

DISCIPLINARE DI GARA

Art. 1 TIPO DI PROCEDURA E OGGETTO DELL'APPALTO

In esecuzione della determinazione a contrattare n. 349 del 30.6.2016, assunta dalla Dirigente Responsabile del settore - Servizi alla persona e all'impresa del Comune di Rosignano Marittimo, è indetta una procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016, come richiamato dall'art. 164, comma 2, del citato decreto, per l'affidamento del contratto pubblico di concessione per il

***SERVIZIO DI GESTIONE DELLA PISCINA COMUNALE A VADA, IN LOC.
"LA MAZZANTA", PER LA DURATA MASSIMA DI 10 ANNI***

CODICE CIG: 67281179C8

CPV 92610000-0 "Servizi di gestione di impianti sportivi"

Oggetto della concessione è il servizio di gestione della piscina comunale sita in Vada, loc. "La Mazzanta", ai fini dell'utilizzazione dell'impianto per la pratica di attività sportive, ricreative, sociali, amatoriali e agonistiche, con diritto, per il concessionario, di percepire gli introiti derivanti dall'applicazione delle tariffe nonché dalle attività commerciali accessorie.

L'impianto è costituito da una vasca da mt. 25, da una vasca per bambini, dalla terrazza, dai locali adibiti a ingresso e spazi comuni, dagli spogliatoi, dai servizi igienici, dall'infermeria e da un alloggio per gli impianti tecnologici.

La concessione comporta ogni attività diretta o indiretta, inerente la gestione economica del bene concesso. Compresi nella concessione sono anche alcuni interventi di adeguamento e manutenzione straordinaria, meglio descritti nella documentazione di gara, fra i quali:

- la realizzazione di nuova UTA con nuova canalizzazione e refrigerazione estiva che permetta l'utilizzo dell'impianto anche nei mesi estivi;
- la realizzazione di una seconda via di uscita nella zona spettatori mediante una nuova scala esterna;
- l'impermeabilizzazione vasca di compenso;
- manutenzione straordinaria e adeguamento strada, marciapiede e parcheggio antistante la piscina,

necessari anche al fine di adeguare la piscina alla normativa antincendio onde permettere la presenza di pubblico.

La gestione dovrà assicurare il funzionamento dell'impianto con la finalità di permettere la pratica sportiva natatoria e la sua compiuta diffusione nel territorio ed assicurare l'apertura al pubblico per nuoto libero per almeno 53 ore settimanali, esclusi i mesi di luglio e agosto, per i primi due anni, compresi i mesi di luglio e agosto, per gli anni successivi, secondo l'orario minimo indicato all'art. 6 del capitolato di concessione.

Il gestore dovrà, altresì, assicurare il 40% dell'orario di apertura della piscina alle attività delle associazioni sportive che ne faranno richiesta, secondo le specifiche di cui al capitolato di concessione.

Il Comune di Rosignano Marittimo (LI) agisce sia quale stazione appaltante sia quale Centrale Unica di Committenza in forza dell'art. 9 della convenzione sottoscritta con i comuni di Bibbona, Castagneto Carducci, Collesalveti e Cecina in data 10 marzo 2015, per lo svolgimento della procedura di gara.

L'intera procedura sarà gestita tramite il Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana (START) presente sulla Rete Telematica Regionale Toscana <https://start.e.toscana.it/rtrt/>.

Categoria merceologica START: SERVIZI SPORTIVI

Tutte le caratteristiche del servizio richiesto sono definite nella documentazione di gara presente sul portale sopra evidenziato oltre che sul sito internet della CUC nonché stazione appaltante: www.comune.rosignano.livorno.it, alla voce "Bandi".

Ai sensi dell'art. 171, comma 3, lettera b), del d.lgs. n. 50/2016, la concessione di cui al presente disciplinare è vincolata alla piena attuazione del piano finanziario e al rispetto dei tempi previsti dallo stesso per la realizzazione degli interventi in opere pubbliche: l'offerta dovrà contenere, a pena di esclusione all'esito negativo del procedimento di regolarizzazione ex art. 83, comma 9, del d.lgs. n. 50/2016, l'impegno espresso da parte del concessionario al rispetto di tale condizione.

Art. 2 DURATA DELLA CONCESSIONE, VALORE DELLA GARA E IMPORTO A BASE DI GARA

2.1 Durata della concessione

La durata massima della concessione è stabilita in 120 mesi (corrispondenti a 10 anni), oggetto di offerta al ribasso, che, tuttavia, non potrà essere inferiore a 96 mesi (corrispondenti a 8 anni). La durata contrattuale sarà quella offerta dal concessionario in sede di gara.

I lavori previsti nell'offerta dovranno essere realizzati entro tre anni dall'affidamento, previo rilascio dei titoli abilitativi edilizi necessari. Il mancato rispetto di detti termini costituisce, a tutti gli effetti, inadempimento contrattuale.

La durata della concessione, come offerta in sede di gara, potrà essere rideterminata, sia in termini riduttivi sia aggiuntivi, per effetto delle situazioni previste nel capitolato o imprevedibili, che incidano sull'equilibrio del piano economico-finanziario presentato in sede di gara.

2.2 Valore della gara

Ai fini dell'art. 35 del d.lgs. n. 50/2016, il valore complessivo della gara, calcolato nel rispetto dell'art. 167 del citato decreto, ammonta ad € 4.195.620,00, derivante dall'importo del contributo (al netto di IVA) corrisposto dal Comune, soggetto a ribasso, e dagli introiti minimi (al netto di IVA) percepibili dal gestore, come previsti nel piano economico finanziario a base di gara.

2.3 Importo a base di gara

L'importo annuo sul quale è richiesta un'offerta al ribasso ammonta ad € 114.000,00 (euro centoquattordicimila/00), quale contributo annuo a carico del Comune di Rosignano Marittimo. Gli oneri per la rimozione dei rischi da interferenza sono stati quantificati pari a zero. L'importo come sopra quantificato è al netto dell'IVA al 22%.

Art. 3 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

3.1 Requisiti

Possono partecipare alla presente procedura gli operatori economici, anche in forma raggruppata, come definiti dagli articoli 3, comma 1, lettera p), e 45 del d.lgs. n. 50/2016, ivi compresi: le società cooperative, le società/associazioni sportive dilettantistiche, gli enti di promozione e propaganda sportiva riconosciuti dal CONI e le Federazioni Sportive Nazionali, aventi, tutti, ad oggetto sociale la gestione di impianti e di esercizi sportivi. Ai raggruppamenti temporanei di imprese costituiti tra i soggetti di cui sopra si applicano le disposizioni di cui all'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016. Ai fini della partecipazione alla procedura di gara è richiesto il possesso dei seguenti requisiti, la cui mancanza rappresenta motivo di esclusione, da dichiararsi ai sensi del d.P.R. n. 445/2000:

a) Requisiti di ordine generale:

1. inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 commi 1, 2, 4 e 5 del d.lgs. n. 50/2016 da dichiarare in modo analitico secondo quanto contenuto nell'allegato 1 al presente disciplinare. Si specifica che tra gli illeciti professionali di cui all'art. 80, comma 5, lett. c) saranno considerate rilevanti, tra le altre fattispecie, eventuali procedure di decadenza o di revoca, o risoluzione di concessioni di gestione di impianti sportivi comunali per fatti addebitabili al gestore;
2. non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad *ex* dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni

nei confronti dell'impresa partecipante alla gara per il triennio successivo alla cessazione del rapporto, ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. n. 165/2001 e s.m.i. Ai fini della presente causa di esclusione, si considerano dipendenti delle pubbliche amministrazioni anche i soggetti titolari di uno degli incarichi di cui al d.lgs. n. 39/2013, ivi compresi i soggetti esterni con i quali l'amministrazione, l'ente pubblico o l'ente di diritto privato in controllo pubblico stabilisce un rapporto di lavoro, subordinato o autonomo.

b) **Requisiti di ordine speciale:**

- 1) Operatore economico partecipante in forma singola o consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 45, comma 2, del d.lgs. n. 50/2016, aventi ad oggetto sociale la gestione di impianti e di esercizi sportivi, in possesso di:

Idoneità professionale:

1. iscrizione alla Camera di Commercio, Industria e Artigianato territorialmente competente (o altri Albi analoghi previsti in ragione della tipologia di concorrente, anche per gli operatori stranieri di Paesi UE) per attività pertinenti all'oggetto del presente contratto. Si evidenzia che il concorrente deve possedere l'iscrizione anche in attività di lavori edili e di genio civile nel caso di realizzazione diretta dei lavori previsti nel contratto di concessione;
2. idoneità tecnico-professionale di cui all'art. 26, comma 1, lettera a) del D.Lgs. n. 81/2008, come previsto dall'art. 16 della L.R.T. n. 38/07 e s.m.i.

Capacità economico-finanziaria:

3. solvibilità e solidità dell'operatore economico, comprovata da attestazione bancaria o di intermediario finanziario autorizzato ai sensi del d.lgs. n. 385/1993

Capacità tecnico-professionale:

4. aver gestito per almeno tre anni, negli ultimi cinque anni, un piscina coperta di lunghezza non inferiore ai 25 metri, di proprietà di un Ente pubblico

solo nel caso di realizzazione diretta, da parte del concessionario, degli interventi di adeguamento e manutenzione straordinaria previsti nel contratto, oltre a quanto previsto nei precedenti punti 1., 2., 3. e 4.:

a. *per i lavori di realizzazione di nuova U.T.A. con nuova canalizzazione e refrigerazione estiva e demolizione della centrale esistente:*

5. possesso di **qualificazione** in categoria OS28, classifica I, risultante da attestazione SOA in corso di validità;

b. *per i lavori di realizzazione della seconda via di uscita nella zona spettatori mediante nuova scala esterna, impermeabilizzazione vasca di compenso, installazione nuovo addolcitore, sistemazione pensilina di ingresso e sostituzione vetri danneggiati:*

6. possesso dei seguenti requisiti di ordine tecnico-organizzativo di cui all'art. 90 del d.P.R. n. 207/2010:

1. aver realizzato, nell'ultimo quinquennio, lavori assimilabili alla categoria OG1 come definita nell'allegato A al DPR n. 207/2010, per un importo almeno pari ad € 40.000,00;
2. costo complessivo sostenuto per il personale dipendente non inferiore al quindici per cento dell'importo dei lavori eseguiti nell'ultimo quinquennio (nel caso in cui il rapporto tra il suddetto costo e l'importo dei lavori sia inferiore a quanto richiesto, l'importo dei lavori è figurativamente e proporzionalmente ridotto in modo da ristabilire la percentuale richiesta; l'importo dei lavori così figurativamente ridotto vale per la dimostrazione del possesso del requisito di cui al punto 1.);
3. adeguata attrezzatura tecnica

c. *per i lavori di manutenzione straordinaria e adeguamento strada, marciapiede adiacente alla piscina e parcheggio antistante:*

7. possesso dei seguenti requisiti di ordine tecnico-organizzativo di cui all'art. 90 del d.P.R. n. 207/2010:

1. aver realizzato, nell'ultimo quinquennio, lavori assimilabili alla categoria OG3 come definita nell'allegato A al DPR n. 207/2010, per un importo almeno pari ad € 30.000,00;
2. costo complessivo sostenuto per il personale dipendente non inferiore al quindici per cento dell'importo dei lavori eseguiti nell'ultimo quinquennio (nel caso in cui il rapporto tra il suddetto costo e l'importo dei lavori sia inferiore a quanto richiesto, l'importo dei lavori è figurativamente e proporzionalmente ridotto in modo da ristabilire la percentuale richiesta; l'importo dei lavori così figurativamente ridotto vale per la dimostrazione del possesso del requisito di cui al punto 1.);
3. adeguata attrezzatura tecnica

Nel caso di imprese già in possesso di attestazione SOA nelle categorie OG1 e OG3, non è richiesta ulteriore dimostrazione circa il possesso dei requisiti di cui ai punti 6 e 7.

