

**DOMANDA PER CENTRO ESTIVO NEL MESE DI LUGLIO 2020 PER BAMBINI 4/6 ANNI GIA' FREQUENTANTI SCUOLE DELL'INFANZIA COMUNALI O STATALI NELL'ANNO SCOLASTICO 2019/2020**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ provincia di \_\_\_\_\_  
nazionalità \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_  
Indirizzo e mail \_\_\_\_\_  
residente, nel Comune di Rosignano Marittimo – Frazione di \_\_\_\_\_ Via/Piazza \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ ;  
Genitore/tutore del/la bambino/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
nazionalità \_\_\_\_\_ frequentante nell'anno scolastico 2019/2020 la scuola dell'infanzia: \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_

**consapevole che in caso di dichiarazioni mendaci il D.P.R. 445/2000 prevede sanzioni penali e la decadenza dai benefici conseguenti (artt. 76 e 75), qualora dai controlli effettuati emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese**

**DICHIARA**

(barrare le caselle interessate)

**A) Situazione personale del bambino**

- bambino diversamente abile ai sensi della Legge 104/92 come risulta dalle certificazioni della competente Azienda ASL Puntì 30
- bambino con alta necessità di frequentare un servizio educativo come risulta dalla certificazione sociale e/o sanitaria della Azienda ASL Puntì 25

**B) Situazione lavorativa della famiglia nel mese di luglio 2020 - ( in caso di effettuazione o possibilità di attività lavorativa in modalità smart-working il punteggio per la situazione lavorativa sarà dimezzato per il genitore che usufruisce o può usufruire di tale possibilità)**

**- orario di lavoro fino a 24 ore settimanali in famiglia monoparentale**

(bambino con un solo genitore esclusivamente nei seguenti casi :  
orfano, non riconosciuto da uno dei genitori, con un genitore in carcere,  
con un solo genitore in possesso della responsabilità genitoriale, in caso di irreperibilità anagrafica accertata di un genitore, con un solo genitore titolare di affidamento esclusivo del bambino a seguito di provvedimento dell'autorità giudiziaria)

Puntì 12

**- orario di lavoro superiore a 24 ore settimanali in famiglia monoparentale**

(bambino con un solo genitore esclusivamente nei seguenti casi :  
orfano, non riconosciuto da uno dei genitori, con un genitore in carcere,  
con un solo genitore in possesso della responsabilità genitoriale, in caso di irreperibilità anagrafica accertata di un genitore, con un solo genitore titolare di affidamento esclusivo del bambino a seguito di provvedimento dell'autorità giudiziaria)

Puntì 14

- orario di lavoro fino a 24 ore settimanali

Un genitore Punti 6   
Entrambi i genitori Punti 12

- orario di lavoro superiore a 24 ore settimanali

Un genitore Punti 7   
Entrambi i genitori Punti 14

- Nessuna delle casistiche sopra elencata

Punti 0

In caso di presenza di domande a parità di punteggio hanno precedenza alla frequenza i bambini con maggiore età anagrafica

**SITUAZIONE LAVORATIVA DEL PADRE:**

- LAVORATORE DIPENDENTE PRESSO LA DITTA/SOCIETA' \_\_\_\_\_ CON SEDE  
LEGALE IN \_\_\_\_\_ VIA \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_ TEL \_\_\_\_\_

EFFETTUAZIONE/ POSSIBILITA' SMART-WORKING SI  NO

- LAVORATORE AUTONOMO – ATTIVITA' DENOMINATA \_\_\_\_\_ CON SEDE  
OPERATIVA IN \_\_\_\_\_ VIA \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_ TEL \_\_\_\_\_

Partita Iva \_\_\_\_\_

EFFETTUAZIONE/ POSSIBILITA' SMART-WORKING SI  NO

**SITUAZIONE LAVORATIVA DELLA MADRE:**

- LAVORATORE DIPENDENTE PRESSO LA DITTA/SOCIETA' \_\_\_\_\_ CON SEDE  
LEGALE IN \_\_\_\_\_ VIA \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_ TEL \_\_\_\_\_

