

**COMUNE DI  
ROSIGNANO MARITTIMO**



Rinnovo dell'assistenza alle licenze per utilizzo software Gis e acquisto licenza arcgis  
enterprise e servizio di hosting – CIG xxxxxxxxx

**CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO**

**Art. 1**  
**OGGETTO DELL'APPALTO**

L'appalto in oggetto prevede l'affidamento della fornitura del seguente materiale

<b>Descrizione</b>
a) Servizio riattivazione di n. 3 licenze ArcGIS for Desktop Basic 10.5 Single Use (ESU036242749, ESU044555221 e ESU269182229), con passaggio alla versione 10.7 e manutenzione per il primo anno
b) Servizio di manutenzione di n. 3 licenze ArcGIS for Desktop Basic 10.7 Single Use (ESU036242749, ESU044555221 e ESU269182229) per i successivi 2 anni
c) Fornitura di n. 1 licenza ArcGIS Enterprise Standard Workgroup 10.7 (2 cores) (compreso manutenzione per il primo anno)
d) Servizio di manutenzione di n. 1 licenza ArcGIS Enterprise Standard Workgroup 10.7.1 (2 cores) per i successivi 2 anni
e) Servizio di Hosting per 3 anni
f) Corso gestione e manutenzione
g) Monte 10 ore per assistenza e supporto

**Art. 2**  
**IMPORTO DELL'APPALTO**

L'importo complessivo del servizio/fornitura, compensato a **corpo** compreso nell'appalto, è stato stimato in **€.31.750,00** (euro trentunomilasettecentocinquanta), l'importo complessivo del servizio soggetto a ribasso d'asta ammonta a **€.38.735,00** (euro trentottomilasettecentotrentacinque) come evidenziato nel seguente prospetto:

Costo complessivo del servizio	€ 31.750,00
IVA al 22%	€ 6.985,00
<b>TOTALE</b>	<b>€ 38.735,00</b>

L'importo, relativo alle prestazioni **a corpo**, non potrà essere modificato sulla base della verifica della quantità o della qualità della prestazione, ma potrà variare in più o in meno per effetto di variazioni nelle rispettive quantità e ciò tanto in via assoluta quanto nelle reciproche proporzioni, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 106 del D. Lgs. n. 50/2016.

Resta inteso che il compenso a corpo complessivo, stabilito in base al ribasso percentuale offerto, resta fisso e invariabile: non spetteranno, quindi, all'Impresa altri compensi qualora l'importo dell'appalto subisca aumenti o diminuzioni nei limiti stabiliti dal contratto di appalto, ed anche quando l'Amministrazione, nei limiti concessi dal contratto medesimo, ordinasse modifiche che rendessero indispensabile una proroga al termine contrattuale.

Tutti gli oneri ed obblighi dell'Impresa indicati in questo capitolato speciale s'intendono compresi nell'importo contrattuale.

**Art. 3**  
**DESCRIZIONE DEGLI APPARATI E SERVIZI RICHIESTI**

**Caratteristiche dei prodotti**

a) Riattivazione e rinnovo del servizio di manutenzione, assistenza ed aggiornamento per il **primo anno** delle licenze software della ESRI che risultano intestate a questo ente:

n. 3 licenze ArcGIS for Desktop Basic 10.5 Single Use (ESU036242749, ESU044555221 e ESU269182229), con passaggio alla versione 10.7.1

b) rinnovo del servizio di manutenzione, assistenza ed aggiornamento per i **successivi 2 anni** delle licenze software della ESRI che risultano intestate a questo ente:

n. 3 licenze ArcGIS for Desktop Basic 10.5 Single Use (ESU036242749, ESU044555221 e ESU269182229), con passaggio alla versione 10.7.1

c) fornitura di n. 1 licenza ArcGIS Enterprise Standard Workgroup 10.7.1 (2 cores) per Windows 10, Windows 8.1, Windows 7, Windows Server 2019, Windows Server 2016, Windows Server 2012 R2, Windows Server 2012, Windows Server 2008 R compreso servizio di manutenzione per il **primo anno**