- 2) Raggruppamenti temporanei di imprese o consorzi ordinari o GEIE che risultino complessivamente in possesso dei requisiti di capacità tecnico-professionale e di eventuale qualificazione (solo in caso di realizzazione diretta dei lavori) prescritti per le imprese singole, nei limiti previsti dalla vigente normativa. **La mandataria deve aver gestito una piscina coperta di lunghezza non inferiore ai 25 metri, di proprietà di un Ente pubblico, per almeno due anni negli ultimi cinque anni. I requisiti di idoneità professionale (iscrizione CCIAA-Albi e idoneità ex d.lgs. n. 81/2008) debbono essere posseduti da ogni impresa partecipante in forma aggregata per le attività di propria pertinenza; il requisito di capacità economico-finanziaria**

(attestazione bancaria) deve essere dimostrato da ogni impresa partecipante in RTI.

Poiché i lavori previsti nel contratto sono strettamente strumentali alla gestione del servizio e le opere così realizzate diventeranno di proprietà del Comune di Rosignano Marittimo, si richiama l'attenzione sul fatto che, qualora il concessionario intenda affidare a terzi la realizzazione di tali opere, il relativo contratto rientrerà nell'ambito di applicazione del d.lgs. n. 50/2016 (codice dei contratti pubblici), secondo quanto previsto dall'art. 1, comma 2, lettera d), del medesimo decreto. In ragione di ciò, l'eventuale affidamento dovrà essere effettuato utilizzando le procedure disciplinate dal citato decreto.

Ai sensi dell'art. 35 del D.L. n. 90/2014, convertito con modificazioni dalla legge n. 114/2014, non possono stipulare contratti con il Comune di Rosignano Marittimo gli operatori economici con sede in uno Stato estero per la cui legislazione non sia possibile identificare i soggetti che detengono quote di proprietà del capitale e comunque il controllo. La stipula è comunque consentita qualora siano osservati gli obblighi di adeguata verifica del titolare effettivo della società o ente, in conformità alle disposizioni del d.lgs. n. 231/2007.

Ai sensi dell'art. 85 del d.lgs. n. 50/2016 è altresì accettata la produzione delle dichiarazioni sostitutive relative al possesso dei requisiti per la partecipazione rese mediante il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE), redatto in conformità al modello di formulario approvato con Regolamento di Esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 ed integrato con le dichiarazioni richieste nel presente disciplinare, in esso non contenute.

3.2 Ulteriori precisazioni per la partecipazione di R.T.I. e consorzi

I consorzi sono tenuti a dichiarare in modo chiaro e univoco, **a pena di esclusione dalla gara** all'esito negativo della procedura di regolarizzazione ex art. 83, comma 9, del d.lgs. n. 50/2016, a quale tipologia appartengono tra quelle previste alle lettere b) e c) dell'art. 45 D.Lgs.50/16.

Alle condizioni previste dall'art. 48, comma 8, d.L.g.s. 50/2016, è consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'art. 45 lett. d) (R.T.I.) ed e) (consorzi ordinari) anche se non ancora costituiti. In questo caso, **a pena di esclusione dalla gara** all'esito negativo della procedura di regolarizzazione ex art. 83, comma 9, del d.lgs. n. 50/2016, l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i RTI o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare nella medesima dichiarazione, qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

Ai sensi dell'art. 48 comma 4 del d.lgs 50/2016 e s.m.i., i R.T.I. ed i consorzi ordinari (artt. 45 lettere d) ed e)) **sono tenuti a dichiarare espressamente, a pena di esclusione dalla gara** all'esito negativo della procedura di regolarizzazione ex art.

83, comma 9, del d.lgs. n. 50/2016, le parti del servizio assunte dai singoli operatori economici riuniti o consorziati

Per i R.T.I. e per i consorzi ordinari di cui all'art. 45 lett. d) ed e), tutte le dichiarazioni richieste per la presente gara dovranno essere prodotte da ciascuna delle imprese che costituiranno (o che già costituiscono) i R.T.I. o i consorzi.

Nel caso di consorzi di cui alle lettere b) (*consorzi tra cooperative di produzione e lavoro ex L.422/1909 e s.m. e decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato n. 1577/1947, e consorzi tra imprese artigiane ex L.443/1985*) e c) (*consorzi stabili*) dell'art. 45 del d.lgs. n. 50/2016, tutte le dichiarazioni richieste per la presente gara, comprese quelle relative al possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del citato decreto (assenza dei motivi di esclusione) e al possesso dei requisiti speciali di cui all'art. 83, dovranno essere prodotte dal consorzio stesso; per i consorzi di cui alla lettera b) e per i consorzi di cui alla lettera c) dell'art. 45 le dichiarazioni relative al possesso dei requisiti generali dovranno essere presentate anche dai consorziati per i quali il consorzio stesso concorre e che sono stati indicati ai sensi art. 48, comma 7.

Sarà disposta l'**esclusione** di tutti i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lettera b) e lett. c) del d.lgs 50/2016 qualora i medesimi dichiarino di concorrere per conto della stessa impresa associata. Tale esclusione opererà nel medesimo modo anche qualora l'identità riguardi una sola impresa fra quelle indicate come soggetti per conto dei quali i Consorzi concorrono.

Nel caso in cui il consorziato per cui il Consorzio concorre sia, a sua volta, un Consorzio di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) o lett. c) del d.lgs. n. 50/2016 dovrà essere obbligatoriamente individuata, pena esclusione all'esito negativo della procedura di regolarizzazione ex art. 83, comma 9, del d.lgs. n. 50/2016, l'impresa, consorziata di quest'ultimo, esecutrice del servizio e anche nei confronti della stessa opereranno le situazioni di incompatibilità sopra contemplate.

Ai sensi di quanto stabilito dall'art. 48, comma 7 del D. Lgs. n. 50/2016 è vietata la partecipazione alla medesima gara dei Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e lett. c) e delle imprese ad essi consorziate per le quali il consorzio stesso ha dichiarato di concorrere. Ciò integra gli estremi del reato di cui all'art. 353 del codice penale (turbata libertà degli incanti). Pertanto, in caso di rilevata partecipazione alla medesima gara di consorzio di cui alla lettera b) o lettera c) e di imprese ad esso consorziate per le quali il consorzio stesso ha dichiarato di concorrere, si provvederà all'esclusione del consorzio e delle consorziate concorrenti.

Tutte le presenti prescrizioni costituiscono elementi essenziali per le finalità di cui all'art. 83, comma 9, del d.lgs. n. 50/2016, in quanto previste dal D.Lgs. n. 50/2016; pertanto, l'inosservanza di anche una sola di esse, come delle disposizioni degli articoli 45, 47 e 48 del D.L.g.s. 50/16, costituisce motivo di esclusione dalla gara all'esito negativo della procedura di regolarizzazione ex art 83, comma 9, del d.lgs. n. 50/2016 ove prevista.

Qualora debba essere dato avvio al procedimento di regolarizzazione previsto dal citato art. 83, comma 9, del d.lgs. n. 50/2016, la richiesta sarà inoltrata all'impresa autrice dell'irregolarità e, per conoscenza, alle restanti imprese facenti parte del RTI o consorzio ordinario. La sanzione sarà comminata alla stessa impresa autrice dell'irregolarità, con responsabilità solidale di tutte le altre costituenti il RTI o

consorzio ordinario. Nel caso in cui non si proceda nei tempi dati alla regolarizzazione accompagnata dal pagamento della relativa sanzione, la stazione appaltante provvederà all'esclusione dalla gara.

3.3 Avvalimento

Ai sensi dell'art. 172 del d.lgs. n. 59/2016 e dell'art. 89 da questo richiamato, il concorrente può avvalersi delle capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale di altri soggetti a prescindere dalla natura dei suoi legami con questi ultimi. In tal caso deve comprovare in sede di gara a questa stazione appaltante che disporrà effettivamente ed in modo irrevocabile di tali capacità per tutta la durata del periodo contrattuale.

Il concorrente non può ricorrere all'avvalimento per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine generale né per soddisfare i requisiti di ordine speciale di cui al precedente art. 3.1, lettera b)1)1. (iscrizione CCIAA-Albi) e b)1)2. (idoneità tecnico-professionale ex art. 26, comma 1, lettera a) del d.lgs n. 81/2008 e s.m.i) in quanto di contenuto soggettivo.

Poiché l'iscrizione alla Camera di Commercio, Industria e Artigianato non può essere oggetto di avvalimento, qualora il concorrente (singolo o RTI) intenda realizzare direttamente gli interventi di adeguamento e manutenzione straordinaria previsti nel contratto ricorrendo a tale istituto, l'iscrizione deve riguardare anche l'ambito di attività relativo ai lavori edili e di genio civile.

Il concorrente che intenda avvalersi di altro soggetto per il soddisfacimento dei requisiti possibili oggetto di avvalimento deve allegare, a pena di esclusione all'esito negativo della procedura di regolarizzazione ex art. 83, comma 9, del d.lgs. n. 50/2016, ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. n. 50/16, oltre alla documentazione prevista al successivo art. 5:

a) una sua dichiarazione nella quale manifesti la volontà di avvalersi, in relazione alla gara cui partecipa, dell'impresa (indicare le generalità dell'impresa ausiliaria) per soddisfare i seguenti requisiti (indicare i requisiti);

b) una dichiarazione sostitutiva ex d.P.R. n. 445/2000 sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/16, nonché il possesso dei requisiti speciali e delle risorse oggetto di avvalimento; (**Allegato 1-bis e 2-bis**)

c) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione per tutta la durata del contratto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente, e con la quale attesti di non partecipare alla gara in proprio o come associata o come consorziata o come ausiliaria di altre imprese che partecipano alla gara; (**Allegato 2-bis**)

d) il contratto in originale o copia autentica in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Da tale contratto dovrà emergere l'elencazione, in forma analitica, delle risorse di cui l'impresa concorrente si avvarrà

nonché la prova che l'impresa ausiliaria disporrà effettivamente ed in modo irrevocabile di tali risorse per tutta la durata del periodo contrattuale e che tali risorse saranno effettivamente utilizzate ai fini dell'esecuzione del contratto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 3, nel caso in cui la C.U.C. verifichi il mancato soddisfacimento dei requisiti da parte dell'ausiliaria, l'operatore economico dovrà procedere alla sua sostituzione.

Qualora l'avvalimento non sia accompagnato da affitto di azienda, il contratto dovrà riportare le modalità con le quali saranno effettuati idonei controlli da parte dell'impresa ausiliaria affinché la prestazione presenti le caratteristiche di qualità attese.

Ai sensi dell'art. 89, comma 9, del d.lgs. n. 50/2016, la stazione appaltante eseguirà, in corso di esecuzione, verifiche sostanziali circa l'effettivo possesso dei requisiti e delle risorse oggetto di avvalimento da parte dell'ausiliaria, nonché l'effettivo impiego delle risorse medesime nell'esecuzione dell'appalto.

A pena di esclusione all'esito negativo della procedura di regolarizzazione ex art. 83, comma 9, del d.lgs. n. 50/2016, le dichiarazioni di cui alle lettere a), b), c), del presente paragrafo devono essere rese dai rispettivi legali rappresentanti dell'impresa concorrente e dell'impresa ausiliaria ai sensi degli articoli 46 e 47 della D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii.

