

**DOMANDA N. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_**

***All'Ufficio Casa del Comune di Rosignano Marittimo***

**Oggetto: Domanda di partecipazione al bando per l'assegnazione di contributi ad integrazione dei canoni di locazione anno 2019.**

(da presentare improrogabilmente entro il 21 giugno 2019)

Il/La sottoscritt \_\_\_\_\_ nat\_ il \_\_\_\_\_

a \_\_\_\_\_ (Provincia/Stato) \_\_\_\_\_

cittadinanza \_\_\_\_\_ residente in via/piazza \_\_\_\_\_

n. \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ stato civile \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ indirizzo email \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_

Codice Fiscale | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**C H I E D E**

l'assegnazione di un contributo ad integrazione del canone di locazione, ai sensi del Bando Contributo Affitto anno 2019.

A tal fine, ai sensi degli artt. n.46 e 47 del D.P.R. n.445/2000,

**D I C H I A R A**

*(barrare solo le caselle che interessano)*

- di essere cittadino italiano o di uno Stato appartenente all'Unione Europea;
- di essere cittadino di uno Stato non appartenente all'Unione Europea, titolare di permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo (ex carta di soggiorno) o permesso di soggiorno in corso di validità con durata non inferiore a un anno;
- di avere la residenza anagrafica nel Comune di Rosignano Marittimo nonché nell'alloggio oggetto del contratto di locazione;
- di non essere titolare (tutti i componenti il nucleo familiare) di diritti di proprietà, usufrutto, uso ed abitazione su alloggio adeguato alle esigenze del nucleo familiare ubicato a distanza pari o inferiore a 50 km. dal Comune di Rosignano M.mo;  
**NB:** l'alloggio è considerato inadeguato alle esigenze del nucleo familiare quando ricorre la situazione di sovraffollamento come determinata ai sensi dell'art. 12 comma 8 della LRT n.2/2019 (due persone a vano utile);
- di non essere titolare (tutti i componenti il nucleo familiare) di diritti di proprietà, usufrutto, uso ed abitazione su immobili o quote di essi ubicati su tutto il territorio italiano o estero, ivi compreso quelli dove ricorre la situazione di sovraffollamento, il cui valore complessivo sia superiore a € 25.000,00 (per gli immobili situati in Italia il valore è determinato applicando i parametri IMU mentre per gli immobili all'estero il valore è determinato applicando i parametri IVIE - Imposta Valore Immobili all'Esteri);

**NB:** tale disposizione non si applica in caso di immobili utilizzati per l'attività lavorativa prevalente del richiedente ;

**NB:** le disposizioni di cui sopra non si applicano quando il nucleo familiare è proprietario di un solo immobile ad uso abitativo e ricorrono le seguenti fattispecie:

- coniuge legalmente separato o divorziato che, a seguito di provvedimento dell'autorità giudiziaria, non ha la disponibilità della casa coniugale di cui è proprietario ,
- alloggio dichiarato inagibile da parte del Comune o altra autorità competente ,
- alloggio sottoposto a procedura di pignoramento a decorrere dalla data di notifica del pignoramento emesso ai sensi dell'art. 560 c.p.c. ;

di avere il valore del patrimonio non superiore a € 25.000,00;

**NB:** il valore si calcola applicando al valore del patrimonio mobiliare dichiarato ai fini ISEE, al lordo delle franchigie di cui al DPCM n.159/2013, la scala di equivalenza prevista dalla medesima normativa;

di non superare il limite di € 40.000,00 di patrimonio complessivo. Il patrimonio complessivo è composto dalla somma del patrimonio immobiliare e del patrimonio mobiliare, fermo restando il rispetto dei limiti sopra citati di ciascuna componente;

di essere in possesso di un contratto di locazione di un alloggio ubicato nel Comune di Rosignano M.mo di proprietà privata (con esclusione degli alloggi inseriti nelle categorie catastali A1, A8, A9) o pubblica (con esclusione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica disciplinati dalla L.R. 96/1996), a titolo di abitazione principale, corrispondente alla propria residenza anagrafica, redatto ai sensi dell'ordinamento vigente al momento della stipula, regolarmente registrato e comunque in regola con il pagamento dell'imposta annuale di registrazione o in alternativa con l'opzione del regime della "cedolare secca", i cui dati sono i seguenti:

Proprietario sig. \_\_\_\_\_ ,  
Inquilino sig. \_\_\_\_\_ ,  
data inizio locazione \_\_\_\_\_ , durata in anni della locazione \_\_\_\_\_ ,  
registrato presso l'Ufficio delle Entrate di \_\_\_\_\_ ,  
estremi di registrazione contratto repertorio n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ ,  
ultimo pagamento imposta annuale di registrazione in data \_\_\_\_\_ oppure opzione  
esercizio cedolare secca comunicazione proprietario in data \_\_\_\_\_ ,  
canone di locazione annuo, al netto degli oneri accessori, € \_\_\_\_\_ ,  
tipologia del contratto di locazione (barrare la condizione):  
 contratto stipulato ai sensi della L.431/98 (art.2 comma 1) – canone libero  
 contratto stipulato ai sensi della L.431/98 (art.2 comma 3) – canone concordato  
 contratto stipulato ai sensi della L.431/98 (art.5 comma 1) – transitorio  
 contratto stipulato ai sensi della L.392/78 – equo canone  
 contratto stipulato ai sensi della L.359/92 – patti in deroga  
 altro tipo di contratto;

di essere sottoposto ad un provvedimento esecutivo di sfratto;

che, alla data di presentazione della domanda:

- esiste morosità nel pagamento dei canoni di locazione,
- non esiste morosità nel pagamento dei canoni di locazione;

che l'alloggio, oggetto del suddetto contratto di locazione, ha una superficie utile di mq. \_\_\_\_\_  
(da indicare sulla base della normativa per la tassa dei rifiuti TARI);

di essere in possesso di attestazione ISE/ISEE (numero di protocollo assegnato dall'INPS \_\_\_\_\_), in corso di validità (data di scadenza 31/12/2019), con valore ISE pari a € \_\_\_\_\_ e valore ISEE pari a € \_\_\_\_\_;

che i componenti del proprio nucleo familiare, definiti ai sensi della normativa ISE/ISEE, sono i seguenti:

N	Cognome e nome	Luogo e data di nascita	Rapporto con il richiedente	Figlio a carico	Percentuale invalidità attestata da certificazione ASL	Maggiore di 65 anni	Minore di 18 anni
1			Richiedente				
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							

e che quindi in base al soprastante prospetto, le informazioni relative al nucleo familiare sono le seguenti:

- componenti il nucleo familiare n. \_\_\_\_\_,
- figli a carico presenti n. \_\_\_\_\_,
- soggetti invalidi presenti n. \_\_\_\_\_,
- soggetti ultra sessantacinquenni presenti n. \_\_\_\_\_,
- soggetti minorenni presenti n. \_\_\_\_\_;

che nel nucleo familiare sono presenti soggetti lavoratori nei confronti dei quali sia stata attivata una procedura di cassa integrazione, di mobilità o di licenziamento negli ultimi 12 mesi;  
\_\_\_\_\_;

che nell'alloggio al quale si riferisce il contratto di locazione sono residenti n. \_\_\_\_\_ nuclei familiari;

che, nel caso di residenza nell'alloggio di più nuclei familiari e di contratto cointestato, la quota del canone di locazione di spettanza al sottoscritto è di € \_\_\_\_\_;

di non usufruire di altri benefici pubblici da qualunque Ente erogati e in qualsiasi forma a titolo di sostegno alloggiativi nell'anno 2019 (ad esempio: contributi per gli inquilini riconosciuti morosi incolpevoli, contributi per l'affitto "Giovani sì", contributi per l'affitto previsti dalla quota B del Reddito e/ o Pensione di Cittadinanza, ecc.);

che, nel caso di valore ISE "zero" o comunque inferiore rispetto al canone di locazione pagato, la domanda è da considerare comunque attendibile in quanto la fonte accertabile del pagamento dell'affitto è la seguente:

- 1) sono stati percepiti redditi esenti ai fini IRPEF (indicare tipo di reddito) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;
- 2) il nucleo familiare è seguito dai Servizi Sociali (indicare nominativo Assistente Sociale di \_\_\_\_\_

riferimento) \_\_\_\_\_;

3) nel 2019 la situazione economica del nucleo familiare è variata in modo tale che il reddito IRPEF presunto è sufficiente al pagamento del canone di locazione (indicare attività di lavoro)

