



COMUNE DI ROSIGNANO MARITTIMO

SERVIZIO DI RILEGATURA DOCUMENTI D'ARCHIVIO

AVVISO

Con il presente AVVISO il Comune di Rosignano Marittimo (LI) intende espletare una Manifestazione di Interesse finalizzata all'eventuale affidamento del **SERVIZIO DI RILEGATURA DOCUMENTI D'ARCHIVIO** mediante procedura semplificata ai sensi dell'art.36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. 50/2016, tramite Sistema regionale START in favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa relativa al costo annuale del servizio.

DURATA ED IMPORTO DEL SERVIZIO:

Il materiale d'archivio da rilegare verrà consegnato entro il mese di dicembre del corrente anno per un importo complessivo del servizio pari a € 990,00

Non si prevedono oneri per la sicurezza.

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO:

La rilegatura dovrà essere effettuata, tenendo presenti le seguenti condizioni:

- ✓ Rilegatura dei volumi a filo con coperta in similpelle, in colore diversificato a seconda della tipologia degli atti da rilegare (dato che verrà fornito dal servizio)
- ✓ Rilegatura con cucitura a mano con esclusione della cucitura a macchina;
- ✓ Spessore dei volumi indicato dal servizio;
- ✓ Stampigliatura, sulla costola, dell'oggetto del volume (dato fornito dal servizio);
- ✓ Inserimento dopo la pagina di sguardo del foglio riepilogativo con l'indicazione del contenuto del registro (foglio fornito dal servizio)
- ✓ Disponibile a esibire gli originali consegnati in caso di necessità da parte dell'ente
- ✓ Consegna e restituzione dei volumi in una sola trince nell'arco di poco tempo presso la sede dell'archivio di deposito
- ✓ Formati dei documenti da rilegare: A4, A3, intermedio tra A4 e A3

La procedura di affidamento del servizio avverrà attraverso il sistema telematico acquisti START.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile Unico del Procedimento è la D.ssa Anna Gabriellini - Servizio Archivio e Protocollo - tel. 0586-724263-375-377 - e-mail: a.gabriellini@comune.rosignano.livorno.it

SCADENZA

Le manifestazioni di Interesse devono pervenire esclusivamente all'indirizzo di posta certificata del Comune di Rosignano Marittimo: comune.rosignanomarittimo@postacert.toscana.it, entro la data del giorno **25.10.2019**

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA E ALL'IMPRESA

U.O. SISTEMI INFORMATIVI E INNOVAZIONE TECNOLOGICA

S.O. ARCHIVIO E PROTOCOLLO

dott.ssa Anna Gabriellini

a.gabriellini@comune.rosignano.livorno.it

Tel. 0586-724263 Fax 0586-724276

57016 Rosignano Marittimo - Livorno . Via dei Lavoratori, N. 21



COMUNE DI ROSIGNANO MARITTIMO

Le richieste pervenute oltre il termine indicato non verranno prese in considerazione.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:

Sono ammesse a manifestare il proprio interesse al presente AVVISO le imprese in possesso dei seguenti requisiti:

- iscrizione al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. per adeguato ramo di attività;
- assenza di cause ostative a contrattare con la PA (requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016);

La Manifestazione di interesse non vincola in alcun modo il Comune.

Alla manifestazione di interesse NON dovrà essere allegata alcuna offerta economica.

TRATTAMENTO DEI DATI

Il trattamento dei dati inviati dagli operatori economici interessati si svolgerà conformemente alle disposizioni contenute nel Regolamento U.E. 679/2016, esclusivamente per le finalità connesse al presente avviso.

I concorrenti avranno la facoltà di esercitare i diritti di cui al medesimo regolamento.

Il titolare del trattamento dei dati in questione è l'Ente appaltante

Rosignano Marittimo, ottobre 2019

La Dirigente
Settore Servizi alla Persona e all'Impresa
Dott.ssa Casucci A.Maria
(Apposta firma digitale ex D. Lgs. N. 82/2005)