Qualora la stazione appaltante riscontri la non veridicità di quanto dichiarato, ferma restando l'applicazione dell'articolo 80, comma 12 del D. Lgs. n. 50/16 e s.m.i. nei confronti dei sottoscrittori, procederà all'esclusione dalla gara del concorrente e all'escussione della garanzia, ai sensi dell'art. 89, comma 1, del citato D.Lgs. n. 50/16. Il fatto sarà quindi oggetto di segnalazione all'Autorità Nazionale Anticorruzione per l'iscrizione nel casellario informatico ai fini dell'esclusione dalla procedure di gara e dagli affidamenti di subappalti ai sensi dell'art. 80 comma 12 del dlgs 50/2016.

E ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto come previsto dall'art. 89 comma 6.

Non è consentito che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino alla presente procedura sia l'impresa ausiliaria che l'impresa ausiliata. In tali casi tutte le imprese coinvolte saranno escluse dalla gara, come previsto dall'art. 89, comma 7, del D.Lgs. n. 163/06.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

Art. 4 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione della concessione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 3, del D. Lgs. n. 50/2016.

La valutazione verrà effettuata con riferimento all'offerta complessiva proposta per la gestione dei servizi oggetto di gara, determinata dalla somma del punteggio attribuito all'offerta tecnica e all'offerta economica, utilizzando il metodo aggregativo-compensatore di cui alla seguente formula:

$$C_a = \sum_n [W_i * V_{(a)i}]$$

dove:

C_a = valutazione dell'offerta (a)

n = numero totale dei requisiti

W_i = punteggio massimo attribuibile all'elemento di valutazione (i)

$V_{(a)i}$ = coefficiente di valutazione attribuito all'offerta (a) rispetto all'elemento (i) variabile tra zero e uno

\sum = sommatoria

Il punteggio complessivo pari a 100 punti viene così suddiviso:

a. ELEMENTI DI CARATTERE QUALITATIVO: MAX PUNTI 80

Ai fini dell'attribuzione del punteggio per l'offerta tecnica saranno valutati i seguenti aspetti:

1. PROGETTO COMPLESSIVO DI GESTIONE DELLA STRUTTURA max punti 30

Saranno oggetto di valutazione i seguenti sub-elementi:

1. Attività sportive e collaterali max punti 15

Saranno valutate la tipologia e la varietà di attività sportive e collaterali proposte con particolare riferimento ai minori di anni 14, agli over 65, ai diversamente abili, alle attività di preagonismo ed agonismo del nuoto. Dovranno essere indicati il numero delle ore settimanali dedicate a tali attività, gli spazi, il rapporto utenti/istruttori, le ore settimanali di apertura della segreteria, la percentuale di utilizzo da parte delle società sportive superiore al 40% previsto come minimo, l'ampliamento degli orari di apertura al pubblico rispetto al minimo previsto.

2. Tariffe praticate max punti 8

Sarà attribuito il massimo punteggio alle tariffe minori e alle altre tariffe punteggi inferiori calcolati proporzionalmente.

E' richiesta l'indicazione di un unico incremento percentuale, non superiore al 50%, da applicarsi a tutte le tariffe di cui all'art. 6 del capitolato speciale. Sarà attribuito il massimo punteggio all'incremento minimo; agli altri incrementi saranno attribuiti punteggi inferiori calcolati proporzionalmente secondo la seguente formula:

$$[(O_{max} - O_i) / (O_{max} - O_{min})] * P_{max}$$

dove:

O_{max} = incremento massimo tra quelli offerti (non superiore al 50%)

O_i = incremento dell'offerta i-esima (non superiore al 50%)

O_{min} = incremento minimo tra quelli offerti

Pmax = punteggio massimo attribuibile all'elemento in esame

3. Condizioni per utenza a basso reddito max punti 5

Saranno valutate proposte di svolgimento di corsi gratuiti o a condizioni particolarmente vantaggiose per l'utenza a basso reddito. Per basso reddito si intende possesso di un ISEE fino ad euro 6.550,00

4. Sostenibilità ambientale max punti 2

Saranno valutate proposte di gestione improntate a criteri di sostenibilità ambientale aggiuntivi e migliorativi rispetto a quelli previsti nel progetto a base di gara come obbligatori.

2. PROGRAMMA TECNICO DI ADEGUAMENTO E MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA max punti 30

Saranno valutate proposte migliorative rispetto al programma tecnico-temporale a base di gara, nonché offerte di ulteriori interventi straordinari, secondo i seguenti sub-elementi:

1. Periodicità e qualità degli interventi manutentivi obbligatori max punti 15

Saranno valutate la periodicità delle manutenzioni ordinarie migliorativa rispetto alla cadenza annuale del progetto posto a base di gara e la qualità tecnico-funzionale degli interventi di adeguamento e manutenzione straordinaria in relazione alla qualità dei materiali, durata nel tempo e alle scelte progettuali (edili ed impiantistiche con riferimento alla eco compatibilità)

2. Ulteriori investimenti max punti 10

Sarà valutata la qualità tecnico-funzionale (qualità dei materiali, durata nel tempo, scelte progettuali) di ulteriori interventi di manutenzione straordinaria rispetto a quelli previsti nel progetto posto a base di gara.

3. Efficientamento energetico max punti 5

Sarà valutata la qualità tecnico-funzionale delle offerte di interventi tecnici obbligatori e ulteriori che comportino efficientamento energetico. Si evidenzia che, dal momento della loro realizzazione, tali interventi comporteranno una riduzione del contributo a carico del Comune, anch'esso oggetto di offerta, di cui l'offerente dovrà tener conto ai fini dell'equilibrio del piano economico-finanziario.

3. SOSTENIBILITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA max punti 10

Saranno valutati:

- il livello di dettaglio con il quale nel piano economico finanziario e negli elaborati progettuali aventi rilevanza economica saranno esposti tutti gli elementi;
- grado di attendibilità delle stime dei costi e delle coperture proposte;

- sostenibilità nel tempo.

Nel piano economico finanziario, ai fini della sua valutazione di cui al presente punto, il contributo a carico del comune, oggetto di offerta economica, dovrà essere riportato nella quantificazione pari all'importo a base di gara (€ 114.000,00).

4. STRUMENTI DI RILEVAZIONE DELLA QUALITÀ

max punti 5

Saranno valutati criteri e metodologie di controllo del livello qualitativo del servizio che si intendono adottare.

5. PROGETTO DI INSERIMENTO LAVORATIVO

max punti 5

Saranno valutate migliorie al progetto posto a base di gara con riferimento all'attuazione di progetti inerenti il recupero ed inserimento lavorativo di personale socialmente svantaggiato, la promozione umana e l'integrazione sociale dei cittadini, formulati, a titolo esemplificativo e non esaustivo, ai sensi della Legge 381/91 e successive modificazioni o di altre disposizioni applicabili in materia.

Criteri motivazionali

Ai fini dell'attribuzione, alla singola offerta tecnica, dei punteggi sopra indicati per ciascun elemento di valutazione, laddove non sia prevista una formula matematica, la commissione valuterà le proposte e attribuirà un giudizio cui corrisponderà un coefficiente, secondo la seguente griglia di valori:

- Ottimo: coefficiente 1
- Buono: coefficiente 0,8
- Discreto: coefficiente 0,6
- Più che sufficiente: coefficiente 0,4
- Sufficiente: coefficiente 0,2
- Non giudicabile: coefficiente 0

Il giudizio sarà attribuito da ciascun commissario sulla base del grado di soddisfacimento dell'elemento e sub-elemento valutato. Pertanto, per ogni elemento e sub-elemento oggetto di valutazione, sarà attribuito:

- il coefficiente 1 all'offerta giudicata di ottima qualità per assoluta completezza in relazione agli aspetti oggetto di valutazione e pieno soddisfacimento dell'elemento valutato;
- il coefficiente 0,8 all'offerta giudicata di buona qualità per rilevante trattazione progettuale degli aspetti oggetto di valutazione e buon soddisfacimento dell'elemento valutato;
- il coefficiente 0,6 all'offerta giudicata di discreta qualità per soddisfacente trattazione progettuale degli aspetti oggetto di valutazione e discreto soddisfacimento dell'elemento valutato;

- il coefficiente 0,4 all'offerta giudicata di qualità più che sufficiente per apprezzabile trattazione progettuale degli aspetti oggetto di valutazione e apprezzabile soddisfacimento dell'elemento valutato;
- il coefficiente 0,2 all'offerta giudicata di sufficiente qualità per minima trattazione progettuale degli aspetti oggetto di valutazione e minimo soddisfacimento dell'elemento valutato;
- il coefficiente 0 (zero) all'offerta priva di migliorie o ritenuta assolutamente non rispondente alle esigenze dell'Amministrazione per contrasto con il progetto a base di gara

Si prenderanno in considerazione fino a due cifre decimali dopo la virgola.

Effettuata tale valutazione, la commissione, qualora non si sia espressa all'unanimità, procederà a calcolare la media dei coefficienti espressi per ciascun elemento di valutazione e moltiplicherà il coefficiente così ottenuto per il punteggio massimo sopra stabilito per lo stesso elemento.

Qualora l'offerta sia stata valutata come non giudicabile in uno o più degli aspetti oggetto di valutazione, in quanto contrastante con il progetto a base di gara, sarà richiesto al concorrente, qualora aggiudicatario della concessione, l'adeguamento di quanto presentato al progetto a base di gara.

Omogeneizzazione delle valutazioni degli elementi qualitativi alle valutazioni degli elementi quantitativi

Al fine di rendere omogenee le valutazioni relative agli elementi di carattere qualitativo e quelle relative agli elementi di carattere quantitativo, alla migliore valutazione dell'elemento qualitativo sarà attribuito il coefficiente 1 che originerà l'assegnazione del massimo punteggio previsto per l'elemento in questione (elemento a.1 punti 30, elemento a.2 punti 30, elemento a.3 punti 10, elemento a.4 punti 5 ed elemento a.5 punti 5), alle altre offerte saranno attribuiti coefficienti in misura proporzionale secondo la seguente formula:

$$C_i = V_i/V_{\max}$$

dove:

C_i rappresenta il coefficiente da attribuire all'offerta i-esima

V_i rappresenta la valutazione del parametro qualitativo dell'offerta i-esima

V_{\max} rappresenta la più alta valutazione del parametro qualitativo tra le offerte presentate

b. ELEMENTI DI CARATTERE QUANTITATIVO: MAX PUNTI 20

1. CONTRIBUTO

max punti 18

Sarà valutata l'offerta di ribasso su contributo annuo a base di gara, riconosciuto al concessionario a titolo di compartecipazione alle spese di utenza e gestione.

Il punteggio relativo a tale elemento sarà assegnato secondo la seguente formula:

$$P_i = P_{\max} * (R_i/R_{\max})$$

Dove:

P_i = Punteggio assegnato al concorrente i-esimo

P_{\max} = punteggio massimo attribuibile all'offerta economica

R_i = ribasso percentuale offerto dal concorrente i-esimo

R_{\max} = ribasso percentuale dell'offerta più conveniente

Non saranno ammesse offerte in aumento rispetto all'importo a base di gara.

2. DURATA

max punti 2

L'elemento dovrà essere indicato in mesi naturali consecutivi decorrenti dalla sottoscrizione della convenzione. Non saranno ammesse offerte che quantificheranno una durata inferiore a 96 mesi (corrispondenti a 8 anni) o superiore a 120 mesi (corrispondenti a 10 anni). Il punteggio sarà assegnato secondo la seguente formula:

$$[(D_{\max} - D_i) / (D_{\max} - D_{\min})] * P_{\max}$$

dove:

D_{\max} = durata massima tra quelle offerte (comunque non superiore a 120 mesi)

D_i = durata dell'offerta i-esima

D_{\min} = durata minima tra quelle offerte (comunque non inferiore a 96 mesi)

P_{\max} = punteggio massimo attribuibile all'elemento in esame

L'offerta dovrà avere validità di 180 giorni dalla data della gara

Art. 6 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE

6.1 Documentazione da presentare

La documentazione da presentare, come richiesta tramite START, e le offerte tecniche ed economiche, il tutto in formato elettronico secondo le modalità descritte nelle istruzioni allegate al presente disciplinare e presenti tra la documentazione della procedura telematica, devono pervenire entro e non oltre il giorno **12 agosto 2016, ore 13:00:00**.

