

RIAPERTURA TERMINI - AVVISO PUBBLICO PER L'ACQUISIZIONE DELLE AUTOCANDIDATURE DI SOGGETTI INTERESSATI A PARTECIPARE ALLA COMMISSIONE PARI OPPORTUNITÀ

Visto l'art. 35 del vigente Statuto Comunale, che istituisce la Commissione Comunale per le Pari Opportunità al fine di concorrere alla reale attuazione del principio di parità tra uomo e donna, rinviando al regolamento comunale di partecipazione la disciplina del suo funzionamento;

Dato atto che la disciplina relativa alla Commissione delle Pari Opportunità è contenuta nel Titolo V del vigente Regolamento di Partecipazione, modificato in ultimo con deliberazione del Consiglio comunale n. 130 del 29/12/2019;

Richiamato l'art. 44 del suddetto Regolamento che prevede che la Commissione sia composta da un numero massimo di 25 membri, nominati dal Sindaco, di cui 20 membri ordinari, individuati sulla base della graduatoria delle autocandidature presentate a seguito di avviso pubblico;

Preso atto che la 1° Commissione Consiliare "*Promozione della comunità*", nella seduta del 22/01/2020, ha individuato i criteri ed i relativi punteggi cui la apposita Commissione, prevista dall'art. 45 del Reg. di Partecipazione, dovrà attenersi nella valutazione delle autocandidature presentate;

INVITA

Tutti i soggetti interessati, a presentare la propria candidatura per far parte della Commissione medesima.

Composizione

La Commissione sarà composta da un massimo di 25 membri, così ripartiti:

- 20 membri ordinari, nominati dal Sindaco secondo una graduatoria redatta dall'apposita Commissione ai sensi dell'art. 45, comma 4, e basata sulle autocandidature di cui agli artt. 45 e 46, presentate a seguito di avviso pubblico secondo l'art. 46;
- Un numero massimo di 5 membri straordinari nominati per chiara fama dal Sindaco ai sensi dell'art. 45, comma 10.

Modalità di presentazione della candidatura e requisiti di accesso

Il candidato a membro ordinario della Commissione Pari Opportunità deve possedere i seguenti requisiti:

1. Residenza o domicilio nel Comune di Rosignano Marittimo;
2. Età minima di 16 anni.

La candidatura deve essere presentata in busta chiusa con apposta la dicitura "domanda di partecipazione Commissione Pari Opportunità Rosignano", corredata di fotocopia di documento di identità valido **e dovrà pervenire entro le ore 12:00 del 03/07/2020 mediante:**

a) il portale APACI, accessibile dal sito stesso, previa registrazione;

b) tramite posta certificata (PEC) all'indirizzo comune.rosignanomarittimo@postacert.toscana.it

- essere redatta in carta semplice, conforme allo schema di domanda reperibile sul **sito del Comune (www.comune.rosignano.li.it)** nelle Sezioni: **Bandi e Avvisi vari e Partecipazione** ove è consultabile anche il regolamento di Partecipazione;
- deve essere corredata in base a quanto previsto dall'art. 46 comma 2 del Regolamento di Partecipazione da:

a) un curriculum vitae dal quale risultino le specifiche competenze ed esperienze di carattere associativo, sociale, culturale, professionale, economico, politico, civile, in riferimento ai compiti della Commissione Pari Opportunità.

A titolo meramente esemplificativo, ai fini della valutazione, possono essere dichiarati:

- settore di lavoro e qualifica;
- titolo di studio;
- specializzazioni sulle pari opportunità (tesi di laurea, corsi universitari, corsi professionali);
- incarichi sulle pari opportunità (assessorati, deleghe degli enti locali, incarichi di referente pari opportunità, commissioni, ecc.);
- esperienze sulle pari opportunità (progetti, ricerche, programmi, partecipazione a gruppi di lavoro, coordinamenti di esperienze, docenza);
- esperienze sulle pari opportunità maturate in associazioni, enti, movimenti che operano in via continuativa sul territorio comunale, in merito alle tematiche di competenza della commissione;
- esperienze maturate nell'ambito dell'associazionismo del territorio di Rosignano;
- aggiornamento sulle pari opportunità (partecipazione a convegni, seminari, iniziative);
- pubblicazioni inerenti alle tematiche delle PO (articoli, saggi, romanzi, testi poetici);
- premiazione in concorsi indetti da commissioni pari opportunità (a livello nazionale, regionale, provinciale e comunale).

b) una lettera motivazionale dalla quale emerga l'esplicito interesse personale per le tematiche di competenza della Commissione ed eventuali idee e proposte progettuali di lavoro della Commissione stessa.

c) in caso di candidati minorenni, dichiarazione di assenso dei genitori o tutore.

