

# COMUNE di ROSIGNANO MARITTIMO

(Provincia di Livorno)

*Gestione Associata tra i Comuni di: Bibbona - Casale Marittimo - Castagneto Carducci - Castellina Marittima - Cecina - Guardistallo - Montescudaio - Riparbella - Rosignano Marittimo - Santa Luce*

**MANIFESTAZIONE D'INTERESSE** rivolta alle Associazioni di Volontariato per la stipula della convenzione concernente la cattura di cani vaganti e dei cani/gatti feriti all'interno dei 10 Comuni della Bassa Val di Cecina. BIENNO 2018/2019

## **AVVISO PUBBLICO**

Premesso che

- l'attività in questione è prevista a carico dei Comuni ai sensi del disposto dell'art. 29 della Legge Regionale Toscana n° 59/2009;
- tra i 10 Comuni della Bassa Val di Cecina è stata attivata apposita Convenzione per la Gestione Associata del randagismo, la progettazione, costruzione e gestione di un canile comprensoriale, di cui Rosignano Marittimo è Ente capofila;
- si ritiene opportuno eseguire una indagine di mercato attraverso idonee forme di pubblicità allo scopo di procedere alla sottoscrizione di una convenzione nel rispetto delle normative in materia di Associazioni e leggi sul Volontariato;
- con Deliberazione di G.C. n° 102 del 04/04/17 è stata approvata la relativa indizione di Manifestazione d'Interesse rivolta alle Associazioni di Volontariato,

### **Art. 1 – Oggetto**

Le attività oggetto della presente manifestazione d'interesse consistono nella cattura dei cani vaganti e dei cani/gatti feriti all'interno dei Comuni della Bassa Val di Cecina (Bibbona, Casale Marittimo, Castagneto Carducci, Castellina Marittima, Cecina, Guardistallo, Montescudaio, Riparbella, Rosignano Marittimo e Santa Luce) aderenti alla Gestione Associata del randagismo

### **Art. 2 – Durata**

La convenzione sarà stipulata per il periodo 01 gennaio 2018 – 31 dicembre 2019

### **Art. 3 – Risorse**

Le risorse stimate dall'Ente, sulla base dei dati storici di cattura degli animali vaganti, a titolo di rimborso spese per gli interventi previsti dal presente avviso sono pari a complessivi **€. 24.000,00** di cui **€. 12.000,00** come tetto massimo per l'annualità 2018, e **€. 12.000,00** come tetto massimo per l'annualità 2019.

### **Art. 4 – Requisiti di partecipazione**

Possono manifestare interesse esclusivamente le Associazioni di Volontariato, nel rispetto del disposto delle Leggi vigenti in materia di volontariato, in possesso di:

- a) iscrizione al registro regionale delle Associazioni di Volontariato
- b) comprovata esperienza professionale nell'esecuzione di attività di gestione\* animali d'affezione quali cani e gatti, da almeno 3 anni

\* (cattura e/o custodia)

### **Art. 5 – Attività richieste**

Le attività richieste sono quelle di seguito, sinteticamente elencate:

- interventi di cattura dei cani vaganti e dei cani /gatti feriti ritrovati vaganti all'interno dei Comuni di BIBBONA, CASALE MARITTIMO, CASTAGNETO CARDUCCI, CASTELLINA MARITTIMA, CECINA, GUARDISTALLO, MONTESCUDAIO, RIPARBELLA, ROSIGNANO MARITTIMO, SANTA LUCE)
- copertura h.24 sette giorni su sette, con tempi di arrivo sul luogo dell'intervento **entro 60 minuti** dalla chiamata
- attivazione dell'intervento esclusivamente previa chiamata da parte dei referenti comunali, nonché da parte delle Polizie Municipali e/o delle Forze dell'Ordine (no cittadini)
- in caso di cattura di cane vagante il relativo trasporto nel canile convenzionato posto a Cecina – via della Macchia
- in caso di cattura di animale ferito il relativo trasporto presso Cliniche Veterinarie convenzionate con i Comuni