Il recapito tempestivo delle offerte rimane ad esclusivo rischio dei mittenti. Questa Amministrazione non assume alcuna responsabilità ove, per qualsiasi motivo concernente il funzionamento della procedura, la documentazione non sia presente sul sistema in tempo utile.

Le modalità ed il termine sopra indicati hanno carattere tassativo e, pertanto, non sarà ritenuta valida alcuna offerta o documento pervenuti al di fuori della procedura telematica sia entro che oltre il termine sopra indicato, anche se sostitutivi o integrativi di offerta precedente.

6.1.1. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Quale **documentazione amministrativa**, da produrre nella busta virtuale amministrativa, sono richiesti, **a pena di esclusione dalla gara** all'esito negativo della procedura di regolarizzazione ex art. 83, comma 9, del d.lgs. n. 50/2016, i seguenti documenti, in formato elettronico, firmati digitalmente dal concorrente o da tutti i componenti in caso di raggruppamento non ancora costituito, o dal capogruppo in caso di RTI già costituito, a garanzia della certezza circa la provenienza dell'offerta, a pena di esclusione all'esito negativo della procedura di regolarizzazione ex art. 83, comma 9, del d.lgs. n. 50/2016:

1. **domanda di partecipazione**, redatta compilando l'apposito form proposto dal sistema START, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente e nella quale, in caso di partecipazione in forma consortile, sia specificata la tipologia di consorzio cui il concorrente stesso appartiene fra quelle indicate all'art. 45, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016; nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o da un consorzio o GEIE non ancora costituiti la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio. Si ricorda che nella documentazione d'offerta i costituenti il raggruppamento devono riportare l'impegno a conferire, in caso di aggiudicazione, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare nel medesimo documento, qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti. La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.
2. **dichiarazioni sostitutive** ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 da parte del legale rappresentante del concorrente da rendersi utilizzando il form presente su START ed i modelli allegati al presente disciplinare e resi disponibili sulla stessa piattaforma START (**allegato 1 e allegato 2**) o propri modelli (ivi compreso il DGUE di cui all'art. 85 del d.lgs. n. 50/2016) purché aventi il medesimo contenuto degli allegati sopra indicati, **a pena di esclusione**, all'esito negativo della procedura di regolarizzazione ex art. 83, comma 9, del d.lgs. n. 50/2016, relative alle seguenti situazioni qualificate come essenziali ai fini del citato art. 83, comma 9:
 - a. **possesso dei requisiti di ordine generale**, di cui all'art. 3, paragrafo 3.1, lettera a) del presente disciplinare di gara, dichiarato analiticamente come previsto nel modello allegato (**allegato 1**). Si ricorda che il possesso dei requisiti di cui all'art. 80, comma 1 deve essere dichiarato, **a pena di esclusione** all'esito negativo della procedura di regolarizzazione ex art 83 del d.lgs. n. 50/2016, anche da tutti i soggetti indicati nel comma 3 del medesimo articolo.
 - b. **possesso dei requisiti di ordine speciale**, di cui all'art. 3, paragrafo 3.1, lettera b) del presente disciplinare di gara (**allegato 2**);
 - c. (per le sole imprese che si trovano in una delle situazioni di cui all'art. 110 commi 3, 4 e 5 del d.lgs. n. 50/2016): **possesso**

dell'autorizzazione del giudice delegato e relativi estremi (Allegato 1), cui dovrà essere allegata la documentazione richiesta dall'art. 110, comma 5, qualora l'ANAC, sentito il giudice delegato, subordini la partecipazione alla presente gara alla necessità di avvalimento di altro operatore economico in possesso dei requisiti generali, di idoneità professionale, di capacità tecnico-professionale di cui al precedente art. 3, paragrafo 3.1. Si precisa inoltre che, nella fattispecie di cui al comma 5 dell'art.110 citato, **il possesso dei requisiti di ordine generale e speciale** indicati all'art. 3, paragrafo 3.1, del presente disciplinare di gara, da parte dell'impresa ausiliaria, deve essere dichiarato analiticamente come previsto nei modelli **allegato 1-ter e allegato 2-ter** o propri modelli (ivi compreso il DGUE) purché aventi il medesimo contenuto degli allegati sopra indicati **a pena di esclusione** all'esito negativo della procedura di regolarizzazione ex art 83 del d.lgs. n. 50/2016.

Si evidenzia che il mancato possesso dei requisiti alla data di scadenza del bando rende l'offerta irricevibile; pertanto, non potrà applicarsi il procedimento di regolarizzazione ex art. 83, comma 9, del d.lgs. n. 50/2016.

NB: Si richiama l'attenzione sul fatto che è necessario che il concorrente indichi l'indirizzo p.e.c. ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76 del D.lgs 50/16. Allo scopo è necessario compilare la corrispondente dichiarazione presente nel form presente nella piattaforma START. La dichiarazione di cui al presente N.B. non è richiesta a pena di esclusione, ma sarà oggetto di regolarizzazione senza applicazione di sanzione qualora i medesimi dati non siano indicati in altra documentazione della stessa offerta.

Si ricorda che nel caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non costituiti, le dichiarazioni sostitutive di cui ai precedenti punti 1. e 2. debbono essere rese e sottoscritte da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio o GEIE.

In caso di consorzi di cui alla lettera b) e alla lettera c) dell'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. le dichiarazioni relative al possesso dei requisiti di ordine generale devono essere rese e sottoscritte anche dai consorziati per i quali il consorzio stesso concorre.

Le dichiarazioni sostitutive relative al possesso dei requisiti generali e quindi inerenti l'assenza di cause di esclusione di cui all'art. 80 commi 1 del d.lgs. n. 50/16 e ss.mm.ii. devono essere rimesse da tutti gli eventuali ulteriori soggetti cui sono conferiti poteri di legale rappresentanza, di direzione e di vigilanza, direttori tecnici, soci di maggioranza in società di capitale con meno di quattro soci e cessati dalla carica, secondo quanto contenuto nei modelli acclusi in calce all'allegato 1. Si specifica che in caso di società diverse da s.n.c. e s.a.s. costituite da 2 soci in possesso del 50% ciascuno delle quote, le dichiarazioni debbono essere prodotte da entrambi i soci.

Qualora sia impossibile ottenere la dichiarazione da parte di tali soggetti, il Legale Rappresentante può rimettere, con propria dichiarazione, la conoscenza o meno dei

fatti oggetto di obbligo dichiarativo. Tale dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. n.445/2000 è ammessa solo nel caso in cui tali fatti siano di piena e diretta conoscenza del sottoscrittore. **In caso di cessione di azienda o di ramo d'azienda, incorporazione o fusione societaria, si considerano cessati dalla carica anche i soggetti cui sono stati conferiti poteri di legale rappresentanza, di direzione e di vigilanza, direttori tecnici e amministratori che hanno operato presso la società cedente, incorporata o le società fuse in nell'ultimo anno ovvero che sono cessati dalla relativa carica in detto periodo.**

3. **(nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio ordinario già costituito):**

originale o copia autenticata della procura relativa al mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio;

4. **(Nel caso di consorzi tra società cooperative di cui alla L. 422/1909 e al D. Lgs. del Capo Provvisorio dello Stato n. 1577/1947 e consorzi tra imprese artigiane di cui alla L. 443/1985, nonché nel caso di consorzi stabili)**

dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del DPR 445/2000 attestante il possesso dei requisiti generali di cui al precedente punto 2., che deve essere rimessa anche da tutte le imprese consorziate indicate dal consorzio quali imprese per le quali il medesimo consorzio concorre;

5. **dichiarazione bancaria o di intermediario finanziario autorizzato ai sensi del d.lgs. n. 385/1993, attestante la solidità e solvibilità dell'impresa, di cui al precedente articolo 3, paragrafo 3.1, lettera b), punto 1)3. Nel caso di partecipazione in forma aggregata, ogni soggetto componente deve presentare la dichiarazione;**

6. **Garanzia di € 2.280,00 (euro duemiladuecentoottanta/00) pari al 2% dell'importo del contributo a base di gara, mediante cauzione o fideiussione. La cauzione può essere costituita con assegno circolare, con versamento di contanti alla Tesoreria del Comune di Rosignano Marittimo, oppure a mezzo bonifico, tramite il Conto Corrente dedicato 10002140 con il seguente IBAN IT 79 F 06 370 2510 0 000010002140 o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno di deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore del Comune di Rosignano Marittimo. La fideiussione può essere bancaria o assicurativa o rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto all'art. 161 del Dlgs 24/02/1998 n. 58, in originale, predisposta sulla base dello schema tipo approvato con D.M.A.P N. 123 del 12/03/2014 ed integrata con la dizione di rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile.**

In caso di cauzione costituita da assegno circolare o da deposito a titolo di pegno, il concorrente è tenuto a caricare sulla piattaforma START la copia scansionata e ad inoltrare il documento originale alla Centrale di Committenza presso il Comune di Rosignano Marittimo – via dei Lavoratori n. 21 57016 Rosignano Marittimo – entro lo stesso termine di scadenza fissato per la presentazione delle offerte. Il mancato ricevimento del documento originale nel termine previsto sarà oggetto di regolarizzazione ex art. 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016.

Qualora non sia disponibile l'originale della fideiussione in formato elettronico e firmato digitalmente dal fideiussore, gli offerenti dovranno inserire nel sistema la scansione della fideiussione originale cartacea. In questo caso il concorrente dovrà provvedere anche all'inoltro separato dell'originale analogico (documento cartaceo) nello stesso termine di presentazione dell'offerta; il mancato ricevimento nel termine previsto sarà oggetto di regolarizzazione ex art. 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016.

La garanzia deve essere emessa a favore della stazione appaltante Comune di Rosignano Marittimo e prevedere l'impegno, anche di un fideiussore diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare, in caso di aggiudicazione di appalto, **garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto** di cui all'art. 103 del d.lgs. n. 50/2016 in favore della stazione appaltante (Comune di Rosignano Marittimo), valida fino alla fine del servizio.

In caso di cauzione costituita da assegno circolare, versamento presso la Tesoreria o da deposito a titolo di pegno, l'impegno del garante a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 del d.lgs. n. 50/2016 deve essere allegato all'assegno, alla ricevuta del versamento o al documento di deposito e caricato sulla piattaforma START. Qualora detto impegno non sia firmato digitalmente dal garante, occorre caricare sulla piattaforma la copia scansionata ed inoltrare il documento originale cartaceo con firma autografa del garante alla Centrale di Committenza presso il Comune di Rosignano Marittimo – via dei Lavoratori n. 21 57016 Rosignano Marittimo – entro lo stesso termine di scadenza fissato per la presentazione delle offerte. Il mancato ricevimento del documento originale nel termine previsto sarà oggetto di regolarizzazione ex art. 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016.

La fideiussione dovrà avere validità per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta, dovrà contenere espressamente la **rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale**, la **rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile**, nonché l'operatività entro **15 giorni** a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La mancanza di anche uno soltanto degli elementi sopra elencati, costituenti contenuto necessario della garanzia, costituisce **causa di esclusione**, all'esito negativo della procedura di regolarizzazione ex art. 83, comma 9, del d.lgs. n. 50/2016.

