



DETERMINAZIONE N. 179 DEL 02/09/2019
SETTORE: SERVIZIO AMMINISTRATIVO

| | |
|-----------------|--|
| OGGETTO: | PROCEDURA DI GARA PER LA GESTIONE DEL NIDO D'INFANZIA A TEMPO RIDOTTO "PICCOLI PASSI" DI RIPARBELLA PER IL PERIODO 1° OTTOBRE 2019 – 30 GIUGNO 2024. NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE. |
|-----------------|--|

IL RESPONSABILE

Visti:

- gli artt. 107, 109 comma 2, 183, 191 192 del D.lgs. n. 267/2000;
- Il regolamento di contabilità del Comune, approvato con delibera di C.C. n 56 del 26 Settembre 2005,
- il regolamento comunale per il funzionamento degli uffici e dei servizi approvato con delibera G.C. n.41 del 03.08.2002;
- il D.lgs. n. 33/2013 e l'art. 29 del D.lgs. n. 50/2016, in materia di amministrazione trasparente;
- il decreto sindacale n 2/2019 con la quale viene attribuita alla sottoscritta la responsabilità dell'Area Amministrativa del Comune di Riparbella;
- la deliberazione consiliare n. 14 del 29.03.2019, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Bilancio di Previsione 2019/2021;
- la delibera di Giunta Comunale n. 11 del 19.02.2019, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato formulato atto di indirizzo al Responsabile di settore ai fini di avviare le procedure di necessarie all'espletamento di una procedura di gara per la gestione del nido d'infanzia a tempo ridotto "Piccoli Passi" di Riparbella per il periodo 1° Ottobre 2019 – 30 Giugno 2024;

Dato atto che:

- con determina n. 114 del 24 Giugno 2019 sono stati approvati gli atti di gara necessari all'avvio della procedura di cui in oggetto;
- a seguito dell'approvazione degli atti e trasmissione degli stessi alla Centrale Unica di committenza del Comune di Rosignano M.mo esercente l'attività contrattuale per il Comune di Riparbella, come da convenzione approvata con deliberazione consiliare n. 10 del 23 Marzo 2018, la stessa ha redatto il bando e disciplinare di gara per la loro pubblicazione;
- gli atti sono stati regolarmente pubblicati ai sensi degli artt. 73, comma 4 e 216 comma 11 del D.lgs. 50/2016 e che il termine ultimo per la presentazione delle domande era il 26 Agosto 2019;
- a seguito della presentazione di offerte è necessario procedere alla nomina della commissione giudicatrice per la valutazione delle offerte tecniche ai sensi art 77 del Dlgs 50/2016 ,

- ai sensi dell'art 15 del regolamento per il funzionamento della Cuc del Comune di Rosignano M.mo spetta all'Ente a favore del quale è stata svolta la procedura di gara procedere alla nomina del Seggio di gara;

Ritenuto possibile, adesso, nominare la commissione giudicatrice considerato che è scaduto in data 26 Agosto 2019 il termine per la presentazione delle offerte;

Rilevato che, ai sensi dell'art. 77 del D.lgs. 50/2016 la stessa commissione deve essere composta da esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto, i quali non devono aver svolto nè possono svolgere alcun'altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto da affidare;

Visti:

- la delibera G.C. del Comune di Rosignano Marittimo n. 193 dell'8 Giugno 2017, con cui sono stati adottati, in ossequio alle disposizioni di legge a suo tempo vigenti in materia, i criteri che i comuni associati C.U.C. devono seguire per la nomina dei componenti delle commissioni giudicatrici ed in particolare quanto previsto all'art. 1 riguardo alla nomina del Presidente prevedendo che la stessa sia a favore di dirigente o funzionario apicale di Amministrazione non facente parte della C.U.C.;
- l'art. 1, comma 1, lett. c) del D.L. 32/2019, convertito con modificazioni dalla L. 14 Giugno 2019 n.55 secondo cui, fino al 31 Dicembre 2020, non trovano applicazione, a titolo sperimentale, le disposizioni di cui all'art. 77, comma 3 del D.lgs. 50/2016 relative all'obbligo di scegliere i commissari tra gli esperti iscritti all'Albo istituito presso l'Autorità nazionale anticorruzione (ANAC) previsto al successivo art. 78, fermo restando l'obbligo di individuare i commissari secondo regole di competenza e trasparenza, preventivamente individuate da ciascuna stazione appaltante;
- il comunicato del Presidente dell'ANAC del 15 Luglio 2019, relativo alla conseguente sospensione dell'operatività dell'Albo dei commissari di gara di cui all'art. 78 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- la delibera G.C. del Comune di Rosignano Marittimo n. 254 del 22 Agosto 2019, con cui si ridefiniscono e aggiornano alle disposizioni di cui sopra, i criteri per la nomina dei componenti delle commissioni giudicatrici ed in particolare quelli relativi alla nomina del Presidente il quale può essere scelto tra il personale dirigente dei comuni facenti parte della C.U.C. o di altre amministrazioni non associate alla C.U.C.;

