

AVVISO PER L'ACQUISIZIONE DI PREVENTIVI PER L'ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DI ATTIVITA' ESTIVE PER MINORI DA REALIZZARSI NELLE FRAZIONI DEL TERRITORIO COMUNALE

LA DIRIGENTE

Vista la Deliberazione n°114 del 05/06/2020 con cui la Giunta Comunale, anche in relazione all'emergenza sanitaria in corso, stabilisce l'attivazione di attività estive per minori, da realizzarsi nella stagione estiva 2020, nelle frazioni del territorio comunale, dando mandato, a tal fine, di avviare un confronto competitivo per l'affidamento a soggetti terzi;

Preso atto dell'Ordinanza del Presidente della Giunta Regionale n. 61 del 30 maggio 2020, con la quale si recepiscono le *“Linee guida per la gestione in sicurezza di opportunità organizzate di socialità e gioco per bambini ed adolescenti nella fase 2 dell'emergenza COVID-19”* del Dipartimento per le politiche sociali di cui all'allegato 8 del DPCM del 17.05.2020 e viene definito l'iter amministrativo a carico dei soggetti che intendono proporre attività ludico-ricreative – centri estivi, nonché la modulistica da adottare per la realizzazione delle stesse;

AVVISA CHE

il Comune di Rosignano Marittimo intende effettuare un'indagine di mercato mediante acquisizione di preventivi da parte di associazioni di promozione sociale, culturale, nonché cooperative qualificate, al fine di attivare un confronto competitivo e individuare un soggetto gestore delle attività sotto specificate per la prossima stagione estiva 2020

1) Finalità dell'Avviso

In relazione all'emergenza sanitaria in corso, che ha comportato la sospensione delle attività di scuole e servizi educativi per l'infanzia, l'Ente intende attivare alcune attività ludico-ricreative durante la prossima stagione estiva, in favore di minori residenti nelle varie frazioni del territorio comunale.

Con il presente avviso, pertanto, pur in un contesto di criticità per le misure ancora in vigore per il contenimento del contagio, ci si pone l'obiettivo di recuperare attività e valori fondamentali quali il gioco e la socialità, fortemente ridimensionati a causa del recente lockdown.

L'avviso è da intendersi finalizzato all'acquisizione di preventivi per l'organizzazione e la gestione di attività estive per minori da realizzarsi nelle frazioni del territorio comunale e non è in alcun modo vincolante per l'Amministrazione Comunale

2) Requisiti di Partecipazione

Il presente avviso è rivolto ad associazioni di promozione sociale e culturale nonché a Cooperative Sociali, singolarmente o in raggruppamento, che abbiano gestito, per almeno due stagioni negli ultimi cinque anni, servizi per minori, centri estivi o altri servizi educativi similari, rivolti a minori compresi nella fascia 6 -14 anni.

In caso di associazione temporanea di scopo, l'esperienza può essere posseduta anche solo da una dei soggetti raggruppati.

I soggetti interessati a partecipare al presente avviso non devono trovarsi in nessuna delle condizioni che determinano l'esclusione da procedure selettive pubbliche e/o incapacità a contrarre con la P.A. previste dalla legislazione vigente o dalle disposizioni antimafia.

3) Luogo di svolgimento

Le attività dovranno svolgersi presso gli spazi esterni adiacenti ad alcune scuole elementari ubicate nelle frazioni del territorio comunale, in modo da garantire che i requisiti di sicurezza, igiene, sanità e distanziamento fisico vengono rispettati. Gli spazi sono messi a disposizione dall'Ente.

4) Specifiche del servizio

La realizzazione di attività ricreative all'aperto rappresenta, in generale, un'opportunità fondamentale nel quadro dello sviluppo armonico dei bambini e degli adolescenti e, nella presente circostanza emergenziale, si colloca quale elemento importante in ordine alla possibilità di garantire che l'esperienza dei bambini e degli adolescenti si realizzi in un ambiente per sua natura areato ed in condizioni favorevoli al richiesto distanziamento fisico.

Lo svolgimento del servizio ricomprende la relativa assunzione di responsabilità, condivisa con le famiglie, nei confronti dei bambini e degli adolescenti accolti, anche considerando il particolare momento di emergenza sanitaria in corso.

Gli aspetti sui quali il servizio dovrà fondarsi, come individuati nell'allegato 8 del DPCM del 17/05/2020, sono di seguito richiamati:

- 1) l'accessibilità;
- 2) gli standard per il rapporto fra i bambini o gli adolescenti accolti e lo spazio disponibile;
- 3) gli standard per il rapporto numerico fra personale ed i bambini e gli adolescenti e le strategie generali per il distanziamento fisico;
- 4) i principi generali di igiene e pulizia;
- 5) i criteri di selezione del personale e di formazione degli operatori;
- 6) gli orientamenti generali per la programmazione delle attività;
- 7) l'accesso quotidiano, le modalità di accompagnamento e ritiro dei bambini o degli adolescenti;
- 8) il triage in accoglienza;
- 9) il progetto organizzativo del servizio offerto;
- 10) le attenzioni speciali per l'accoglienza di bambini o adolescenti con disabilità.