In caso di riunione dei concorrenti, la garanzia è presentata, su mandato irrevocabile, dall'impresa mandataria o capogruppo in nome e per conto di tutti i concorrenti con responsabilità solidale nel caso di raggruppamento temporaneo di tipo orizzontale, e con responsabilità "pro-quota" nel caso di raggruppamento temporaneo di tipo verticale.

La garanzia può essere presentata e firmata dal solo mandatario purché, a **pena di esclusione** all'esito negativo della procedura di regolarizzazione ex art. 83, comma 9, del d.lgs. n. 50/2016, nella stessa siano chiaramente indicati tutti i soggetti dei quali viene garantito l'eventuale inadempimento.

Si applicano le disposizioni sulla riduzione della garanzia provvisoria previste dall'art. 93, comma 7 del D. Lgs. n.50/2016 e s.m.i come di seguito specificato:

L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del 50 per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI

EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000. L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui al primo periodo, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001. L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 20 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo e secondo, per gli operatori economici in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50 per cento del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009. L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 15 per cento per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067. Per fruire delle riduzioni, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti. L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, non cumulabile con le riduzioni di cui ai periodi precedenti, per gli operatori economici in possesso del rating di legalità o della attestazione del modello organizzativo, ai sensi del decreto legislativo n. 231/2001 o di certificazione social accountability 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per gli operatori economici in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni.

Come previsto dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture (ora A.N.AC.) con determinazione n. 44 del 27/9/2000 in caso di raggruppamento temporaneo di imprese orizzontale o consorzio ordinario, per usufruire della facoltà di riduzione della cauzione provvisoria le certificazioni devono essere possedute da tutte le imprese del raggruppamento o consorzio ordinario. Per i Consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del D. Lgs. n. 50/16 e s.m.i., fa fede la certificazione del Consorzio.

La garanzia sarà restituita ai concorrenti non aggiudicatari entro 30 giorni dall'aggiudicazione ed al concorrente aggiudicatario all'atto della stipula del contratto.

7. **Stampa** della ricevuta del pagamento del versamento del contributo all'Autorità Nazionale Anticorruzione dell'importo di € 140,00 (centoquaranta/00) qualora lo stesso sia stato effettuato on-line oppure originale dello scontrino rilasciato dal punto vendita della rete tabaccai. Ai fini del pagamento di cui sopra si segnala che il CIG assegnato alla presente procedura è il seguente: **67281179C8**

Il pagamento di cui sopra può essere effettuato con le seguenti modalità:

On-line: mediante carta di credito dei circuiti VISA, Master Card, Diners, American Express, collegandosi al servizio di riscossione e seguendo le istruzioni a video.

In contanti: presso i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini previa presentazione del modello da scaricare collegandosi al "servizio di riscossione" dal sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione

NB: collegandosi al sito www.anticorruzione.it è presente il link di collegamento sia alla delibera ANAC n. 163 del 22/12/2015 che alle istruzioni in vigore dal 01/01/2015 che specificano le nuove modalità di versamento dei contributi da parte delle stazioni appaltanti e degli operatori economici. Al sito www.lottomaticaservizi.it sono indicati i punti vendita abilitati dove poter effettuare i pagamenti in contanti. **Si segnala, tuttavia, che per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà comunque necessario iscriversi on-line, anche per i soggetti già iscritti al vecchio servizio, al nuovo "servizio di Riscossione" raggiungibile dalla homepage sul sito web dell'Autorità (www.anticorruzione.it), sezione "Contributi in sede di gara" oppure sezione "Servizi", a partire dal 1 maggio 2010."**

Nel caso di partecipazione di R.T.I. il versamento dovrà essere effettuato dall'impresa designata o che verrà designata quale capogruppo mandataria.

Nel solo caso di operatori economici esteri, sarà possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 0 01030 03200 0000 04806788), (BIC: PASCITMMROM) intestato all'Autorità Nazionale Anticorruzione. La **causale del versamento** deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante e il codice CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.

8. **Sopralluogo.** I concorrenti dovranno obbligatoriamente procedere alla ricognizione della struttura oggetto di concessione.

L'effettuazione del sopralluogo è adempimento previsto a **pena di immediata esclusione** in quanto elemento essenziale dell'offerta in considerazione del fatto che è finalizzato a prendere conoscenza dei luoghi e degli spazi messi a disposizione, ove deve essere eseguita la prestazione dedotta in contratto. Ai fini dell'effettuazione del sopralluogo, i soggetti concorrenti dovranno contattare l'ufficio sport del Comune di Rosignano Marittimo, nelle persone di: Stefano Menichetti – tel 0586 724352 – s.menichetti@comune.rosignano.livorno.it o Sara Galli – tel. 0586-724215 – s.galli@comune.rosignano.livorno.it, per richiedere apposito appuntamento, da svolgersi in orario di ufficio.

Le imprese devono inviare agli indirizzi mail sopracitati il nominativo o i nominativi del legale rappresentante o di altro soggetto tra quelli di seguito elencati, munito di apposita delega scritta, che parteciperà al sopralluogo.

Il sopralluogo è effettuato, con il Responsabile del Procedimento o suo delegato, **esclusivamente** dai seguenti soggetti:

1. titolare o legale rappresentante dell'impresa (tale condizione va comprovata con esibizione di documento di identità e di certificato CCIAA o equivalente per operatori economici esteri);
2. direttore Tecnico dell'impresa (tale condizione va comprovata con esibizione di documento di identità e di certificato CCIAA o equivalente per operatori economici esteri);
3. soggetti muniti di procura notarile (comprovata mediante esibizione di documenti di identità del procuratore e copia della procura notarile);
4. soggetto tecnico delegato dal titolare o legale rappresentante dell'impresa, purché dipendente dell'impresa stessa. In tal caso è necessario che costui presenti dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del Dpr 445/2000 a firma del titolare o rappresentante legale dell'impresa, nella quale specifica le mansioni ricoperte all'interno dell'azienda, con allegata copia conforme dell'estratto del libro unico in cui si evidenzia il rapporto di dipendenza dall'impresa del tecnico delegato.

Si precisa che ogni soggetto anche se rappresentante legale non potrà rappresentare più di una impresa (pertanto sarà rilasciata una sola attestazione a soggetto).

In caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario o GEIE costituiti o non costituiti il sopralluogo può essere effettuato, indistintamente, dall'impresa designata o che sarà designata quale capogruppo (titolare, legale rappresentante, procuratore o tecnico dipendente) oppure da una delle imprese facenti parte del raggruppamento temporaneo o del consorzio ordinario (titolare, legale rappresentante, procuratore o tecnico dipendente) già individuata o che sarà individuata quale mandante. La mancata effettuazione del sopralluogo da parte di almeno un componente del raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti o non costituiti costituisce motivo di **immediata esclusione**.

In caso di consorzio con propria personalità giuridica (art. 45, lettere b) e c), del d.lgs. n. 50/16), il sopralluogo può essere effettuato, indistintamente, dal consorzio stesso (titolare, legale rappresentante, procuratore o tecnico dipendente) oppure da un'impresa consorziata che il consorzio indicherà, in fase di gara, quale esecutrice dell'appalto. La mancata effettuazione del sopralluogo da parte di almeno uno dei soggetti sopra indicati, così come l'effettuazione del sopralluogo da parte di impresa consorziata che non sarà indicata dal consorzio, in fase di gara, quale impresa esecutrice, costituiscono motivo di **immediata esclusione**.

All'effettuazione del sopralluogo, verificate le identità dei soggetti intervenuti, verrà compilata dalla stazione appaltante apposita attestazione in due copie: una sarà conservata agli atti da parte della stessa stazione appaltante e l'altra sarà consegnata al concorrente che la allegherà alla documentazione contenuta nella busta amministrativa. **L'allegazione delle attestazioni non è richiesta a pena di esclusione, tuttavia, in caso di mancanza, si procederà ad escludere il concorrente qualora non risulti, agli atti della stazione appaltante, l'avvenuta effettuazione del sopralluogo.**

Trattandosi di adempimento da effettuarsi prima della presentazione delle offerte, è esclusa la possibilità di regolarizzazione ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016.

9. dichiarazione di **impegno** alla piena attuazione del piano finanziario offerto e al rispetto dei tempi previsti dallo stesso per la realizzazione degli investimenti in opere pubbliche (**allegato 2**);
10. Formale **impegno** al rispetto delle norme di cui al codice etico delle imprese concorrenti ed aggiudicatarie di contratti pubblici del Comune di Rosignano Marittimo, approvato con deliberazione C.C. n. 59 del 9.4.2014, allegato alla documentazione di gara e che, in copia sarà consegnato alla sottoscrizione del contratto. (**allegato 2**).
11. **Dichiarazione** di essere a conoscenza degli obblighi di condotta previsti dal "Codice di comportamento" della Stazione appaltante consultabile nella sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale del Comune di Rosignano Marittimo e formale impegno, in caso di aggiudicazione e con riferimento alla prestazioni oggetto del contratto, ad osservare e far osservare i medesimi obblighi di condotta ai propri dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo, nonché, in caso di ricorso al subappalto al subappaltatore e ai suoi dipendenti e collaboratori, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta (**allegato 2**).
12. **Dichiarazione** circa le eventuali parti del contratto di concessione che il concorrente intende subappaltare a terzi, nel rispetto dell'art. 174 del d.lgs. n. 50/2016 (si veda, in proposito, il successivo articolo 7). La presente dichiarazione (**allegato 2**) non è richiesta a pena di esclusione; si richiama, tuttavia, l'attenzione sul fatto che non potrà essere autorizzato alcun subappalto per quelle parti per le quali non sia stata indicata, dal concorrente, all'atto dell'offerta, la volontà di subappaltare.

6.1.2 Conseguenze in caso di elementi e/o dichiarazioni mancanti, incomplete o irregolari.

Le dichiarazioni sostitutive ai sensi del D.P.R. 445/2000 di cui al precedente art.6.1.1 devono essere redatte preferibilmente in conformità ai modelli allegati e presenti sulla piattaforma START. Qualora non siano utilizzati tali modelli, la documentazione presentata dovrà contenere, in conformità a quanto previsto dall'art. 83 comma 8, del d.lgs 50/16 e s.m.i., tutte le dichiarazioni richieste in quanto qualificate come **essenziali** ai sensi del comma 9 del citato art. 83, perché relative al possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente per la partecipazione.

La sottoscrizione di tutte le dichiarazioni semplici e sostitutive richieste dal presente bando (anche da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento temporaneo di professionisti o consorzio ordinario) è adempimento **essenziale** ai fini dell'art. 83, comma 9, del d.lgs. n. 50/2016, in quanto imposto dal DPR 445/2000 e previsto a garanzia della certezza in ordine alla provenienza dell'offerta.

Qualora il concorrente sia costituito da raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituito, ai sensi dell'art 48 del D.Lgs n. 50/16, tutte le dichiarazioni richieste per l'ammissione alla gara, **in quanto essenziali** nel rispetto del d.P.R.

n. 445/2000, debbono essere sottoscritte da tutti i soggetti che costituiscono il concorrente.

È fatta salva la possibilità che i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del d.lgs. n. 50/2016, sprovvisti di firma digitale, effettuino le dichiarazioni sostitutive di loro competenza (art. 80, comma 1, del d.lgs. n. 50/16) sottoscrivendole con firma autografa. Tali dichiarazioni, firmate dai rispettivi dichiaranti e complete del documento di identità dei sottoscrittori, dovranno essere acquisite in modalità elettronica ed il relativo documento dovrà essere sottoscritto digitalmente dal concorrente.