EFFETTUAZIONE/ POSSIBILITA' SMART-WORKING SI  NO

- LAVORATORE AUTONOMO – ATTIVITA' DENOMINATA \_\_\_\_\_ CON SEDE  
OPERATIVA IN \_\_\_\_\_ VIA \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_ TEL \_\_\_\_\_

Partita Iva \_\_\_\_\_

EFFETTUAZIONE/ POSSIBILITA' SMART-WORKING SI  NO

I genitori si impegnano a sottoscrivere prima della frequenza del servizio da parte del bambino, un patto di responsabilità reciproca con il gestore del Centro Estivo relativo alle misure organizzative, igienico sanitarie e ai comportamenti individuali volte al contenimento della diffusione del contagio da Covid-19.

**Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende inoltrata in comune accordo.**

**IL DICHIARANTE**

Data \_\_\_\_\_

Allegare un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità

## **Informativa sul trattamento dei dati personali**

(ai sensi art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 in materia di tutela dei dati personali)

### **1. Finalità e base giuridica del trattamento**

I dati personali forniti con la Sua richiesta verranno trattati dal Comune di Rosignano Marittimo per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali in relazione al procedimento avviato per ottemperare alla richiesta stessa. La base giuridica è costituita dalla necessità di adempiere all'obbligo legale a cui è soggetto il titolare in base a quanto previsto nel bando di accesso al servizio approvato con Decreto Dirigenziale.

### **2. Natura del conferimento e conservazione dei dati**

Il conferimento dei dati personali richiesti è obbligatorio, in quanto in mancanza di essi non sarà possibile dare inizio al procedimento menzionato e provvedere all'erogazione del servizio. I dati da Lei conferiti saranno conservati fino a che per normativa permangono obblighi giuridici legati ad aver usufruito del servizio.

### **3. Destinatari dei dati personali**

I dati personali da Lei forniti saranno trattati da personale incaricato, opportunamente istruito e operante sotto l'autorità e la responsabilità del Titolare.

I dati strettamente necessari saranno comunicati alla società appaltatrice del servizio al fine di permettere l'erogazione del servizio richiesto.

I dati personali potranno essere trattati, inoltre, da soggetti terzi che forniscono servizi strumentali, tra cui servizi di bollettazione, comunicazione, posta elettronica, recapito della corrispondenza, servizi tecnici informatici e altri fornitori di servizi inerenti alle finalità sopracitate, nonché ad altre pubbliche amministrazioni per adempiere ad obblighi normativi. A tali soggetti saranno comunicati solo i dati strettamente necessari per l'espletamento delle relative funzioni.

### **4. Diritti dell'interessato**

La informiamo, inoltre, che relativamente ai dati medesimi può esercitare in qualsiasi momento i diritti previsti dal CAPO III del Regolamento UE 2016/679. In particolare, Lei ha diritto di chiedere al Titolare l'accesso ai dati che la riguardano, la loro rettifica o la cancellazione, l'integrazione dei dati incompleti, la limitazione del trattamento; di ricevere i dati in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico; di opporsi in tutto od in parte, all'utilizzo dei dati, nonché di esercitare gli altri diritti a Lei riconosciuti dalla disciplina applicabile. Tali diritti possono essere esercitati scrivendo a mezzo posta al Responsabile della protezione dei dati (DPO), domiciliato per le sue funzioni presso la sede del Titolare, oppure tramite posta elettronica al seguente indirizzo e-mail: [privacy@comune.rosignano.livorno.it](mailto:privacy@comune.rosignano.livorno.it)

Ai sensi dell'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, inoltre, Lei ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali nel caso in cui ritenga che il trattamento violi il citato Regolamento.

### **5. Titolare del trattamento e Responsabile della protezione dei dati**

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Rosignano Marittimo, con sede in via dei Lavoratori, 21 57016 Rosignano Marittimo (LI). Il Responsabile della protezione dei dati è contattabile all'indirizzo di posta elettronica [privacy@comune.rosignano.livorno.it](mailto:privacy@comune.rosignano.livorno.it).

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, con riferimento alla presente domanda, dichiara di aver ricevuto l'informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 in materia di tutela dei dati personali.

DATA

IL DICHIARANTE

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_