\_\_\_\_\_;

4) altro (indicare modalità di sostegno economico ricevuto ed eventuali nominativi di chi presta l'aiuto economico) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_;

### **D I C H I A R A, INOLTRE**

- di essere consapevole che la responsabilità della veridicità delle dichiarazioni riportate è esclusivamente del richiedente che le ha sottoscritte e che il Comune, secondo quanto stabilito nell'art.13 del bando di concorso, procederà a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, richiedendo all'interessato di produrre idonea documentazione atta a comprovare la veridicità di quanto dichiarato. In caso di dichiarazioni false, oltre le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n.445/2000, l'Amministrazione Comunale provvederà alla revoca del beneficio eventualmente concesso sulla base della presente dichiarazione, così come previsto dall'art.75 del D.P.R. n.445/2000, e all'applicazione delle sanzioni amministrative previste dalla normativa vigente;
- di essere consapevole che per tutte le Attestazioni ISEE che presentano delle omissioni/differenze (in seguito ai controlli effettuati dall'Agenzia delle Entrate e dall'INPS) l'Amministrazione Comunale richiederà idonea documentazione atta a dimostrare la completezza e la veridicità dei dati indicati nella Dichiarazione Sostitutiva Unica, sospendendo il procedimento di assegnazione del contributo fino alla conclusione di questi ulteriori controlli che verranno effettuati prima dell'approvazione della graduatoria definitiva. Lo stesso procedimento, nel caso di mancata regolarizzazione e/o completamento della D.S.U., non avrà seguito;
- di essere consapevole che, come stabilito dalla deliberazione di G.R.T. n.228 del 06/03/2018, nei confronti dei beneficiari sono eseguiti controlli da parte della Guardia di Finanza al fine di accertare la veridicità delle informazioni fornite;
- di essere consapevole che la collocazione in graduatoria non comporterà automaticamente diritto all'erogazione del contributo, restando l'effettiva liquidazione subordinata al trasferimento delle risorse sufficienti da parte della Regione Toscana;
- di essere consapevole che ai beneficiari del contributo comunale, nel caso non abbiano corrisposto gli importi relativi alle annualità TARI in corso e pregresse o, comunque, risultino avere delle iscrizioni a ruolo per il mancato pagamento di somme, a qualsiasi titolo, dovute all'Amministrazione Comunale, si procederà d'ufficio a decurtare il contributo spettante a compensazione dei debiti rilevati.

EVENTUALE RECAPITO, DIVERSO DALLA RESIDENZA ANAGRAFICA, DOVE INVIARE  
EVENTUALI COMUNICAZIONI:

Cognome e Nome \_\_\_\_\_

Via / Piazza \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

Località \_\_\_\_\_ telefono \_\_\_\_\_

indirizzo email \_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_

**MODALITA' DI RISCOSSIONE DEL CONTRIBUTO:**

Accredito sul conto corrente bancario/postale  
intestato a .....  
presso .....  
codice IBAN .....

**OBBLIGATORIO PER RISCOSSIONE SOMMA CONTRIBUTO SUPERIORE A €  
3.000,00**

Pagamento da riscuotersi presso la Tesoreria Comunale c/o Cassa di Risparmio di  
Volterra Agenzia Rosignano

Pagamento con assegno bancario circolare non trasferibile a mio nome;  
(N.B. il pagamento con assegno prevede il relativo costo per l'invio della raccomandata)

DELEGA – Il beneficiario del contributo delega il sig. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ residente in via/piazza \_\_\_\_\_  
a \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_,  
in qualità di \_\_\_\_\_

Li, \_\_\_\_\_

**IL DICHIARANTE**

\_\_\_\_\_  
Nel caso la dichiarazione non venga sottoscritta alla presenza del dipendente  
addetto alla ricezione delle domande, deve essere allegata fotocopia del proprio  
documento d'identità.

**Allegati:**

- Copia documento d'identità
- Copia permesso di soggiorno
- Copia certificazione d'invalidità
- Copia ricevute pagamento affitto
- Dichiarazione fonte accertabile pagamento affitto rilasciata dal soggetto che fornisce l'aiuto economico

**SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO (NON COMPILARE)**

In relazione alla presente domanda si attesta che:

- il dichiarante ha trasmesso la domanda tramite \_\_\_\_\_, allegando copia del proprio documento d'identità;
- il dichiarante, identificato tramite \_\_\_\_\_, ha sottoscritto in mia presenza la domanda.

