

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO PER L'ATTIVAZIONE DI DUE TIROCINI FORMATIVI NON CURRICULARI - PROGETTO REGIONALE "GIOVANISI" (L.R.T. N. 32/2002 e ss.mm. e ii.)

Il Comune di Rosignano Marittimo rende noto che, in attuazione del decreto dirigenziale n. 20 del 27.04.2017, intende attivare due tirocini formativi non curricolari retribuiti, della durata di sei mesi, previa selezione per titoli e colloquio, secondo le modalità indicate nel presente avviso.

Art. 1 – Oggetto e disciplina applicabile

I tirocini di cui al presente avviso sono attivati ai sensi della Legge Regionale Toscana n. 32/2002 "Testo unico in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro e ss. mm. e ii. e del relativo Regolamento Regionale di cui al Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 47/R dell'08.08.2003 e ss. mm. e ii.

Il Comune è soggetto "ospitante", titolare della valutazione e della scelta dei tirocinanti secondo i criteri contenuti nel presente avviso.

La Provincia di Livorno è il soggetto promotore che, tramite il Centro per l'Impiego di Cecina, provvede alla stipula della convenzione e del tutoraggio del tirocinio.

I tirocini si svolgeranno presso il Settore Servizi alla Persona e all'Impresa del Comune di Rosignano Marittimo, con i seguenti profili:

- Collaboratore alle attività dell'Ufficio di staff Trasporto pubblico locale e Parco del Monti livornesi (**profilo n. 1**);
- Collaboratore tecnico alle attività dell'Ufficio di staff Trasporto pubblico locale e Parco del Monti livornesi (**profilo n. 2**);
attività descritte nell'**ALLEGATO A**.

Art. 2 – Requisiti del tirocinante

I candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Avere un'età compresa tra i 18 ed i 30 anni (non compiuti alla data di attivazione del tirocinio);
- b) Essere residenti o domiciliati in un Comune della Provincia di Livorno;
- c) Essere in possesso del titolo di studio di laurea triennale o specialistica (**profilo n. 1**); essere in possesso del diploma di geometra (**profilo n. 2**);
- d) Essere in possesso della cittadinanza italiana (possono partecipare al concorso, prescindendo dal suddetto requisito, i cittadini di uno Stato membro dell'Unione Europea nei limiti e con le modalità indicate dall'art. 38 del D. Lgs. 165/01);
- e) Essere inoccupati o disoccupati ai sensi del D. Lgs. 181/2000 ed iscritti presso un Centro per l'impiego della Provincia di Livorno. Questo requisito deve essere posseduto fino al termine del tirocinio;
- f) Non aver avuto o non avere in corso rapporti di lavoro o di collaborazione retribuita a qualunque titolo con il Comune di Rosignano Marittimo;
- g) Non aver lavorato e non aver svolto precedenti tirocini extracurricolari presso il Settore Servizi alla persona e all'impresa.

E' incompatibile lo svolgimento contemporaneo di un tirocinio e del servizio civile.

Art. 3 – Presentazione delle domande

Settore Servizi alla Persona e all'Impresa

La domanda di ammissione alla selezione, redatta secondo l'**ALLEGATO B**, sottoscritta e corredata di copia fotostatica di un documento d'identità valido, dovrà pervenire, a pena di esclusione, al Comune di Rosignano Marittimo, entro le ore 12,00 del 24.05.2017.

Il modulo per la domanda è disponibile nella sezione "BANDI E AVVISI VARI" del sito <http://www.comune.rosignano.livorno.it> e presso il Polisportello, via dei Lavoratori 21, in Rosignano Marittimo.

Il modulo può essere compilato ed inoltrato con una delle seguenti modalità:

- tramite il portale APACI (Amministrazione Pubblica Aperta a Cittadini e Imprese), accessibile da sito stesso, previa registrazione;
- via Pec all'indirizzo: comune.rosignanomarittimo@postacert.toscana.it;
- tramite consegna cartacea al Polisportello il lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 8:30 alle ore 13:00 e il martedì e giovedì dalle ore 8:30 alle ore 13:15 e dalle ore 15:15 alle ore 17:45;
- tramite servizio postale RRR all'indirizzo: Comune di Rosignano Marittimo, via dei Lavoratori 21 - 57016 Rosignano Marittimo, indicando sulla busta "Tirocinio Formativo Giovanisi 2017".

Art.4 - Cause di esclusione e ammissibilità delle domande alla selezione

Sono causa di esclusione della domanda dalla selezione:

- 1) la mancata sottoscrizione della domanda;
- 2) la presentazione della domanda fuori termine;
- 3) la mancata presentazione della fotocopia del documento d'identità;
- 4) la mancata indicazione del titolo di studio posseduto o l'indicazione di un titolo di studio diverso da quello richiesto dal presente avviso.

Art. 5 - Selezione e modalità di comunicazione

La selezione dei candidati ammessi sarà effettuata da parte di una Commissione appositamente nominata all'interno del Settore Servizi alla Persona e all'Impresa e sarà composta dalla Dirigente del Settore e da due membri esperti da essa individuati.

