

Alla Centrale Unica di Committenza
Val di Cecina e Val di Fine
presso il Comune di Rosignano Marittimo

inoltrata via p.e.c.: comune.rosignanomarittimo@postacert.toscana.it

OGGETTO: Manifestazione di interesse per l'affidamento del SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE DELLA STRUMENTAZIONE INFORMATICA IN DOTAZIONE ALL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI ROSIGNANO MARITTIMO DAL 1/01/2019 al 31/12/2020

ISTANZA E DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE EX D.P.R. N. 445/2000 E SS.MM.II.

1. Il sottoscritto (cognome e nome) _____

nato a _____ il _____

e residente a _____ Prov _____

in via/piazza _____ n. _____ CAP _____

nella sua qualità di rappresentante legale dell'impresa denominata

con sede legale in _____

Prov. _____ CAP _____ via/piazza _____

n. _____ Tel _____ Telefax. _____ e-mail _____

p.e.c. _____ codice fiscale _____

partita IVA _____

CHIEDE

Di partecipare alla manifestazione di interesse per l'affidamento del servizio di Assistenza e manutenzione della strumentazione informatica in dotazione all'Amministrazione comunale di Rosignano Marittimo dal 1/01/2019 al 31/12/2020.

A tal fine, consapevole/i delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del d.P.R. n. 445/00, per le ipotesi di falsità in atti e affermazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA

a. di essere abilitato nella seguente categoria merceologica del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), gestito da Consip SpA (*barrare la/e casella/e che interessa/no*):

Servizi per l'Information & Communication Technology

Servizi di Assistenza, Manutenzione e Riparazione di beni e apparecchiature

b. di possedere i requisiti di ordine generale per la partecipazione alla procedura di affidamento degli appalti

pubblici, in correlazione a quanto disposto dall'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

- c. di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. n. 165/2001 e s.m.i. e di non essere incorso, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrarre con la pubblica amministrazione;
- d. che l'impresa è iscritta nel Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio di _____ ovvero nel seguente Registro _____ e che non sono in corso procedure per la cancellazione da tale registro;
- e. di essere in possesso dell'idoneità tecnico-professionale di cui all'art. 26, comma 1, lettera a), del D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii., come previsto dall'art. 16 della L.R.T. n. 38/07 e s.m.i.;
- f. di aver prestato negli ultimi 5 anni (o di prestare attualmente) i seguenti servizi di assistenza ad attrezzature informatiche:
(si ricorda che i servizi devono essere prestati presso almeno tre ditte e/o pubbliche amministrazioni ed essere di importo pari ad almeno € 100.000 complessivi, IVA esclusa)

- 1. Servizio commissionato da ad oggetto
.....per la seguente durata: dal.....al.....
- 2. servizio commissionato da ad oggetto
.....per la seguente durata: dal.....al.....
- 3. servizio commissionato da ad oggetto
.....per la seguente durata: dal.....al.....

g. che sarà impiegato per l'assistenza in loco personale dipendente in possesso della seguente esperienza lavorativa:

Addetto n. 1:

Attività ad oggetto _____ svolte
presso _____ nel periodo
da _____ a _____

Addetto n. 2

Attività ad oggetto _____ svolte
presso _____ nel periodo
da _____ a _____

Addetto n. 3

Attività ad oggetto _____ svolte
presso _____ nel periodo

da _____ a _____

Attività ad oggetto _____ svolte

presso _____ nel periodo

da _____ a _____

Addetto n. 4:

Attività ad oggetto _____ svolte

presso _____ nel periodo

da _____ a _____

e in possesso, complessivamente, della conoscenza dei seguenti sistemi operativi:

1. Windows 2012 server
2. Windows 10 professional / Windows 7 professional
3. Microsoft Office/libre office/Openoffice
4. Linux Server / Workstation

(si ricorda che si richiede esperienza lavorativa documentata di non meno di 5 anni, il possesso di specializzazioni relative alle prestazioni da eseguire ed in particolare è richiesta la conoscenza dei seguenti sistemi operativi/pacchetti software Windows 2012 server; Windows 10 professional / Windows 7 professional, Microsoft Office/libre office/Openoffice, Linux Server / Workstation)

Il sottoscritto allega:

1. copia della procura generale/speciale (solo in caso di sottoscrizione da parte di procuratore)
2. copia del contratto di mandato (solo per RTI già costituiti)

.....

(luogo e data)

.....

(firma digitale)

Il/i sottoscritto/i autorizza/no, nei limiti consentiti dalle norme sulla tutela della privacy e per le finalità connesse all'affidamento del servizio *de quo*, il trattamento dei dati personali.

.....

(luogo e data)

.....

(firma digitale)

N.B. Nel caso di RTI, consorzio ordinario, GEIE da costituire la domanda e le dichiarazioni dovranno essere sottoscritte da tutti i soggetti associati