Di seguito le attività che si intendono attivare

- Attività di sostegno scolastico -

Si tratta di un'attività da realizzarsi, nei mesi di luglio ed agosto, in un contesto extrascolastico come sostegno/aiuto ai compiti rivolta ai ragazzi frequentanti le scuole elementari e medie inferiori.

Tale attività, sarà realizzata preferibilmente negli ambienti outdoor delle scuole primarie del territorio, in modo che siano previsti i requisiti di sicurezza, igiene, sanità e distanziamento fisico.

Dovrà essere realizzata prevedendo un minimo di n° 3 moduli di numero tre settimane ciascuno e prevedere n° 18 ore di lezione a modulo. I moduli (tre settimane di lezione) dovranno essere attivati nelle frazioni di Vada e Gabbro.

Inoltre dovrà essere prevista una quota di compartecipazione all'attività, per costi iscrizione e copertura assicurativa, a carico delle famiglie, di 20,00 € per ciascun iscritto.

- Centro Estivo -

Si tratta di un centro estivo che dovrà essere realizzato nella frazione di Castelnuovo della Misericordia, presso i giardini attigui alla scuola elementare "S. Pertini" ed a cui potranno partecipare i minori dai 6 agli 11 anni.

Il periodo di svolgimento dovrà essere previsto nei mesi di luglio e agosto, dal lunedì al venerdì, dalle ore 08.00 alle ore 13.00. Per ogni turno settimanale si prevede un numero max di 7 bambini, in modo che siano previsti i requisiti di sicurezza, igiene, sanità e distanziamento fisico.

Inoltre dovrà essere prevista una quota di compartecipazione all'attività, per costi iscrizione e copertura assicurativa, a carico delle famiglie, di € 20,00 ad iscritto

- Attività ludico- ricreative -

1) Si tratta di un'attività di promozione della lettura, che dovrà svolgersi utilizzando le varie tecniche di animazione alla lettura, da realizzarsi nelle frazioni di Gabbro e Nibbiaia.

L'attività dovrà essere strutturata in modo da poter accogliere bambini nella fascia d'età 3-10 anni, si dovrà articolare nei mesi di luglio ed agosto e prevedere almeno quattro incontri settimanali (di cui n° 2 a Gabbro e n° 2 a Nibbiaia) e prevedere, per ciascun evento, un numero max di 14 bambini. Per la realizzazione di tale attività dovranno essere utilizzati spazi esterni. In caso di maltempo le attività saranno rinviate e riprogrammate.

2) Un'attività di tipo aggregativo-didattico, a cui potranno partecipare i minori dai 6 ai 11 anni, che dovrà essere realizzata nella frazione di Rosignano Marittimo presso i giardini adiacenti alla scuola elementare "G. Carducci", assicurando tutti i requisiti di sicurezza, igiene, sanità e distanziamento fisico.

L'attività in questione dovrà realizzarsi indicativamente nei mesi di luglio ed agosto e dovrà prevedere n° 5 incontri settimanali di n° 3 ore (ciascuno dalle 08.30 alle 11.30) a cui potranno partecipare due gruppi di max 7 bambini.

Inoltre dovrà essere prevista una quota di compartecipazione all'attività, per costi iscrizione e copertura assicurativa, a carico delle famiglie, di € 20,00 ad iscritto.

5) Periodo di svolgimento

Le attività di cui al presente avviso dovranno essere attivate nei mesi di luglio e agosto con le modalità descritte al precedente punto 4).

6) Beneficiari del servizio

Come specificato nelle singole attività

7) Attività a carico del soggetto gestore

Organizzazione e gestione dei servizi sopra descritti, ivi compresa la gestione delle iscrizioni alle attività specificate al punto 4) fino ad esaurimento dei posti disponibili e la massima pubblicizzazione delle stesse.

8) Disposizioni allegato 8 del DPCM 18 maggio 2020 e Ordinanza Regione Toscana n° 61 del 30 maggio 2020:

Le attività dovranno essere progettate e realizzate attenendosi strettamente a tutto quanto previsto dal DPCM 18 maggio - allegato 8 - sia in termini di rapporti numerici che di accoglienza, nonché di specifiche caratteristiche del progetto;

Tali disposizioni sono state riprese e indicate anche dall'Ordinanza del Presidente della Giunta regionale Toscana n°61 del 30 maggio 2020, che ne individua lo schema tipo per la presentazione del progetto sulla piattaforma SUAP;

Le attività dovranno essere organizzate in spazi prevalentemente all'aperto.

L'Ente si riserva di effettuare verifiche e controlli periodici

9) Approvazione del progetto:

Il progetto che risulterà aggiudicatario in esito all'indagine di mercato di cui al presente avviso, dovrà comunque essere sottoposto all'approvazione del Comune, secondo l'iter amministrativo definito dalla recente Ordinanza regionale n. 61/2020, e quindi, secondo lo schema tipo predisposto dalla Regione e inoltrato mediante portale SUAP.

10) Quadro economico

Il valore del servizio è stimato in € 24.000,00 (IVA compresa) per il periodo 8 luglio – 31 agosto.