Ritenuto, quindi, poter individuare quali commissari i seguenti esperti i cui *curriculum vitae* sono allegati al presente atto: Dott.ssa Laura Catapano, Responsabile Area. 2 – Servizi sociali e culturali del Comune di Castagneto Carducci, il sig. Marco Righi Istruttore Direttivo U.O. Servizi Educativi del Comune di Rosignano Marittimo, il Rag. Giancarlo Simoni Istruttore Direttivo area Amministrativa del Comune di Riparbella;

Ritenuto, altresì, poter individuare, all'interno della terna dei commissari, la Dott.sa Laura Catapano, quale presidente della commissione stessa, in ossequio a quanto previsto dall'art. 107 del d.lgs. n. 267/2000

Acquisite le dichiarazioni circa l'inesistenza di cause di incompatibilità e di astensione di cui ai commi 4, 5 e 6 dell'art. 77 del d.lgs. 50/16, rese ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000, dai soggetti sopra individuati, nonché,

limitatamente al comma 6 del citato art. 77, da parte della dott.ssa Alessandra Rossi, Istruttore Direttivo dell'U.O. Gare e supporto amministrativo - C.U.C. del settore Programmazione e Sviluppo del territorio individuata quale segretario;

Ritenuto opportuno, in ragione della specificità del contratto, attribuire alla commissione così come sopra nominata anche l'attività di supporto al R.U.P. nell'eventualità che questi debba procedere alla verifica di anomalia dell'offerta;

Rilevato che il provvedimento rientra nell'ambito dei servizi e attività gestionali assegnati alla sottoscritta e riconosciuta pertanto la propria competenza:

D E T E R M I N A

) **Di nominare** la commissione giudicatrice della procedura di cui all'oggetto, per le motivazioni meglio esplicitate in parte narrativa e qui integralmente riportate, secondo la seguente composizione:

- commissario presidente: Dott.ssa Laura Catapano, Responsabile Area 2 del Comune di Castagneto Carducci
- commissario: Sig. Marco Righi Istruttore Direttivo U.O. Servizi Educativi del Comune di Rosignano Marittimo
- commissario: Rag. Giancarlo Simoni Istruttore Direttivo area Amministrativa del Comune di Riparbella

allegando al presente atto i relativi *curriculum vitae*, nonché le dichiarazioni di insussistenza di cause ostative ai sensi dell'art. 77, commi 4, 5 e 6, del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

Le funzioni di Segretario verbalizzante saranno assunte dalla dott.ssa Alessandra Rossi, Istruttore Direttivo dell'U.O. Gare e supporto amministrativo - C.U.C. del settore Programmazione e Sviluppo del territorio, anch'essa nella condizione di assumere l'incarico per assenza di cause ostative ai sensi dell'art. 77, comma 6, primo periodo, come da dichiarazione allegata al presente atto;

) **Di attribuire** alla commissione così come sopra nominata anche l'attività di supporto al R.U.P. nell'eventualità che questi debba procedere alla verifica di anomalia dell'offerta;

) **Di accertare**, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

) **Di dare atto** che la presente determina non comportando impegno di spesa non necessità del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ex art. 151 comma 4 del D.lgs. 267/2000;

) **Di dare atto** che nel rispetto dell'art. 29, comma 1, del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., il presente atto sarà pubblicato sul profilo del Committente nella sezione amministrazione trasparente.

A norma dell'art. 8 della legge 241/1990, si rende noto che il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Leonora Meini, al quale potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono al numero 0586/697309.

IL RESPONSABILE
MEINI LEONORA / ArubaPEC S.p.A.

*Documento firmato digitalmente
(ai sensi del D.Lgs 07/03/2005 n. 82)*