Rosignano Marittimo, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*firma, timbro dell'ufficio*

**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

(ai sensi art.13 del Regolamento (UE) 2016/679 in materia di tutela dei dati personali)

**1. Finalità e base giuridica del trattamento**

I dati personali forniti con la Sua domanda saranno trattati dal Comune di Rosignano Marittimo per la

gestione del procedimento amministrativo relativo alla concessione dei contributi ad integrazione dei canoni di locazione (art.11 della L.431/98) e delle attività ad esso correlate e conseguenti.

La base giuridica del trattamento, di cui all'art.6 comma 1 lett. e) del Regolamento (UE) 2016/679, è costituita dalla necessità di dare esecuzione a un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento in base a quanto previsto dalla Legge 431/98, dal Decreto del Ministero dei Lavori Pubblici del 7 giugno 1999 e dalla Delibera GR n. 228/2018.

## **2. Natura del conferimento e conservazione dei dati**

Il conferimento dei dati personali richiesti è obbligatorio, in quanto in mancanza di alcuni o di tutti i dati richiesti non sarà possibile dare inizio al procedimento menzionato con la conseguente esclusione della domanda a causa dell'impossibilità a svolgere il corretto sviluppo dell'istruttoria. I dati da Lei conferiti saranno conservati per il tempo prescritto dalla normativa vigente, in corrispondenza dell'obbligo di conservazione dei fascicoli (cartacei ed informatici).

## **3. Destinatari dei dati personali**

I dati personali da Lei forniti saranno trattati da personale incaricato, opportunamente istruito e operante sotto l'autorità e la responsabilità del Titolare. I dati raccolti possono essere comunicati alla Regione Toscana, alla Commissione Comunale ERP competente a decidere sulle opposizioni avverso la graduatoria provvisoria, oltre che al Ministero delle Finanze e alla Guardia di Finanza per i controlli previsti.

I dati personali potranno essere trattati, inoltre, da soggetti terzi che forniscono servizi strumentali, tra cui servizi di comunicazione, posta elettronica, recapito della corrispondenza, servizi tecnici informatici e altri fornitori di servizi inerenti alle finalità sopraccitate. A tali soggetti saranno comunicati solo i dati strettamente necessari per l'espletamento delle relative funzioni.

## **4. Diritti dell'interessato**

La informiamo, inoltre, che relativamente ai dati medesimi può esercitare in qualsiasi momento i diritti previsti dal CAPO III del Regolamento UE 2016/679. In particolare, Lei ha diritto di chiedere al Titolare l'accesso ai dati che la riguardano, la loro rettifica o la cancellazione, l'integrazione dei dati incompleti, la limitazione del trattamento; di ricevere i dati in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico; di opporsi in tutto od in parte, all'utilizzo dei dati, nonché di esercitare gli altri diritti a Lei riconosciuti dalla disciplina applicabile. Tali diritti possono essere esercitati scrivendo a mezzo posta al Responsabile della protezione dei dati (DPO), domiciliato per le sue funzioni presso la sede del Titolare, oppure tramite posta elettronica al seguente al seguente indirizzo e-mail: [privacy@comune.rosignano.livorno.it](mailto:privacy@comune.rosignano.livorno.it)

Ai sensi dell'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, inoltre, Lei ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali nel caso in cui ritenga che il trattamento violi il citato Regolamento.

## **5. Titolare del trattamento e Responsabile della protezione dei dati**

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Rosignano Marittimo, con sede in via dei Lavoratori, 21 57016 Rosignano Marittimo (LI). Il Responsabile della protezione dei dati è contattabile all'indirizzo di posta elettronica [privacy@comune.rosignano.livorno.it](mailto:privacy@comune.rosignano.livorno.it)

### **SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO (NON COMPILARE)**

ATTESTAZIONE ISEE PROTOCOLLO INPS \_\_\_\_\_

VALORE ISE \_\_\_\_\_ VALORE ISEE \_\_\_\_\_

CANONE ANNUO DI LOCAZIONE \_\_\_\_\_

PERIODO DI VALIDITA' (IN MESI) \_\_\_\_\_

FASCIA DI APPARTENENZA \_\_\_\_\_