d) rinnovo del servizio di manutenzione, assistenza ed aggiornamento per i **successivi 2 anni** di n. 1 licenza ArcGIS Enterprise Standard Workgroup 10.7.1 (2 cores) per Windows 10, Windows 8.1, Windows 7, Windows Server 2019, Windows Server 2016, Windows Server 2012 R2, Windows Server 2012, Windows Server 2008 R

e) Servizio di hosting su cloud certificato secondo le regole previste da Agid per i servizi cloud della PA per **3 anni**, installazione e configurazione della licenza di ArcGIS Enterprise Standard Workgroup;

La configurazione minima del server deve essere la seguente:

- Sistema operativo Windows 2016 64bit (compreso licenza)
- 2 vCpu
- 16 GB Ram
- 120 GB Disco

f) n. 3 gg. di corso per la gestione e manutenzione del server ArcGIS Enterprise Standard Workgroup 10.7.1 (2 cores) per Windows 10 e ArcGIS for Desktop Basic 10.5 Single Use suddiviso in 1 gg. per i sistemisti e n. 2 gg. per gli "operatori" e amministratori GIS.

Il fornitore dovrà mettere a disposizione (eventualmente presso la propria sede) un'aula appositamente attrezzata con i computer dotati della piattaforma ArcGIS Enterprise Standard Workgroup ed uno spazio per la proiezione video per esercitazioni pratiche su ArcGIS Enterprise Standard Workgroup 10.7.1 (2 cores) per Windows 10 e ArcGIS for Desktop Basic 10.5 Single Use

g) Monte di 10 ore di assistenza e supporto specialistico per eventuali sviluppi e modifiche, da concordare in base alle esigenze della U.O.

**Vincoli e Requisiti**

I prodotti offerti devono essere nuovi di fabbrica e devono rispondere alle caratteristiche descritte.

Durante il periodo del contratto l'Impresa è obbligata ad eliminare eventuali difetti che possano insorgere nel corso dell'uso degli strumenti senza oneri per l'Ente.

**Art. 5**  
**FORMALITA' DEL CONTRATTO**

Sono a carico dell'Impresa le eventuali spese di contratto, per il bollo, la registrazione, le copie, la stampa ecc. nonché l'IVA se dovute e l'eventuale imposta di consumo su materiali occorrenti per l'esecuzione dell'appalto.

**Art. 6**  
**OBBLIGHI DI TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

Ai sensi dell'art. 3 della legge n. 136/2010 come modificato, interpretato ed attuato dal D.L. n. 187/2010 convertito in legge n. 217/2010, l'appaltatore, l'eventuale subappaltatore e l'eventuale subcontraente dovranno utilizzare, anche in via non esclusiva, apposito/i conto/i corrente/i, acceso/i esclusivamente presso una banca o la società Poste italiane SpA, per tutti i movimenti finanziari relativi al contratto di appalto oggetto del presente capitolato e comunicare alla stazione appaltante gli estremi identificativi di tale/i conto/i corrente/i nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone che possono riscuotere, a norma dell'art. 3 del Capitolato generale d'appalto, delegate ad operare sul/i tale/i conto/i corrente/i. Entrambe le comunicazioni dovranno pervenire alla stazione appaltante entro sette giorni dall'accensione del/i conto/i corrente/i dedicato/i oppure, nel caso di conto preesistente, entro sette giorni dalla sua prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative alla commessa pubblica. Tutti i pagamenti avverranno esclusivamente tramite bonifico bancario o postale oppure tramite altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni; nello strumento utilizzato dovrà essere riportato il seguente codice identificativo gara (CIG) ----- assegnati al presente contratto.

Il/i conto/i corrente/i dedicato/i dovrà essere utilizzato anche per i pagamenti destinati ai dipendenti, consulenti e fornitori di beni e servizi rientranti nelle spese generali nonché quelli destinati all'acquisto di immobilizzazioni tecniche, anche se tali pagamenti non si riferiscono in via esclusiva all'esecuzione del contratto di appalto oggetto del presente capitolato.