Fatto salvo quanto diversamente specificato nel precedente art. 6.1. le dichiarazioni e le documentazioni ivi previste sono richieste a **pena di esclusione dalla gara**, all'esito negativo della procedura di regolarizzazione ex art. 83, comma 9, del d.lgs. n. 50/2016, in quanto attengono a prescrizioni previste dalla normativa vigente in materia di contratti pubblici, e devono contenere quanto previsto nei relativi punti.

Ai sensi dell'art. 83, comma 9, del d.lgs. 50/2016, l'eventuale mancanza, incompletezza o irregolarità degli elementi e delle dichiarazioni di cui ai precedenti articoli 4.3 (avvalimento) e 6.1.1, anche da parte di soggetti terzi, indicate come essenziali e previste nei vari punti a pena di esclusione all'esito negativo del procedimento di regolarizzazione, comporterà l'applicazione della sanzione pecuniaria pari ad € 114,00 (1% dell'importo posto a base di gara) da versare a favore del Comune di Rosignano Marittimo, secondo le modalità che saranno indicate al trasgressore con apposita comunicazione. Il concorrente sarà invitato a rendere, integrare o regolarizzare quanto necessario, e a pagare la relativa sanzione, nel termine perentorio assegnato, non superiore a 10 giorni. Il documento comprovante l'avvenuto pagamento dovrà essere allegato alla documentazione richiesta. La mancata regolarizzazione nonché la regolarizzazione non accompagnata dal pagamento della sanzione entro il termine stabilito comporteranno l'esclusione dalla procedura. La sanzione dovrà essere pagata dal concorrente qualora intenda avvalersi del soccorso istruttorio, anche con esito negativo; non sarà, invece, dovuta, in caso di rinuncia ad avvalersi di tale strumento. La procedura di regolarizzazione di cui all'art. 83 citato non potrà, in nessun caso, riguardare requisiti non posseduti alla data di scadenza per la presentazione delle offerte.

6.1.3 DOCUMENTAZIONE OFFERTA TECNICA

Quale documentazione concernente l'**offerta tecnica**, nella busta virtuale ad essa relativa deve essere contenuta, a **pena di immediata esclusione dalla gara per irricevibilità dell'offerta ai sensi dell'art. 83, comma 9, del d.lgs. n. 50/2016**, la seguente documentazione, in formato elettronico, firmata digitalmente, a **pena di immediata esclusione**, dal concorrente o da tutti i componenti in caso di raggruppamento temporaneo non ancora costituito, o dal capogruppo in caso di RTI già costituito, a garanzia della certezza circa la provenienza dell'offerta:

1. **Piano di gestione** complessiva del servizio e programmazione delle attività sportive, che l'offerente intenderà porre in essere, con l'indicazione di quanto offerto in relazione agli elementi oggetto di valutazione di cui ai

punti a.1.1, a.1.2., a.1.3. e a.1.4. dell'art. 4 del presente disciplinare. La proposta sarà redatta seguendo la numerazione e la descrizione dell'elemento di valutazione di riferimento;

2. **Programma degli interventi di adeguamento, manutenzione ordinaria e straordinaria** di cui all'art. 7 del capitolato e degli eventuali ulteriori interventi offerti, con indicazione della periodicità dei lavori di manutenzione ordinaria;
3. **progetto** degli interventi di adeguamento e di manutenzione straordinaria di cui all'art. 7, terzo capoverso, del capitolato e degli eventuali ulteriori interventi offerti, firmato da **progettista** abilitato, iscritto all'ordine professionale, competente per le progettazioni relative ai lavori e alle opere di adeguamento e manutenzione straordinaria, e dal **concorrente**, dal quale possano evincersi le caratteristiche valutabili con riferimento agli elementi a.2.1, a.2.2. e a.2.3 del precedente art. 4:
 - relazione tecnica generale, in cui siano dettagliate le proposte con riferimento agli elementi oggetto di valutazione di cui all'art. 4 del presente bando;
 - relazione sommaria di calcolo degli impianti;
 - relazione sommaria di calcolo delle strutture;
 - elaborati grafici;
 - specifiche tecniche e prestazionali degli impianti e dei materiali utilizzati;
4. **piano economico-finanziario (PEF)**, di copertura degli investimenti previsti per gli interventi di adeguamento e manutenzione e della gestione dell'impianto, redatto così da renderne possibile la valutazione in termini di sostenibilità economico-finanziaria in relazione a quanto specificato all'elemento a.3 del precedente art. 4. **Il contributo a carico del Comune dovrà essere indicato nell'importo pari a quello a base di gara (€ 114.000,00);**
5. **relazione illustrativa** contenente la descrizione degli strumenti di rilevazione della qualità offerti e valutabili con riferimento all'elemento a.4 del precedente art. 4. Nella stessa relazione può essere contenuto anche l'**eventuale progetto di inserimento lavorativo** oggetto di valutazione con riferimento all'elemento a.5 del precedente art. 4;
6. indicazione, in cifre ed in lettere, della **durata** della concessione offerta espressa in mesi (**allegato 3**). In caso di discordanza, prevarrà l'indicazione espressa in lettere. Non saranno ammesse offerte di durata inferiore a 96 mesi (corrispondenti a 8 anni) o superiore a 120 mesi (corrispondenti a 10 anni).

Alle relazioni potranno essere allegati certificazioni, depliant, foto e/o schede tecniche ed eventuali elaborati grafici ritenuti necessari ad una migliore comprensione delle proposte.

La documentazione di cui ai precedenti punti da 1 a 6 deve essere sottoscritta con firma digitale, a pena di immediata esclusione, dal concorrente o da tutti i componenti in caso di raggruppamento non ancora costituito, o dal capogruppo in caso di RTI già costituito, a garanzia della certezza circa la provenienza dell'offerta. Il progetto di cui al punto 3 deve essere inoltre timbrato e firmato, con firma digitale o autografa a pena di immediata esclusione, da un tecnico abilitato e iscritto all'Ordine professionale, oltre che dal concorrente o dai componenti del RTI, come previsto al precedente punto n. 3.

I contenuti dell'offerta tecnica sono contrattualmente impegnativi e vincolanti per il concorrente nell'eventualità di aggiudicazione a suo favore. Le migliorie devono essere comprese nell'offerta economica proposta, senza alcun costo aggiuntivo per l'Amministrazione comunale.

L'offerta tecnica non deve presentare elementi tali da fornire indicazioni circa l'offerta economica proposta dal medesimo concorrente.

La proposta dovrà comunque contenere tutte le informazioni necessarie e/o utili ai fini della valutazione tecnico/qualitativa e della conseguente assegnazione dei punteggi.

ATTENZIONE: nella busta elettronica relativa all'Offerta tecnica non deve essere inserita l'indicazione del ribasso offerto sul contributo a carico del Comune, né in forma diretta né in modo da renderne possibile la deduzione da parte della Commissione giudicatrice: l'eventuale inserimento comporterà l'immediata esclusione del concorrente dalla gara per irricevibilità dell'offerta. Ai sensi 83, comma 9 del Dlgs 50/16 qualunque irregolarità riferita all'offerta tecnica non può essere sanata e comporta quindi l'immediata esclusione dalla procedura di gara.

A corredo dell'Offerta tecnica, il concorrente può allegare una **dichiarazione motivata e comprovata** circa le informazioni che costituiscono segreti tecnici e commerciali (**allegato 4**).

L'Amministrazione, valutata positivamente la dichiarazione, consentirà l'accesso, ai concorrenti che lo richiedano, alle informazioni che costituiscono segreti tecnici e commerciali solo al verificarsi delle condizioni di cui all'art. 53, comma 5 lettera a) del D.Lgs. n. 50/16 e s.m.i.. In mancanza della dichiarazione di cui sopra, o nel caso di valutazione negativa della medesima da parte dell'Amministrazione, l'accesso a tali informazioni sarà sempre consentito.

In ogni caso, l'accesso sarà consentito solo dopo l'aggiudicazione definitiva, ai sensi dell'art. 53, comma 2, lett. c), nelle modalità e nei limiti di cui all'art. 22 e seguenti della legge n. 241/1990. come previsto dall'art. 53 comma 1 del d.lgs 50/16.

Si precisa che, in caso di richiesta di accesso agli atti della presente procedura di aggiudicazione, le previsioni di cui al presente punto costituiscono comunicazione ai sensi dell'art.3 del DPR 184/2006.

6.1.4 DOCUMENTAZIONE OFFERTA ECONOMICA

Quale documentazione relativa all'**Offerta economica**, da produrre unicamente nella busta elettronica dell'offerta economica, è richiesta la seguente documentazione, firmata digitalmente a **pena di immediata esclusione ai sensi dell'art. 83, comma 9, del d.lgs. n. 50/2016**, dal concorrente o da tutti i componenti in caso di raggruppamento temporaneo non ancora costituito, o dal capogruppo in caso di RTI già costituito, a garanzia della certezza circa la provenienza dell'offerta:

1. indicazione, in cifre, del **ribasso percentuale** offerto sull'importo del contributo a carico del Comune, posto a base di gara. Il ribasso potrà essere espresso con un massimo di due decimali e dovrà essere indicato compilando l'apposito form della procedura START;
2. l'indicazione, in cifre, dell'importo relativo agli **oneri per la sicurezza da rischio specifico (o aziendali)** non derivanti da rischi da interferenza, ai sensi dell'art. 95, comma 10, del d.lgs. n. 50/16. Si specifica che gli oneri di cui al presente punto sono quelli sostenuti dall'operatore economico per gli adempimenti cui è tenuto ai sensi del d.lgs. n. 81/2008 e imputati allo specifico contratto (costi *ex lege* sostenuti dall'impresa per la sicurezza e tutela dei lavoratori interenti la propria attività di impresa commisurati alle caratteristiche e all'entità dell'appalto, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, oneri connessi alla sorveglianza sanitaria, DPI individuali, redazione ed elaborazione DVR, etc., e comunque diversi da quelli da interferenze). L'importo dovrà essere indicato compilando l'apposito form sul portale START;

Ai sensi 83, comma 9, del dlgs 50/16 qualunque irregolarità riferita all'offerta economica non può essere sanata e comporta quindi l'**immediata esclusione dalla procedura di gara**.

Qualora il concorrente sia costituito da raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituiti, ai sensi dell'art. 48, comma 6, del d.lgs 50/16, le dichiarazioni di cui ai precedenti punti 1. e 2. devono essere sottoscritte da tutti i soggetti che costituiscono il concorrente, a **pena di immediata esclusione** dalla procedura in quanto irregolarità **essenziale non sanabile ai sensi dell'art. 83, comma 9, del d.lgs 50/16**.

Nel caso in cui le dichiarazioni di cui ai precedenti punti 1 e 2 siano sottoscritte da un procuratore del legale rappresentante del concorrente, deve essere allegata la relativa procura.

Non saranno ammesse offerte in aumento, né quelle condizionate o espresse in modo indeterminato.

N.B. A pena di esclusione dalla gara all'esito negativo del procedimento di regolarizzazione ex art. 83, comma 9, del d.lgs. n. 50/2016, tutta la documentazione presentata per partecipare dovrà essere redatta in lingua italiana, così come in lingua italiana dovrà essere presentata, in caso di aggiudicazione e/o di controllo ai sensi dell'art. 86 del d.lgs. n. 50/16 e s.m.i., la documentazione richiesta dalla stazione

appaltante a comprova del possesso dei requisiti dichiarati. In caso di soggetto estero in possesso di certificazioni redatte in lingua diversa, dovrà essere prodotta apposita traduzione autenticata in lingua italiana.

Art. 7 SUBAPPALTO

Il concorrente deve indicare, all'atto dell'offerta, le parti del contratto che intende subappaltare a terzi, come specificato al numero 12 dell'articolo 6.1.1.