Composizione Commissione e modalità di valutazione candidature

Le autocandidature saranno esaminate in via istruttoria dalla Commissione di cui all'art. 45 comma 4 composta da:

- Assessore (o altro soggetto titolare di delega) alle Pari opportunità;
- un rappresentante individuato da ciascun Gruppo Consiliare. Il Gruppo Misto individua un solo rappresentante.

La Commissione redigerà apposita graduatoria sulla base dei criteri predeterminati dalla Commissione Consiliare permanente nella seduta del 22/01/2020, così come di seguito specificati:

Titolo	Punteggio
Formazione e curriculum	0-5
Formazione e specializzazioni accademiche in materia di PO	0-5
Incarichi presenti o passati relativi alle PO	0-5
Esperienze lavorative maturate dal candidato in ambito PO	0-5
Esperienze in associazioni, enti o movimenti che operino su tematiche di competenza della CPO	0-5
Pubblicazioni inerenti alle tematiche delle PO	0-5
Partecipazione a convegni, corsi di aggiornamento, seminari sulle tematiche delle PO	0-5
Creatività e proposte progettuali di lavoro della CPO	0-5
	Tot. max 40 punti

La formazione della graduatoria dovrà garantire la rappresentanza delle varie fasce d'età, del mondo dell'associazionismo e del lavoro, delle comunità straniere, tenendo conto dei criteri di valutazione esposti.

Nel caso in cui non siano presentate candidature sufficienti per la copertura dei 20 membri ordinari, si procederà alla pubblicazione di un nuovo avviso pubblico per l'integrazione dei membri della Commissione Pari Opportunità.

Nomina

La nomina dei membri della CPO è effettuata dal Sindaco in base alla graduatoria stilata dalla apposita commissione .

Durata in carica

La Commissione rimane in carica per il mandato amministrativo ed è rinnovata entro 90 gg dall'insediamento del Consiglio Comunale.

Il componente assente senza giustificato motivo al 50% delle sedute nell'anno solare o a tre sedute consecutive decade dall'incarico.

In caso di dimissioni o decadenza, si procederà alla sostituzione automatica attingendo dalla graduatoria, entro 30 gg.

Competenze

La Commissione svolge funzioni referenti, di studio e di ricerca, istruttorie, consultive e di proposta sulle materie di competenza dell'Amministrazione Comunale e inerenti alle finalità indicate all'art 42.

In relazione alle proprie finalità la Commissione può:

- a. Chiedere l'iscrizione all'ordine del giorno del Consiglio Comunale di proprie comunicazioni;
- b. Chiedere l'iscrizione all'ordine del giorno del Consiglio Comunale di proprie interrogazioni, interpellanze, ordini del giorno, mozioni e proposte tramite il Presidente del Consiglio Comunale;
- c. Chiedere udienza alla Commissione consiliare afferente;
- d. Svolgere indagini conoscitive e consultazioni;
- e. Organizzare e partecipare a convegni, seminari, giornate di studio corsi di formazione;
- f. Avvalersi della collaborazione di consulenti esterni scelti in relazione al tipo di iniziative da programmare.

Funzionamento

La Commissione si riunisce almeno una volta ogni 60 giorni o su richiesta di un terzo dei suoi membri ordinari.

Sono organi della CPO: la Commissione, i Gruppi di lavoro, il Referente, il Vice Referente.

Il Referente ed il Vice Referente sono eletti tra i membri ordinari della Commissione nella prima seduta, con votazione segreta, a maggioranza dei presenti.

Pubblicità

Il presente avviso viene diffuso e pubblicizzato tramite pubblicazione sul sito internet del Comune e comunicato stampa.

Proroga

L'Ente si riserva la facoltà di prorogare il termine per la presentazione delle domande solo eccezionalmente e allo scopo di conseguire un generale vantaggio per il miglior esito dell'avviso.

L'eventuale avviso di proroga viene pubblicato e divulgato con le stesse modalità del presente avviso.

Trattamento dei dati personali.

Ai sensi del regolamento UE n. 2016/6798, si informa che le finalità cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono la procedura oggetto del presente bando, nella piena tutela dei diritti dei partecipanti e della loro riservatezza.

Comunicazioni e pubblicazione degli esiti del bando

L'esito del bando viene pubblicato sul **sito web dell'Ente** nelle Sezioni: **Bandi e Avvisi vari e Partecipazione**.

Responsabile e informazioni

Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Daniela Galluzzi.

Per informazioni contattare l'Ufficio Supporto Organi Istituzionali e Partecipazione: tel 0586-724441/395 - mail i.baldi@comune.rosignano.livorno.it, m.vaccaro@comune.rosignano.livorno.it.

Rosignano Marittimo, 01/06/2020

Il Segretario Generale

Dott.ssa Maria Castallo