L'effettuazione di transazioni senza l'utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità dei flussi finanziari comporterà la risoluzione del contratto.

L'appaltatore, il subappaltatore ed il subcontraente dovranno inserire, nei rispettivi contratti, apposita clausola di assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge n. 136/2010 e s.m.i. Dell'inadempimento della controparte a tali obblighi dovranno dare contestuale informazione alla stazione appaltante ed alla prefettura territorialmente competente. Ai fini della verifica dell'inserimento della clausola contrattuale di assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, come prevista dall'art. 3, comma 9, della legge n. 136/2010 e s.m.i., è fatto obbligo all'appaltatore di trasmettere alla stazione appaltante copia conforme di tutti i contratti stipulati con i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese interessate, a qualsiasi titolo, alle prestazioni oggetto del presente appalto.

I pagamenti agli enti previdenziali, assicurativi, istituzionali, quelli in favore di fornitori di pubblici servizi e quelli relativi a tributi possono essere effettuati anche con strumenti diversi dal bonifico bancario o postale, fermo restando l'obbligo di documentazione della spesa.

Le spese giornaliere, di importo uguale o inferiore a € 1.500,00, relative all'appalto aggiudicato, al subappalto ed al subcontratto possono essere effettuate anche con strumenti diversi dal bonifico bancario o postale, fermi restando il divieto di impiego di denaro contante e l'obbligo di documentazione della spesa.

**Art. 7**  
**ESECUZIONE DEL CONTRATTO**

La consegna dovrà avvenire entro 30 gg. dalla data di conferma dell'ordine.

La redazione del verbale di corretta funzionalità verrà effettuato attraverso la verifica della fornitura (punti a) c) ed e)) delle licenze e l'attivazione del servizio in cloud dagli incaricati dell'U.O. Sistemi informativi e innovazione tecnologica entro 15 giorni dal termine della consegna di tutto il materiale oggetto della fornitura.

In caso di verifica di funzionalità negativa la ditta aggiudicataria dovrà eliminare le anomalie entro il termine massimo di 20 gg. dalla notifica di esito negativo.

Qualora le anomalie permanessero oltre i tempi sopra indicati, l'Amministrazione ha la facoltà di risolvere, in tutto o in parte, il contratto.

**Art. 8**  
**CONTABILIZZAZIONE DEL SERVIZIO/ FORNITURA**  
**PAGAMENTI IN ACCONTO - RITENUTE - SALDO**

Per le modalità di effettuazione dei pagamenti nel rispetto degli obblighi di tracciabilità delle transazioni, si rimanda a quanto disposto all'art. 6 del presente capitolato.

I pagamenti verranno effettuati entro 30 giorni dalla data di ricevimento del documento contabile, dopo verifica di corretta funzionalità positiva previo accertamento della prestazione in termini di quantità e qualità.

I pagamenti (e l'emissione di documenti contabili) verranno effettuati in questo modo:

per i punti a) c) f) g) dopo la verifica di corretta funzionalità;

il punto b) e d) con cadenza annuale anticipata dopo la scadenza del primo anno dall'attivazione del servizio

il punto e) con cadenza annuale anticipata a partire dall'attivazione del servizio

L'emissione del certificato di pagamento ed il relativo pagamento sono subordinati alla regolarità contributiva ed assicurativa della ditta appaltatrice, risultante dai D.U.R.C. richiesti dalla stazione appaltante, nonché, in virtù di quanto stabilito dall'art. 105 c.9 del D.Lgs. 50/2016, delle ditte subappaltatrici che hanno svolto prestazioni relative al pagamento in acconto oggetto del certificato da emettere.

Nel caso il D.U.R.C. evidenziasse una irregolarità contributiva e/o assicurativa della ditta appaltatrice, o di una o più delle ditte subappaltatrici, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 30, comma 5, del d.lgs. n. 50/2016, tratterà dal certificato di pagamento l'importo corrispondente all'inadempienza per il successivo versamento diretto agli enti previdenziali e assicurativi.