L'aggiudicatario, avvalendosi del subappalto, dovrà rispettare tutti i limiti e le condizioni previste dall'art. 174 del d.lgs. n. 50/2016 e dalla vigente normativa.

La stazione appaltante procederà al pagamento diretto del subappaltatore nei casi indicati all'art. 174, comma 7, del d.lgs. n. 50/2016.

Per ciò che riguarda le modalità di effettuazione dei pagamenti, le conseguenze in caso di irregolarità contributive e/o assicurative di uno o più subappaltatori risultanti dal D.U.R.C., e quelle in caso di ritardo nei pagamenti delle retribuzioni al personale dipendente del/i subappaltatore/i e/o del/i sub-contraente/i, si applica quanto previsto all'art. 30, commi 5 e 6, del d.lgs. n. 50/2016 e nel Capitolato speciale di appalto.

Resta ferma la responsabilità del concessionario in solido con il subappaltatore in relazione agli obblighi contributivi e contributivi ai sensi dell'art.174, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016.

Il subappaltatore dovrà essere in possesso dei requisiti di capacità tecnico-professionale richiesta in relazione alla prestazione assunta, ai sensi della normativa vigente, nonché dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016. Nei confronti dell'affidatario del subappalto non dovrà sussistere alcuno dei divieti previsti dall'art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011.

Il subappaltatore è, altresì, soggetto alla verifica di idoneità tecnico-professionale prevista dall'art. 16 della Legge Regione Toscana n. 38/07 e s.m.i.

In materia di sicurezza trova, altresì, applicazione l'art. 105, comma 17, del d.lgs. n. 50/2016, come richiamato dall'art. 174, comma 8, del medesimo decreto.

Per l'esecuzione della parte di contratto oggetto di subappalto, il subappaltatore dovrà garantire l'utilizzo di attrezzature, strumenti e risorse umane analoghi a quelli offerti dall'aggiudicatario; in difetto, il subappalto non potrà essere autorizzato in quanto non in grado di garantire la qualità del servizio come risultante dall'offerta tecnica valutata in sede di gara e costituente parte integrante del contratto di appalto.

Art. 8 MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

Il seggio di gara, alle ore 9.00 del giorno 16 agosto 2016, giorno fissato per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica presso l'ufficio C.U.C. - settore Promozione e sviluppo del territorio via Gramsci n. 80 Rosignano Marittimo, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate, procede a:

- a) verificare la correttezza formale delle offerte e della documentazione e ad escludere il concorrente in caso di carenze che rendano l'offerta irricevibile;
- b) informare gli uffici della C.U.C. delle eventuali irregolarità riscontrate, ai fini della richiesta di regolarizzazione e correlata sanzione prevista, ai sensi dell'art. 83, comma 9, del d.lgs. n. 50/2016;
- c) verificare che i consorziati - per conto dei quali i consorzi hanno indicato che concorrono - non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara sia il consorziato che il consorzio;
- d) verificare che i concorrenti non abbiano partecipato alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero non abbiano partecipato alla gara in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario procedendo ad escludere in caso di esito positivo sia il raggruppamento/consorzio che il singolo concorrente.

La seduta di apertura delle buste virtuali è pubblica; si specifica, tuttavia, che solo i titolari o i legali rappresentanti dei partecipanti o persone munite di procura speciale avranno diritto di parola e di chiedere dichiarazioni a verbale.

Qualora sia necessario avviare il sub-procedimento di regolarizzazione ex art. 83, comma 9, del d.lgs. n. 50/2016, il presidente del seggio di gara procederà a sospendere la seduta rinviando alla successiva seduta pubblica, la cui data sarà comunicata a tutti i concorrenti tramite la piattaforma START e/o p.e.c. e pubblicata sul sito internet della centrale di committenza www.comune.rosignano.livorno.it al link dedicato alla procedura *de qua*, l'acquisizione di quanto prodotto dal/i concorrente/i le cui dichiarazioni siano state omesse o siano risultate incomplete o, ancora, irregolari ai sensi dell'art. 83, comma 9, del d.lgs. n. 50/2016.

Il seggio di gara, nella stessa seduta pubblica oppure il giorno fissato per la eventuale seconda seduta pubblica, comunicato ai concorrenti tramite la piattaforma START e/o p.e.c. e pubblicato sul sito internet della Stazione appaltante nonché Centrale Unica di Committenza, procede:

- e) all'esclusione dei concorrenti che non abbiano regolarizzato gli elementi o le dichiarazioni omesse, incomplete o irregolari, e pagato, contestualmente, la sanzione;
- f) all'ammissione dei concorrenti la cui documentazione amministrativa sia risultata completa e regolare, anche a seguito del procedimento di soccorso istruttorio;
- g) all'apertura delle buste virtuali "**B – offerta tecnica**" dei concorrenti non esclusi dalla procedura, al solo scopo di verificare la correttezza e completezza della documentazione richiesta dal presente disciplinare;
- h) all'esclusione dei concorrenti che abbiano presentato un'offerta tecnica irricevibile ai sensi del precedente art. 6, paragrafo 6.1.3;

- i) alla comunicazione di quanto avvenuto agli uffici della C.U.C. ai fini degli adempimenti conseguenti.

Gli uffici della C.U.C. provvederanno ad adottare il provvedimento di ammissione e di eventuale esclusione dei concorrenti e alla sua pubblicazione, entro due giorni, sul profilo di committente del Comune di Rosignano Marittimo (www.comune.rosignano.livorno.it, sezione "Amministrazione trasparente/Bandi di gare e contratti", al link dedicato alle pubblicazioni ex d.lgs. n. 50/2016), ai fini di consentire l'eventuale proposizione di ricorsi, secondo quanto disposto dall'art. 29, comma 1, del d.lgs. n. 50/2016. **A norma dell'art. 120 del codice del processo amministrativo di cui al d.lgs. n. 104/2010, come modificato dall'art. 204 del d.lgs. n. 50/2016, il ricorso avverso il provvedimento di cui al precedente periodo può essere proposto nel termine decadenziale di 30 (trenta) giorni decorrente dalla data della sua pubblicazione sul profilo di committente ai sensi dell'art. 29, comma 1, del d.lgs. n. 50/2016.**

Gli uffici della C.U.C. provvederanno a comunicare tempestivamente, mediante p.e.c., ai concorrenti ammessi ed esclusi l'avvenuta pubblicazione del relativo provvedimento sul profilo di committente.

La commissione di gara procederà poi, in seduta riservata, alla valutazione delle offerte tecniche secondo gli elementi di valutazione ed i criteri motivazionali di cui al presente disciplinare di gara, utilizzando il metodo aggregativo-compensatore di cui al precedente art. 4.

Effettuate le valutazioni di tutte le offerte tecniche e attribuiti i punteggi complessivi relativi agli elementi di cui al precedente articolo 4, la commissione procederà, in seduta pubblica la cui data sarà comunicata ai concorrenti tramite piattaforma START e/o p.e.c. e pubblicata sul sito internet della centrale di committenza www.comune.rosignano.livorno.it al link dedicato alla procedura *de qua*, alla lettura ai concorrenti dei punteggi come sopra individuati, alla loro registrazione sul portale ed all'apertura delle buste virtuali "C - offerta economica".

Dopo l'apertura delle buste virtuali contenenti l'offerta economica, la commissione verificherà se sussistano offerte imputabili ad un unico centro decisionale sulla base di univoci elementi e procederà alle relative esclusioni qualora tale verifica abbia esito positivo.

In caso di mancata sottoscrizione, in forma digitale, dell'offerta economica o di altra sua irregolarità, la commissione procederà all'immediata esclusione del concorrente dalla procedura di gara.

Fatta salva la verifica e le eventuali esclusioni relative alle imprese in situazione di controllo, alle offerte sarà attribuito il punteggio relativo al criterio b.1 (prezzo), anch'esso indicato all'art. 4 del presente disciplinare. Sarà, quindi, assegnato il punteggio complessivo ad ogni offerta e formata la graduatoria degli offerenti, con eventuale riserva di verifica di congruità delle offerte risultate anomale ai sensi dell'art. 97, comma 3, del d.lgs. n. 50/16. Ai sensi del comma 6 del medesimo art. 97, la stazione appaltante si riserva di valutare la congruità anche nei confronti delle offerte che, in base ad elementi specifici, appaiano anormalmente basse: potranno, quindi, essere richieste adeguate giustificazioni a sostegno della sostenibilità del piano economico-finanziario a seguito del ribasso offerto sul contributo a carico del Comune.

Terminata l'eventuale verifica delle offerte risultate anomale, la commissione di gara dichiarerà, in seduta pubblica, l'eventuale anomalia delle offerte che, all'esito del procedimento di verifica, saranno risultate non congrue, ne disporrà l'esclusione e individuerà la migliore offerta congrua, formulando agli uffici C.U.C. la relativa proposta di aggiudicazione ai fini della successiva approvazione.

Gli uffici della C.U.C. avvieranno le verifiche circa il possesso dei requisiti dichiarati in fase di gara dal miglior offerente e procederanno all'acquisizione della certificazione di regolarità contributiva (D.U.R.C.) del medesimo ai sensi dell'art. 86 comma 2 lettera b), del d.lgs. n. 50/2016.

Qualora le verifiche di cui trattasi non abbiano dato esito positivo la stazione appaltante, procederà all'esclusione dalla procedura dell'aggiudicatario per il quale non risulti confermato il possesso dei requisiti dichiarati, alla segnalazione del fatto all'Autorità Nazionale Anticorruzione e, se del caso, all'applicazione delle norme vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere; provvederà ad individuare il nuovo aggiudicatario, per il quale saranno disposte le verifiche dei requisiti generali e speciali, oppure a dichiarare deserta la gara nell'ipotesi in cui non vi siano offerte valide non anomale. In aggiunta alle sanzioni sopra descritte, la stazione appaltante procederà, nei confronti dell'aggiudicatario, ad incamerare la garanzia presentata a corredo dell'offerta.

Riguardo al requisito di cui all'art. 80, comma 5, lettera c), del d.lgs. n. 50/2016, qualora dalla verifica condotta emergano illeciti professionali a carico dell'aggiudicatario, la C.U.C. procederà a valutare tali risultanze ai fini dell'eventuale esclusione dalla procedura e degli adempimenti conseguenti, garantendo il contraddittorio con l'operatore economico.

L'aggiudicazione definitiva, ancorché non efficace nell'attesa della conclusione del procedimento di verifica dei requisiti posseduti dall'aggiudicatario, sarà comunicata, a cura della stazione appaltante, nei tempi e nelle forme di cui all'art. 76 del D.Lgs n. 50/2016 e l'esito della gara sarà pubblicato sul sito internet della Stazione Appaltante nonché Centrale di Committenza, oltre che nelle forme obbligatorie per legge.

La centrale di committenza ai sensi dell'art. 71 del Dpr 445/2000, successivamente alle operazioni di gara, potrà effettuare sui concorrenti ulteriori verifiche della veridicità delle dichiarazioni contenute nella busta "A - Documentazione".

La stipulazione del contratto, comunque subordinata all'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione definitiva ed al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, potrà avvenire a cura della stazione appaltante solo dopo 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni di aggiudicazione definitiva di cui all'art. 76 del D.lgs. n. 50/16 e s.m.i., fatto salvo quanto previsto all'art. 32, comma 10, del medesimo decreto e sempre che non sia stato proposto ricorso per l'annullamento dell'aggiudicazione con contestuale istanza cautelare: in tale ultimo caso, il contratto potrà essere stipulato solo decorsi 20 giorni dalla notificazione dell'istanza cautelare oppure sino alla pronuncia sull'istanza cautelare stessa o sul merito, se successiva.

Art. 9 DISPOSIZIONI GENERALI

Il procedimento si concluderà entro il termine di 180 giorni.

