

SETTORE	SERVIZI	UNITA'	REQUISITI	PROGETTO/MANSIONI (profilo n. 1)
SERVIZI ALLA PERSONA E ALL'IMPRESA	UFFICIO TRASPORTO PUBBLICO LOCALE E DEI PARCO DEI MONTI LIVORNESI	1	Laurea Triennale o Specialistica o Magistrale	<p>PROGETTO/MANSIONI (profilo n. 1)</p> <p>Obiettivi e modalità di svolgimento del tirocinio:</p> <p>Il tirocinio si svolgerà presso il Comune di Rosignano Marittimo, Settore Servizi alla Persona e all'Impresa. L'obiettivo è quello di fornire un'esperienza formativa e professionalizzante, quale reale opportunità di apprendimento e di inserimento nel mondo del lavoro, attraverso l'acquisizione di conoscenze, capacità e competenze amministrative relative alle procedure espletate dall'Ufficio Trasporti e Parco dei Monti Livornesi.</p> <p>Il tirocinio si articolerà su 5 giorni lavorativi a settimana per un totale di 30 ore settimanali.</p> <p>Il tirocinio prevede lo svolgimento delle seguenti attività:</p> <p>Parchi ed aree protette:</p> <ul style="list-style-type: none"> - analisi delle caratteristiche naturalistiche delle aree protette, in relazione alla verifica di cui alla L.R.T 30/2015; - coordinamento e partecipazione a riunioni e tavoli tecnici con i Comuni di Livorno e Collesalveti, in vista di una proposta di riclassificazione congiunta alla Regione toscana; - analisi SWOT delle possibili opzioni di inquadramento, in relazione al mantenimento delle attuali tutele; - proposta di riclassificazione delle aree protette, ai sensi della L.R.T 30/2015; - partecipazione ai Tavoli tecnici con le Associazioni di "Occhi sulle colline", con la Regione ed i Comuni di Livorno e Collesalveti; - partecipazioni alle riunioni del Gruppo di lavoro nominato con decreto n. 1835 del 24.12.2015; - analisi della normativa in materia di sentieristica ed iscrizione nella Rete Escursionistica Toscana; - ricerca finanziamenti per la sentieristica. <p>Trasporto Pubblico Locale:</p> <ul style="list-style-type: none"> - predisposizione atti necessari per la prosecuzione del servizio di TPL nelle

			<p>more dello svolgimento della gara regionale; gestione proteste e richieste di cittadini, turisti e utenti del servizio urbano; elaborazione di proposte di adeguamento del Programma di Esercizio del servizio urbano, in relazione alle esigenze degli utenti ed alle verifiche con gli uffici della Polizia municipale e Manutentivi; sopralluoghi di verifica in relazione a possibili variazioni del servizio urbano e ai problemi/segnalazioni relativi a fermate, orari, paline e pensiline; monitoraggio presenze presso la mensa indigenti; richieste abbonamenti al gestore del servizio di TPL e distribuzione abbonamento presso mensa; registrazione dati utenti mensa e rendicontazione distribuzione abbonamenti e resi; partecipazioni a riunioni organizzative con la Provincia e l'Osservatorio provinciale dei trasporti.</p> <p>Competenze da acquisire:</p> <ul style="list-style-type: none"> - redazione atti amministrativi (delibere, determine, liquidazioni, decreti, avvio del procedimento e conclusione, ecc.); - redazione verbali riunioni; - elaborazione istruttorie procedurali; - collazione atti dei singoli uffici e redazione atti del Settore.
SETTORE	SERVIZI	UNITA'	PROGETTO/MANSIONI (profilo n. 2)
SERVIZI ALLA PERSONA E ALL'IMPRESA	UFFICIO TRASPORTO PUBBLICO LOCALE E PARCO DEI MONTI LIVORNESI	1	<p>Obiettivi e modalità di svolgimento del tirocinio: Il tirocinio si svolgerà presso il Comune di Rosignano Marittimo, Settore Servizi alla Persona e all'Impresa. L'obiettivo è quello di fornire un'esperienza formativa e professionalizzante, quale reale opportunità di apprendimento e di inserimento nel mondo del lavoro, attraverso l'acquisizione di conoscenze, capacità e competenze tecniche e amministrative relative alle procedure espletate dall'Ufficio Trasporti e Parco dei Monti Livornesi. Il tirocinio si articolerà su 5 giorni lavorativi a settimana per un totale di 30 ore settimanali.</p> <p>Il tirocinio prevede lo svolgimento delle seguenti attività:</p>

			<p>Parchi ed aree protette:</p> <ul style="list-style-type: none"> - verifiche catastali relative alle proprietà di terreni su cui insistono alcuni sentieri; - georeferenziazione tratti sentieristica; - elaborazione materiale propeudeutico all'iscrizione nella Rete escursionistica toscana dei sentieri; - partecipazione a riunioni e tavoli tecnici con i Comuni di Livorno e Collesalveti, in vista di una proposta di riclassificazione delle aree protette, ai sensi della L.R. T.30/2015; - partecipazione ai Tavoli tecnici con le Associazioni di "Occhi sulle colline", con la Regione ed i Comuni di Livorno e Collesalveti; - partecipazioni alle riunioni del Gruppo di lavoro nominato con decreto n. 1835 del 24.12.2015. <p>Trasporto Pubblico Locale:</p> <ul style="list-style-type: none"> - verifiche ipotesi di modifica del Programma di esercizio del servizio urbano di TPL; - elaborazione di proposte di adeguamento del Programma di Esercizio del servizio urbano; - sopralluoghi di verifica in relazione a possibili variazioni del servizio urbano e ai problemi/segnalazioni relativi a fermate, orari, paline e pensiline; - partecipazioni a riunioni organizzative con la Provincia e l'Osservatorio provinciale dei trasporti. <p>Competenze da acquisire:</p> <ul style="list-style-type: none"> - effettuazione visure catastali presso la Conservatoria dei registri immobiliari; - abilità uso GIS; - elaborazione Programma di Esercizio servizio TPL; - redazione atti amministrativi (delibere, determine, liquidazioni, decreti, avvio del procedimento e conclusione, ecc.); - elaborazione istruttorie procedurali; - collazione atti dei singoli uffici e redazione atti del Settore.
--	--	--	---