In caso di ritardo nel pagamento delle retribuzioni dovute al personale dipendente dell'appaltatore, troverà applicazione l'art. 30, comma 6, del d.lgs. n. 50/2016.

**Art. 9**  
**VERIFICA DI CONFORMITA'/C.R.E.**

Il certificato di regolare esecuzione sarà emesso entro 45 giorni dal termine del periodo contrattuale.

Ferme restando tutte le suddette disposizioni di questo articolo, l'Amministrazione ha sempre il diritto di eseguire verifiche durante il servizio/fornitura.

**Art. 10**  
**TRATTAMENTO DEI LAVORATORI**

Nell'esecuzione delle prestazioni che formano oggetto del presente appalto, l'Impresa appaltatrice è tenuta ad osservare, integralmente, il trattamento economico e normativo stabilito dai contratti collettivi, nazionale e territoriale, in vigore per il settore e per la zona nella quale si svolgono le prestazioni.

L'impresa appaltatrice si obbliga, altresì, ad applicare il contratto o gli accordi medesimi, anche dopo la scadenza e fino alla loro sostituzione, e, se cooperative, anche nei rapporti con soci.

I suddetti obblighi vincolano l'Impresa appaltatrice, anche se non sia aderente alle associazioni stipulanti o se receda da esse, e ciò indipendentemente dalla natura industriale o artigiana, dalla struttura, dalla dimensione dell'Impresa stessa e da ogni altra sua qualificazione giuridica, economica o sindacale.

L'Impresa appaltatrice è responsabile in solido, nei confronti del Comune, dell'osservanza delle norme anzidette da parte degli eventuali subappaltatori nei confronti dei loro dipendenti.

Il fatto che il subappalto non sia stato autorizzato, non esime l'Impresa appaltatrice dalla responsabilità di cui al comma precedente e ciò senza pregiudizio degli altri diritti del Comune.

L'Impresa appaltatrice è obbligata ad applicare integralmente le disposizioni di cui all'art. 105 c. 9 del Codice.

L'Impresa appaltatrice è inoltre obbligata al versamento all'INAIL, nonché, ove tenuta, alle Casse Edili, agli Enti Scuola, agli altri Enti Previdenziali ed Assistenziali cui il lavoratore risulti iscritto, dei contributi stabiliti per fini mutualistici e per la scuola professionale.

Tutto quanto sopra nel rispetto del relativo C.C.N.L. vigente al momento della firma del presente contratto.

La regolarità contributiva ed assicurativa dell'Impresa appaltatrice e delle Imprese subappaltatrici, sarà verificata dal Comune prima dell'emissione di ogni singolo stato avanzamento, mediante acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva.

L'Impresa appaltatrice è responsabile in solido con il subappaltatore in relazione agli obblighi retributivi e contributivi, ai sensi dell'art. 29 del d.lgs. n. 276/2003.

**Art. 11**  
**SICUREZZA**

L'appaltatore è obbligato a rispettare ed applicare integralmente quanto previsto dal D.Lgs 81/2008 Testo Unico in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, nonché a fornire tutti gli elaborati, dati ed informazioni che verranno richiesti dal committente.

**Art. 12**  
**COPERTURE ASSICURATIVE**

Sono a carico dell'Impresa appaltatrice tutte le misure e tutti gli adempimenti per evitare il verificarsi di danni alle opere, all'ambiente, alle persone e alle cose nell'esecuzione dell'appalto.

E', altresì, a carico dell'appaltatore l'onere per il ripristino di opere o il risarcimento di danni ai luoghi, a cose o a terzi determinati da mancata, tardiva o inadeguata assunzione dei necessari provvedimenti, indipendentemente dall'esistenza di adeguata copertura assicurativa.

**ART.13**  
**DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZA**

L'esecuzione della presente fornitura non comporta rischi derivanti da interferenze delle lavorazioni e pertanto non deve procedersi alla redazione del DUVRI né alla quantificazione preventiva dei costi per la sicurezza derivanti da interferenze.