L'offerta e i documenti allegati dovranno essere redatti in lingua italiana. Si procederà all'aggiudicazione anche quando sia pervenuta una sola offerta purché risultata conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto. In caso di offerte con uguale punteggio totale, l'aggiudicazione avverrà in favore dell'offerta che abbia ottenuto il maggior punteggio relativo all'Offerta Tecnica. Qualora anche i punteggi attribuiti all'Offerta Tecnica fossero uguali, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

Si richiama l'attenzione sul fatto che i prezzi di riferimento pubblicati dall'A.N.A.C aggiornati entro il 1° ottobre di ogni anno, sono utilizzati per la programmazione dell'attività contrattuale della pubblica amministrazione e costituiscono prezzo massimo di aggiudicazione in tutti i casi in cui non è presente una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 26, comma 1, della legge 23 dicembre 1999, n. 488, in ambito nazionale ovvero nell'ambito territoriale di riferimento. I contratti stipulati in violazione di tale prezzo massimo sono nulli. **In ragione di ciò, l'eventuale pubblicazione di nuovi prezzi di riferimento inferiori a quelli del presente contratto, intervenuta nelle more dello svolgimento della presente procedura, obbligherà la stazione appaltante ad annullare la procedura stessa o l'eventuale aggiudicazione intervenuta.**

Ai sensi dell'art. 216, comma 11, del d.lgs. n. 50/2016, la spesa sostenuta dalla stazione appaltante Comune di Rosignano Marittimo per la pubblicazione del bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana dovrà essere rimborsata dall'aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. Allo scopo, si informa che l'importo speso per la suddetta pubblicazione è pari ad € 1.728,55. Le modalità per il rimborso saranno specificate nella comunicazione di aggiudicazione definitiva.

In attuazione a quanto previsto dall'art. 3 della legge n. 136/2010, tutti i movimenti finanziari relativi al contratto dovranno essere registrati su apposito/i conto/i corrente/i dedicato/i e dovranno essere effettuati esclusivamente tramite bonifico bancario o postale o altri strumenti idonei a garantire tale tracciabilità, nel quale dovranno essere riportati i codici CIG assegnati al presente contratto.

L'aggiudicatario, con la sottoscrizione del contratto, nel quale sarà riportata apposita clausola, assumerà tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari come disciplinati dalla legge n. 136/2010 e come individuati analiticamente in apposito articolo del capitolato speciale relativo al presente appalto.

CLAUSOLA SOCIALE

Il concessionario, qualora abbia necessità di assumere nella propria azienda nuovo personale necessario per la gestione della struttura, dovrà ricorrere prioritariamente al personale impiegato dal precedente concessionario nella stessa struttura, per almeno sei mesi, la cui professionalità corrisponda alle esigenze della nuova gestione. E' fatto comunque salvo il rispetto della vigente normativa in materia di collocamento.

A norma dell'art. 209, comma 2, del d.lgs. n. 50/2016, il contratto non conterrà la clausola arbitrale.

Si richiama quanto disposto dall'art. 19 del D.P.R. n. 642/1972 in tema di imposta di bollo.

L'aggiudicatario è altresì obbligato a costituire una "garanzia definitiva" di importo pari al 10% del valore del contratto, a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione, con le modalità di cui all'art. 103 del d.lgs. n. 50/2016. La garanzia fideiussoria, sulla base dello schema tipo 1.2 del Decreto Ministero delle Attività Produttive n. 123/2004, deve contenere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni. La garanzia dovrà essere valida sino a sei mesi successivi alla scadenza della concessione.

Fermo restando quanto sopra stabilito, l'Amministrazione, in conformità a quanto previsto all'art. 16 della L. R. Toscana n. 38/07 e s.m. e nelle modalità ivi previste, procederà alla verifica dell'idoneità tecnico-professionale di cui all'art. 26, comma 1, lettera a), del D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii. prima dell'acquisizione di efficacia dell'aggiudicazione definitiva.

A tal fine, sentiti i rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza di cui all'art. 47 del D.Lgs. n. 81/08, il Comune provvederà a controllare se l'impresa:

- ✓ ha nominato il responsabile del servizio di prevenzione e protezione aziendale di cui all'art. 17, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 81/08;
- ✓ ha nominato il medico competente di cui all'art. 18, comma 1, lett. a) del D.Lgs. n. 81/08;
- ✓ ha redatto il documento di valutazione dei rischi ai sensi dell'art. 28 del D.Lgs. n. 81/08;
- ✓ ha effettuato adeguata formazione dei propri lavoratori in materia di sicurezza e di salute, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n. 81/08, visionando tutta la documentazione relativa.

L'eventuale esito negativo di tale verifica sarà comunicato, da parte del Comune, alla competenza Azienda USL per gli adempimenti di competenza, nonché all'Osservatorio regionale dei contratti pubblici.

L'aggiudicazione definitiva potrà divenire efficace solo dopo la verifica, mediante l'acquisizione del documento unico di regolarità contributiva, della regolarità contributiva e assicurativa dell'aggiudicatario.

Il Comune stazione appaltante provvederà, inoltre, a segnalare alla Direzione Provinciale del Lavoro le irregolarità eventualmente riscontrate nell'ambito della suddetta verifica.

Si fa notare che l'aggiudicatario dovrà presentare la documentazione richiesta ai fini della stipula contrattuale, entro il termine indicato dalla Stazione Appaltante nella comunicazione di aggiudicazione.

Il contratto d'appalto verrà stipulato, in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa e sarà soggetto a registrazione a tassa fissa ai sensi di quanto disposto dall'art. 40 del D.P.R. n. 131/1986.

Tutte le spese contrattuali (diritti di segreteria, bolli sul contratto e sui documenti che fanno parte integrante dello stesso, imposta di registrazione,...) sono a carico della ditta aggiudicataria.

L'aggiudicatario dell'appalto dovrà presentarsi, alla data che sarà fissata dalla stazione appaltante, per la stipulazione del contratto; in mancanza di presentazione nei termini stabiliti, si procederà a segnalazione all'Autorità Nazionale Anticorruzione, nonché ad incameramento della cauzione provvisoria. In tal caso, fatto salvo il diritto dell'Amministrazione appaltante di richiedere il risarcimento per qualsiasi maggiore spesa o per danni subiti, è in facoltà dell'Amministrazione medesima aggiudicare l'appalto all'impresa che risulti seconda classificata nella graduatoria delle offerte.

L'Amm.ne appaltante dichiara fin d'ora, che potrà avvalersi della possibilità indicata all'art. 110 del D.Lgs 50/16 e cioè, in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 108 ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'articolo 88, comma 4-ter, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, di poter interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento delle prestazioni. L'affidamento avviene alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta.

Ai sensi dell'art. 74 comma 1 del D.lgs n. 50/2016 questa stazione appaltante nonché C.U.C offre per mezzo del proprio sito internet www.comune.rosignano.livorno.it alla voce "Amministrazione trasparente/Bandi di gare e contratti/Avvisi e bandi di gara", nonché mediante la piattaforma telematica START <https://start.e.toscana.it/rtrt/>, un accesso gratuito, illimitato e diretto, per via elettronica ai documenti di gara a decorrere dalla data di pubblicazione del bando di gara a livello nazionale.

Si precisa, ai sensi dell'art. 40 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., che questa stazione appaltante nonché C.U.C., per tutte le comunicazioni attinenti la procedura di gara in oggetto indicata, utilizza i seguenti mezzi: la piattaforma START, p.e.c. e pubblicazioni sul proprio sito internet: www.comune.rosignano.livorno.it alla voce "Amministrazione trasparente/Bandi di gare e contratti/Avvisi e bandi di gara". Pertanto, ogni qual volta in cui nella presente lettera si fa riferimento ad eventuali comunicazioni ai partecipanti alla gara le stesse verranno rese con una o più delle modalità sopra palestate.

Il Responsabile del Procedimento di cui all'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 è il Dott. Luano Casalini.

Per informazioni di carattere amministrativo inerenti alla gara d'appalto rivolgersi all'Ufficio Gare di questa Centrale di Committenza (sig. Fabrizio Baldini - dott.ssa

Cinzia Callai - dott.ssa Federica Bandini) ai seguenti numeri telefonici 0586/724370 - 466-362.

Chiarimenti tecnici: dott. Luano Casalini tel. 0586/724493 mail: l.casalini@comune.rosignano.livorno.it
dott.ssa Irma Barbarossa tel. 0586/724455 mail: i.barbarossa@comune.rosignano.livorno.it

Potranno essere formulati quesiti di ordine generale, redatti in lingua italiana o accompagnati da apposita traduzione in lingua italiana, mediante il canale comunicazioni della piattaforma START presente all'interno della procedura *de qua* oppure al seguente indirizzo e-mail: f.bandini@comune.rosignano.livorno.it, entro e non oltre il giorno 5 agosto 2016. Le risposte ai suddetti quesiti verranno rese pubbliche, in forma anonima, sulla piattaforma START nella sezione relativa al "dettaglio gara" nonché sul sito internet della Centrale di Committenza sopra riportato e tenute costantemente aggiornate.

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs n. 196/2003, si informa che:

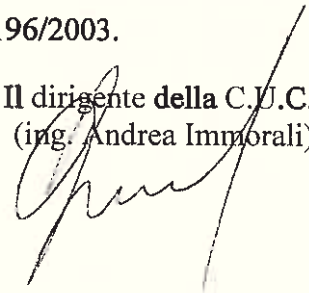
- i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento verranno utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini dello stesso procedimento, il trattamento dei dati conferiti dai partecipanti alla gara ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti rispetto all'affidamento del servizio di cui trattasi;
- il conferimento dei dati richiesti ha natura facoltativa, tuttavia, un eventuale rifiuto a rendere le dichiarazioni previste comporterà l'esclusione dalla procedura di gara per impossibilità di prosecuzione.

I dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione:

- al personale dipendente dell'Ente responsabile in tutto od in parte del procedimento e comunque coinvolto per ragioni di servizio;
- al personale dipendente della stazione appaltante;
- agli eventuali soggetti esterni all'Ente comunque coinvolti nel procedimento;
- alla commissione di gara;
- ai concorrenti in gara;
- ai competenti Uffici pubblici in esecuzione delle vigenti disposizioni di legge;
- agli altri soggetti aventi titolo ai sensi della Legge n. 241/90;
- soggetto attivo della raccolta dei dati è la stazione appaltante nonché Centrale Unica di Committenza;

i diritti esercitabili sono quelli di cui all'art. 7 del D. Lgs. n. 196/2003.

Il dirigente della C.U.C.
(ing. Andrea Immorali)



ALLEGATI:

- linee guida progettuali
- istruzioni operative per START
- regole tecniche START
- codice etico per le imprese contraenti con il Comune di Rosignano Marittimo
- Allegato 1 (dichiarazione requisiti generali concorrente)
- Allegato 1-bis (dichiarazione requisiti generali ausiliaria)
- Allegato 1-ter (dichiarazione requisiti generali ausiliaria in esercizio provvisorio/concordato preventivo con continuità aziendale)
- Allegato 2 (dichiarazione requisiti speciali concorrente e altre dichiarazioni)

- Allegato 2-bis (dichiarazione requisiti speciali ausiliaria e altre dichiarazioni)
- Allegato 2-ter (dichiarazione requisiti speciali ausiliaria in esercizio provvisorio/concordato preventivo con continuità aziendale e altre dichiarazioni)
- Allegato 3 (dichiarazione offerta durata concessione)
- Allegato 4 (dichiarazione segreti tecnici e commerciali)
- codice di comportamento dipendenti pubblici
- codice di comportamento dipendenti Comune di Rosignano Marittimo

