

Al Dirigente del Settore  
del Comune di Rosignano Marittimo  
Via dei Lavoratori, 21  
57016 Livorno

E p.c.  
Alla UO \_\_\_\_\_  
del Comune di Rosignano Marittimo

**Oggetto: Richiesta liquidazione di contributo per l'attività/manifestazione/progetto**

---

Il/La sottoscritto/a _____,
nato/a a _____ (prov.) _____, il _____
Residente a _____ in via\piazza _____ n. civico _____
c.f. _____ recapito telefonico _____
email _____

in qualità di:  presidente     legale rappresentante

dell'Organizzazione denominata _____,
codice fiscale e/o p.iva _____,
con sede in _____ al civico n. _____ di via\piazza _____ cap _____
.
<i>Avente i seguenti recapiti:</i>
pec (se in possesso) _____
email _____
telefono _____

consapevole delle responsabilità penali cui andrebbe incontro in caso di dichiarazioni mendaci, giusta art. 76 del D.P.R. 445/2000

**DICHIARA**  
ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 445 – 28.12.2000

- che la l'attività/manifestazione/progetto denominata \_\_\_\_\_ realizzata dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_, oggetto del contributo di Euro  approvato con D.D. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

è stata regolarmente realizzata;

- che le spese rendicontate ammontano complessivamente ad Euro  come debitamente rendicontato nella sezione c) Giustificativi di spesa di seguito riportata;

- che l'organizzazione  ha     non ha    ottenuto sponsorizzazioni pubbliche e/o private;

- che tutti i giustificativi allegati sono conformi ai rispettivi originali e portano la dicitura: “*spesa finanziata con il contributo del Comune di Rosignano Marittimo – D.D. n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_*”;

- che il contributo  è  non è soggetto alla ritenuta IRES del 4% prevista dall’art. 28 D.P.R. 600/73 in quanto \_\_\_\_\_;

- che la scrivente  è  non è soggetto a DURC in quanto \_\_\_\_\_:

- che per l’attività/manifestazione/progetto in questione

ha ricevuto un’anticipazione del contributo in oggetto per un importo di Euro

non ha ricevuto un’anticipazione del contributo in oggetto

### SEZIONE A - RELAZIONE SINTETICA DELLE ATTIVITÀ SVOLTE

Denominazione dell’attività/manifestazione/progetto_____
.....

## SEZIONE B - RIEPILOGO ENTRATE E SPESE A CONSUNTIVO

<b>ENTRATE</b>		
<i>(le voci di seguito riportate vanno riprese dallo schema presentato in sede di richiesta di contributo senza modificare le voci)</i>		
<b>Contributi pubblici</b>		
	Importo preventivato €	Importo a consuntivo €
<i>es. Stato\Regione\Comune\altro</i>	€	€
<i>Altro...</i>	€	€
<b>Contributi\Sponsorizzazioni privati</b>		
<i>es. Fondazioni\Istituti\Aziende</i>	€	€
<i>Altro...</i>	€	€
<b>Altre entrate\incassi</b>		
<i>es. Vendita di prodotti</i>	€	€
<i>es. Sbigliettamento</i>	€	€
<i>Altro...</i>	€	€
<b>TOTALE ENTRATE</b>	<b>€</b>	<b>€</b>
<b>USCITE</b>		
<i>(le voci di seguito riportate vanno riprese dallo schema presentato in sede di richiesta di contributo senza modificare le voci)</i>		
<b>Personale dipendente (no personale volontario)</b>		
	Importo preventivato €	Importo a consuntivo €
<i>es. Giorgio Rossi</i>	€	€
<i>Altro...</i>	€	€
<b>Servizi</b>		
<i>es. service audio e luci</i>	€	€
<i>es. servizi tecnici</i>	€	€
<i>Altro...</i>	€	€
<b>Comunicazione</b>		
<i>es. stampa materiale</i>	€	€
<i>Altro...</i>	€	€
<b>Ulteriori voci</b>		
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>€</b>	<b>€</b>

## SEZIONE C - GIUSTIFICATIVI DI SPESA

<b>ELENCO GIUSTIFICATIVI DI SPESA (FATTURE/RICEVUTE FISCALI)</b>				
<i>(spese a consuntivo direttamente imputabili all'attività, sostenute dal soggetto assegnatario del contributo, effettivamente pagate, opportunamente documentate, riferite all'arco temporale dell'attività)</i>				
<b>Denominazione dell'attività/manifestazione/progetto _____</b>				
N. DOC.	DEL	OGGETTO	IMPORTO	METODO DI PAGAMENTO
Es. n 1	Es. gg/mm/aa	Es. stampa materiale informativo	1000,00€	Bonifico, pos, assegno, ec...



comunicazione, posta elettronica, recapito della corrispondenza, servizi tecnici informatici e altri fornitori di servizi inerenti alle finalità sopra citate. A tali soggetti saranno comunicati solo i dati strettamente necessari per l'espletamento delle relative funzioni.

**Diritti dell'interessato:** Relativamente ai dati medesimi è possibile esercitare in qualsiasi momento i diritti previsti dal CAPO III del Regolamento UE 2016/679. In particolare, è garantito il diritto di chiedere al Titolare l'accesso ai propri dati, la loro rettifica o la cancellazione, l'integrazione dei dati incompleti, la limitazione del trattamento; di ricevere i dati in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico; di opporsi in tutto od in parte, all'utilizzo dei dati, nonché di esercitare gli altri diritti riconosciuti dalla disciplina applicabile. Tali diritti possono essere esercitati scrivendo a mezzo posta al Responsabile della protezione dei dati (DPO), domiciliato per le sue funzioni presso la sede del Titolare, oppure tramite posta elettronica al seguente indirizzo email: [privacy@comune.rosignano.livorno.it](mailto:privacy@comune.rosignano.livorno.it) Ai sensi dell'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, inoltre, si ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali nel caso in cui si ritenga che il trattamento violi il citato Regolamento.

**Titolare del trattamento e Responsabile della protezione dei dati:** Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Rosignano Marittimo, con sede in via dei Lavoratori, 21 - 57016 Rosignano Marittimo (LI). Il Responsabile della protezione dei dati è contattabile all'indirizzo di posta elettronica [privacy@comune.rosignano.livorno.it](mailto:privacy@comune.rosignano.livorno.it)

Per presa visione ed accettazione

Rosignano Marittimo, \_\_\_\_\_

Firma del Presidente \ Legale rappresentante

\_\_\_\_\_