La data del colloquio è prevista per il giorno 26.05.2017, h 09,00 presso la sede di via dei Lavoratori n. 21 in Rosignano Marittimo.

La selezione sarà effettuata in base alle seguenti valutazioni:

Profilo n. 1

- 1) curriculum vitae (**max. 18 punti**) così suddivisi:

| Titolo di studio | Punteggio |
|-----------------------------------|------------------|
| Laurea triennale | 5 punti |
| Laurea specialistica o magistrale | 5 punti |
| Dottorato di ricerca | 5 punti |
| Master di I livello | 1 punto |
| Master di II livello | 2 punti |

- 2) colloquio avente per oggetto, anche sulla base di quanto emerso dal curriculum vitae, la capacità di svolgere i compiti assegnati durante il tirocinio (**max. 12 punti**).

Profilo n. 2

- 1) curriculum vitae (**max. 18 punti**) così suddivisi:

Settore Servizi alla Persona e all'Impresa

| Titolo di studio | Punteggio |
|--|--|
| Diploma di geometra con votazione da 36/60 a 48/60. I punteggi espressi in centesimi saranno rapportati proporzionalmente | 5 punti |
| Diploma di geometra con votazione da 49/60 a 60/60. I punteggi espressi in centesimi saranno rapportati proporzionalmente | 8 punti |
| Corsi G.I.S. con esame finale: di una durata minore o uguale a 200 ore | 2 punti |
| Corsi G.I.S. con esame finale: di una durata superiore a 200 ore | 4 punti |
| Corsi di informatica di almeno 20 ore relativi all'utilizzo di: ArcView, Arcgis/Map3d, Access, Office, patente europea | 0,5 punti ciascun corso, fino ad un massimo di 4 punti |
| Esperienza in materia di visure catastali (presentare una relazione sulle attività svolte) | 2 punti |

L'attribuzione del punteggio della categoria Corsi G.I.S. sarà effettuata per singolo corso e non come somma delle ore di vari corsi; eventuali stage svolti durante i corsi non saranno valutati separatamente, ma come ore di corso.

Il candidato dovrà indicare il soggetto organizzatore del corso ed il relativo recapito; le ore di partecipazione al corso, i contenuti del percorso formativo e il voto conseguito nell'esame finale. In mancanza anche di uno solo di tali elementi non sarà attribuito alcun punteggio.

- 2) colloquio avente per oggetto, anche sulla base di quanto emerso dal curriculum vitae, la capacità di svolgere i compiti assegnati durante il tirocinio (**max. 12 punti**).

Terminata la procedura selettiva, la Commissione provvederà a compilare le relative graduatorie, evidenziando il punteggio attribuito a ciascun candidato. A parità di punteggio verrà data la preferenza al candidato più giovane. L'esito della procedura sarà reso noto esclusivamente mediante pubblicazione sul sito internet del Comune di Rosignano Marittimo (Li), www.comune.rosignano.livorno.it.

Art. 6 - Modalità di attivazione

I tirocini sono attivati mediante Convenzione tra soggetto promotore (Provincia di Livorno) e soggetto ospitante (Comune di Rosignano Marittimo). La Convenzione stabilisce gli obiettivi e le modalità di svolgimento del tirocinio, attraverso la redazione di un apposito progetto formativo.

Ai tirocinanti sarà garantita l'assicurazione per i danni causati a terzi e per gli infortuni coperti da assicurazione Inail cui possono incorrere i tirocinanti stessi.

A ciascun tirocinante sarà riconosciuto un rimborso spese pari ad € 500,00 lorde.

Art. 7 - Durata e modalità di svolgimento del tirocinio

Il tirocinio avrà la durata di mesi 6 (sei).

Ciascun tirocinante dovrà effettuare 30 ore settimanali secondo un'articolazione oraria che sarà stabilita nel progetto formativo.

Ai fini della registrazione delle competenze acquisite sul libretto formativo, i tirocinanti dovranno avere svolto almeno il 70 per cento delle presenze previste per le attività di tirocinio.

Settore Servizi alla Persona e all'Impresa

Art. 8 - Responsabile procedimento

Ai sensi della legge 241/90 e ss mm ii la Responsabile del procedimento è la dott. ssa paola biantinesi, Ufficio di staff del Settore Servizi alla Persona e all'Impresa, Segreteria di Settore: tel. 0586 724457 – e.mail p.biantinesi@comune.rosignano.livorno.it.

Art. 9 - Modifiche dell'avviso - revoca

Il presente avviso potrà subire modifiche nel corso della sua vigenza e potrà essere revocato da parte dell'Amministrazione in qualsiasi momento e qualora se ne ravvisi la necessità.

Art. 10 - Tutela della privacy

I dati personali dei quali l'ente promotore e l'ente ospitante entrano in possesso a seguito dell'applicazione e gestione del presente avviso, verranno trattati nel rispetto del D. Lgs 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", secondo le disposizioni specifiche approvate dall'Ente.

ALLEGATI AL PRESENTE AVVISO:

Allegato A – Scheda Progetto

Allegato B – Domanda di Partecipazione.

La Dirigente del Settore Servizi alla Persona e all'Impresa

Dott.ssa Angela Maria Casucci