#### **Art. 6 – Esecuzione delle attività**

Ai fini della stipula della convenzione l'Associazione dovrà presentare la seguente documentazione:

1. una dichiarazione a firma del legale rappresentante contenente i seguenti dati:
  - numero dei volontari impiegati per l'espletamento delle attività
  - nome del responsabile/i delle attività
  - estremi dell'Assicurazione di cui alla normativa in materia di assicurazione obbligatoria del personale volontario
2. una dichiarazione con la quale il Legale Rappresentante si impegna a applicare per il personale utilizzato nell'attività di cattura animali, le normative vigenti nel settore in materia di sicurezza e tutela della salute dei lavoratori (D.L. 81/2008 e s.m.i.)

Per l'esecuzione delle attività oggetto di convenzione dovrà essere utilizzato mezzo mobile corredato da gabbia per il trasporto di cani (anche di grosse dimensioni) realizzati in materiali tali da non arrecare lesioni o sofferenze agli animali trasportati. Il mezzo dovrà risultare dotato di pavimento e pareti lavabili, disinfettabili, antisdrucciolo e realizzati in modo di minimizzare la fuoriuscita di urine.

Dovrà inoltre essere presente a bordo del mezzo idonea barella per il trasporto degli animali feriti, n° 02 guinzagli, n° 01 frustone (laccio) flessibile con cappio e n° 01 pinza per cattura gatti.

**Per il mezzo e le attrezzature utilizzate l'Associazione dovrà impegnarsi a produrre, al momento della stipula della convenzione, apposito NULLA OSTA rilasciato da parte del Servizio Veterinario ASL.**

Le attività dovranno essere svolte esclusivamente da operatori adeguatamente formati, al fine di non procurare danni a se stessi e agli animali. In particolare dovrà essere garantito l'utilizzo di idonei DPI (*es: guanti antimorso, manica antimorso da applicare al guanto, visiera protettiva completa di calotta, tuta antimorso...*) L'Associazione resterà comunque completamente responsabile degli adempimenti relativi alla sicurezza dei propri operatori intervenuti.

#### **Art. 7 - Scelta dell'Associazione con cui stipulare la convenzione**

L'Associazione con cui stipulare la convenzione risulterà quella che, nel rispetto dei requisiti di partecipazione di cui all'art. 4, **indicherà la minore quota di rimborso spese da intendersi come tetto massimo annuale.** Il rimborso spese riconosciuto all'Associazione non potrà comunque essere superiore alle spese sostenute dall'Associazione e dettagliatamente elencate rimesse in sede di richiesta liquidazione, e comunque nei limiti di cui alle somme annuali indicate all'art. 3 della presente Manifestazione d'Interesse. Per spese sostenute si intendono non solo quelle relative esclusivamente all'attività di cattura ma comunque anche i costi (*riferiti temporalmente all'anno*

*solare di riferimento del servizio)* a carico dell'Associazione a seguito dello svolgimento di iniziative tese al benessere animale (*es: campagne informative per la cittadinanza, iniziative nelle scuole...*)

L'assegnazione avverrà anche in presenza di una sola istanza di manifestazione di interesse

#### **Art. 8 – Rapporto convenzionale**

Con L'Associazione prescelta verrà stipulata apposita convenzione contenente sia le disposizioni di dettaglio relative alle attività da espletare sia l'indicazione delle modalità di erogazione dei rimborsi spese. (*si veda schema di convenzione allegato*)