11) Amministrazione procedente e Responsabile del Procedimento

Comune di Rosignano Marittimo (LI) – via dei Lavoratori, 21 - tel. 0586/724111 - fax 0586/724274.
Indirizzo Internet: www.comune.rosignano.livorno.it.

Settore/U.O. competente: Settore Servizi alla Persona e all'impresa – U.O. Servizi Sociali.

Responsabile del procedimento, ai sensi della L. n. 241/1990 e ss.mm.ii.: Dr.ssa Rummolo Veronica, i cui riferimenti sono di seguito riportati:

- Tel. 0586/724513

- E-mail v.rummolo@comune.rosignano.livorno.it.

12) Valutazione e report finale

Il soggetto gestore dovrà somministrare alle famiglie (tutte o a campione) un questionario volto ad accertare il gradimento delle attività.

A fine servizio dovrà essere predisposta una relazione finale di verifica sull'attività svolta e sull'andamento del centro estivo realizzato.

13) Privacy

a. I dati personali forniti con il preventivo verranno trattati dal Comune di Rosignano Marittimo per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali finalizzate all'emanazione del provvedimento finale di affidamento del servizio. La base giuridica è costituita dalla necessità di adempiere all'obbligo legale a cui è soggetto il titolare in base a quanto previsto dall'Art 6 del Regolamento n. 2016/679/UE.

b. Il conferimento dei dati personali richiesti è obbligatorio, in quanto in mancanza di essi non sarà possibile dare inizio al procedimento competitivo e provvedere all'emanazione del provvedimento conclusivo dello stesso. I dati da Lei conferiti saranno conservati per il tempo prescritto dalla normativa vigente.

c. I dati personali da Lei forniti saranno trattati da personale incaricato, opportunamente istruito e operante sotto l'autorità e la responsabilità del Titolare. I dati personali potranno essere trattati, inoltre, da soggetti terzi che forniscono servizi strumentali, tra cui servizi di comunicazione, posta elettronica, recapito della corrispondenza, servizi tecnici informatici e altri fornitori di servizi inerenti alle finalità sopracitate. A tali soggetti saranno comunicati solo i dati strettamente necessari per l'espletamento delle relative funzioni.

d. La informiamo, inoltre, che relativamente ai dati medesimi può esercitare in qualsiasi momento i diritti previsti dal CAPO III del Regolamento UE 2016/679. In particolare, Lei ha diritto di chiedere al Titolare l'accesso ai dati che la riguardano, la loro rettifica o la cancellazione, l'integrazione dei dati incompleti, la limitazione del trattamento; di ricevere i dati in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico; di opporsi in tutto od in parte, all'utilizzo dei dati, nonché di esercitare gli altri diritti a Lei riconosciuti

dalla disciplina applicabile. Tali diritti possono essere esercitati scrivendo a mezzo posta al Responsabile della protezione dei dati (DPO), domiciliato per le sue funzioni presso la sede

del Titolare, oppure tramite posta elettronica al seguente indirizzo e-mail: privacy@comune.rosignano.livorno.it Ai sensi dell'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, inoltre, Lei ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali nel caso in cui ritenga che il trattamento violi il citato Regolamento.

e. Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Rosignano Marittimo, con sede in via dei Lavoratori, 21 57016 Rosignano Marittimo (LI). Il Responsabile della protezione dei dati è contattabile all'indirizzo di posta elettronica privacy@comune.rosignano.livorno.it

14) Criterio di valutazione dei preventivi

Il servizio verrà aggiudicato in favore del soggetto che presenterà il miglior preventivo.

15) Termini e modalità di presentazione del preventivo

I preventivi, redatti utilizzando di preferenza il modello allegato al presente avviso (modello 1), debitamente sottoscritti, dovranno pervenire mediante PEC all'Ufficio Protocollo del Comune di Rosignano Marittimo (via dei Lavoratori, 21 – 57016 Rosignano Marittimo), entro e non oltre le ore **12,30** del giorno **24 giugno** indipendentemente dal mezzo di inoltro.

I preventivi, inoltre, potranno essere consegnati mediante presentazione al Polisportello dell'Ente.

Oltre al preventivo, si richiede di allegare una proposta di progetto redatto avendo a riferimento lo schema tipo che si allega.

16) Pubblicità

Il presente avviso è pubblicato sul sito www.comune.rosignano.livorno.it, nella sezione "Bandi e avvisi", nell'Albo Pretorio on line e sarà diffuso mediante comunicato stampa.

17) Allegati

Costituiscono allegati al presente avviso:

- Modello 1 - preventivo
- Schema tipo di progetto

Rosignano Marittimo, _____

LA DIRIGENTE DEL SETTORE
(D.ssa Simona Repole)

SETTORE	Servizi alla Persona e all'Impresa
U.O.	Servizi Sociali
	l.casalini@comune.rosignano.livorno.it - www.comune.rosignano.livorno.it
	Tel. 0586-724493 Fax 0586-724276
	57016 Rosignano Marittimo . Livorno . Via dei Lavoratori, 21

