito al percorso di cui sopra, dovessero sussistere ancora sovrapposizioni tra diverse richieste, si procederà con estrazione a sorte in seduta pubblica.

Il calendario sarà pubblicato entro il **10 settembre**

Resta inteso che, le richieste di utilizzo delle sale conferenze comunali riferite al periodo di cui al presente avviso e pervenute all'Ente dopo la data del **24 agosto**, saranno accolte compatibilmente con le disponibilità che risulteranno dal calendario pubblicato il **10 settembre**

Durante il periodo in oggetto, i partiti e movimenti politici potranno allestire la sala, previo confronto con gli uffici competenti, con simboli, manifesti e bandiere da rimuovere immediatamente allo scadere dell'orario del comizio.

Nel caso in cui il soggetto si trovi nella condizione di dover modificare l'orario di utilizzo o sia costretto ad annullare l'iniziativa il soggetto dovrà darne tempestiva comunicazione all'Ufficio. Nel caso di intempestiva o di mancata comunicazione sarà addebitato il costo di noleggio della sala.

In caso di ballottaggio, per l'utilizzo delle sale nel periodo compreso tra il giorno in cui viene formalizzato l'esito del voto e le ore 24 del venerdì precedente la data delle votazioni, si procederà a convocare i soggetti coinvolti nel ballottaggio, al fine di concordare un calendario che garantisca pari opportunità nella fruizione degli spazi comunali.

Per quanto non specificato nel presente avviso, si rimanda a quanto previsto nel regolamento di gestione delle sale conferenze comunali, nel disciplinare di utilizzo dei Centri Civici, nel regolamento di gestione degli immobili comunali e dalla normativa di riferimento in materia di propaganda elettorale.

Per qualsiasi informazione, è possibile rivolgersi a Mauro Cini – Tel. 0586-724434  
m.cini@comune.rosignano.livorno.it

Rosignano Marittimo, 17 agosto 2020.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE  
(dott.ssa Simona Repole)

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005