

Istanza di CANCELLAZIONE dall'Albo delle persone idonee all'Ufficio di **Presidente di seggio elettorale**

(da presentare entro il mese di dicembre)

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
residente a Rosignano Marittimo, Via/Piazza _____ n. _____

preso atto che l'iscrizione nell'Albo dei Presidenti di Seggio Elettorale rimane valida fino al verificarsi di una delle le condizioni previste dall'art. 1 co. 4 L. n. 53/1990 e ss.mm.ii. (emigrazione in altro Comune, raggiungimento dei limiti di età previsti, gravi inadempienze, ecc...)

FA ISTANZA

Di essere cancellato dall'Albo dei Presidenti di seggio elettorale del Comune di Rosignano Marittimo, per i seguenti motivi:

Rosignano Marittimo _____

Firma

All.: copia fotostatica del proprio documento d'identità personale.

Informativa sul trattamento dei dati personali forniti con la richiesta

(ai sensi art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 in materia di tutela dei dati personali)

1. Finalità e base giuridica del trattamento

I dati personali forniti con la Sua richiesta saranno trattati dal Comune di Rosignano Marittimo per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali in relazione al procedimento in oggetto, per ottemperare alla richiesta stessa.

Riferimento normativo: L. n. 53/1990 e ss.mm.ii.; norme che disciplinano i procedimenti relativi allo svolgimento delle consultazioni elettorali.

2. Natura del conferimento e conservazione dei dati

Il conferimento dei dati personali richiesti è obbligatorio; in mancanza non sarà possibile avviare il procedimento in oggetto e provvedere all'emanazione del provvedimento conclusivo dello stesso.

I dati da Lei conferiti saranno conservati per il tempo prescritto dalla normativa vigente.

3. Destinatari dei dati personali

I dati personali da Lei forniti saranno trattati da personale incaricato, opportunamente istruito e operante sotto l'autorità e la responsabilità del Titolare.

Gli stessi – nei limiti in cui ciò sia strettamente indispensabile - potranno essere oggetto di trattamento mediante comunicazione a soggetti terzi che forniscano all'Ente servizi strumentali, tra cui: servizi di comunicazione, posta elettronica, recapito della corrispondenza, servizi tecnici informatici. A tali soggetti saranno comunicati solo i dati strettamente necessari per l'espletamento delle relative funzioni.

4. Diritti dell'interessato

Si informa inoltre che:

relativamente ai dati di cui alla presente informativa, Ella è titolare dei diritti previsti dal CAPO III del Regolamento UE 2016/679. In particolare, ha diritto di chiedere al Titolare l'accesso ai dati che la riguardano, la loro rettifica o integrazione qualora risultino erronei o incompleti, la cancellazione o la limitazione del trattamento, nei casi previsti dalla norma.

Ha diritto inoltre, nei termini e con le modalità previste dalle norme richiamate, di opporsi in tutto o in parte all'utilizzo dei dati, a ricevere i dati in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, nonché di esercitare ogni altro diritto a Lei riconosciuto dalla normativa vigente.

Tali diritti possono essere esercitati scrivendo a mezzo posta al Responsabile della protezione dei dati (DPO), domiciliato per le sue funzioni presso la sede del Titolare, oppure tramite posta elettronica al seguente al seguente indirizzo e-mail: privacy@comune.rosignano.livorno.it

Ai sensi dell'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, inoltre, Lei ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali nel caso in cui ritenga che il trattamento violi il citato Regolamento.

5. Titolare del trattamento e Responsabile della protezione dei dati

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Rosignano Marittimo, con sede in Via dei Lavoratori, n. 21, Rosignano Marittimo (LI).

Il Responsabile della protezione dei dati è contattabile al seguente indirizzo di posta elettronica:

privacy@comune.rosignano.livorno.it