



COMUNE DI ROSIGNANO MARITTIMO

(Provincia di Livorno)

Settore Risorse e Controllo

Unità organizzativa Gestione del Personale

Selezione pubblica per curricula e colloquio per l'assunzione a tempo determinato – ex art. 90 d.lgs. N. 267/2000 – di un addetto ufficio stampa e comunicazione, cat. D1, da destinare alla U.O. Supporto organi di governo. **Comunicazione data colloquio.**

Si comunica che il colloquio della selezione in oggetto si svolgerà presso la sede Comunale di via del Torrione 1, Rosignano Marittimo il giorno 25/2/2020 a decorrere dalle ore 9.30.

Rosignano Marittimo 12/2/2020

U.O. Gestione del Personale