#### **Art. 9 –Modalità di partecipazione**

L'istanza di partecipazione alla presente Manifestazione di Interesse deve essere presentata, corredata della documentazione prevista al successivo art. 10, a firma del legale rappresentante dell'Associazione, entro e non oltre le **ore 12 del giorno 22 novembre 2017**, con una delle seguenti modalità:

a) tramite servizio postale RR o corriere all'indirizzo Comune di Rosignano Marittimo, via dei Lavoratori n° 21, 57016 Rosignano Marittimo – sul plico, opportunamente sigillato, dovrà essere riportata la dicitura “ **Manifestazione di Interesse relativa al servizio di cattura dei cani vaganti e dei cani/gatti feriti ritrovati vaganti all'interno dei 10 Comuni della Bassa Val di Cecina - periodo Biennio 2018/2019**

b) tramite consegna al Polisportello – via dei Lavoratori 21 Rosignano Marittimo – Lunedì, Mercoledì e Venerdì ore 8,30/13,00 – Martedì e Giovedì ore 8,30/13,15 e dalle 15,15/17,45 – sul plico, opportunamente sigillato, dovrà essere riportata la dicitura “ **Manifestazione di Interesse relativa al servizio di cattura dei cani vaganti e dei cani/gatti feriti ritrovati vaganti all'interno dei 10 Comuni della Bassa Val di Cecina - periodo Biennio 2018/2019**”

#### **Art. 10 - Documentazione richiesta:**

Nel plico dovranno essere inserite due buste, a loro volta sigillate: busta A "documentazione amministrativa" e busta B "offerta economica".

Nella busta A dovranno essere contenuti i seguenti documenti:

- **istanza** in carta resa legale con marca da bollo da € 16,00, debitamente firmata, con indicazione completa dei dati personali, redatta in base allo schema (**Allegato 1**) oppure in altra forma purché contenente tutti i dati richiesti, nella quale sarà indicata l'intenzione di partecipare alla procedura di cui al presente avviso e sarà resa **dichiarazione sostitutiva** di certificazione e di atto di notorietà ai sensi degli artt.46 e 47 del Dpr. N.445/2000 attestante il possesso dei requisiti di partecipazione di cui all'art. 4
- **copia fotostatica**, anche non autenticata, di un **documento di identità** in corso di validità del/i sottoscrittore/i;
- **copia** dello Statuto dell'Associazione.

Nella busta B dovrà essere contenuta:

- **dichiarazione relativa all'importo di rimborso spese offerto**, in cifre ed in lettere, redatta in base allo schema (**Allegato 2**) oppure in altra forma purché contenente il dato richiesto. In caso di discordanza, prevarrà l'importo in lettere.

#### **Saranno escluse dalla procedura le Associazioni:**

1. i cui plichi siano pervenuti oltre il termine fissato dal presente avviso;
2. i cui plichi presentino manomissioni tali da far ritenere non assicurata la segretezza del contenuto

3. che hanno presentato documentazione incompleta o recante informazioni incomplete;
4. che hanno presentato documentazione non sottoscritta dal legale rappresentante dell'Associazione;
5. che non hanno prodotto copia fotostatica, anche non autenticata, di un documento di identità in corso di validità del/i sottoscrittore/i.

Nei casi di cui ai precedenti numeri 3, 4 (limitatamente alla sottoscrizione dell'istanza) e 5, l'ufficio inviterà l'Associazione istante a regolarizzare quanto prodotto, assegnando un termine perentorio entro cui provvedere; l'esclusione sarà disposta soltanto all'esito negativo di tale regolarizzazione dovuto sia a mancato riscontro sia a riscontro a sua volta irregolare o incompleto.

La dichiarazione relativa all'importo di rimborso spese offerto non sottoscritta dal legale rappresentante comporterà, invece, l'immediata esclusione dell'Associazione dalla procedura, non potendo essere attivato, in tal caso, alcun soccorso istruttorio per ragioni di tutela della parità di condizioni.

Responsabile del Procedimento è il Dottor Leonardo Garro, responsabile dell'U.O. Ambiente, Igiene Urbane e Tutela Animali

Per info: Andrea Martinelli Responsabile G.A. del randagismo tel. 0586 724407 email. [a.martinelli@comune.rosignano.livorno.it](mailto:a.martinelli@comune.rosignano.livorno.it)

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE  
PROGRAMMAZIONE E SVILUPPO DEL TERRITORIO  
Ing. Andrea Immorali**