

COMUNE DI ROSIGNANO MARITTIMO (Provincia di Livorno)

U.O. Gestione del Personale

Provvedimento del Sindaco n. 4 del 31/1/2014

OGGETTO: Unità organizzativa Supporto Organi di Governo: riorganizzazione a seguito della remissione dell'incarico di posizione organizzativa da parte della d.ssa Sandra Scarpellini.

IL SINDACO

Vista la deliberazione G.C. n. 41 del 31.03.2010 e s.m.i. di approvazione del Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Visto l'art. 90 del D.Lgs. 267/2000 in materia di "Uffici di supporto agli organi di direzione politica";

Visto in particolare l'art. 6 del predetto Regolamento, che al c. 1 istituisce l'Unità organizzativa Supporto agli Organi di Governo, ai sensi dell'art. 90 del D.Lgs. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni, di cui si avvalgono il Sindaco e la Giunta per le funzioni loro attribuite, costituito da personale alle dirette dipendenze del Sindaco, che provvede ad individuarlo con proprio atto motivato;

Visto altresì il c. 2 del medesimo articolo, il quale prevede che, qualora di detta Unità organizzativa non faccia parte una figura dirigenziale, il personale direttivo incaricato dal Sindaco della responsabilità dello stesso assume anche l'incarico di posizione organizzativa al fine di svolgere in piena autonomia le attività affidate, in particolare per quanto concerne l'organizzazione dell'Unità e la gestione delle risorse umane e strumentali alla stessa affidate, nonché di quelle finanziarie strettamente funzionali all'esercizio di quanto attribuito dall'Allegato 2;

Dato atto che alla data odierna risulta responsabile dell'U.O. Supporto agli organi di Governo la d.ssa Sandra Scarpellini, istruttore direttivo amministrativo cat. D, alla quale il sottoscritto ha conferito a suo tempo l'incarico di posizione organizzativa (cfr. Provvedimento n. 17/2013 di conferma dell'incarico);

Vista la nota Prot. n. 4905 in data odierna, conservata agli atti, con la quale la d.ssa Scarpellini – per le motivazioni ivi riportate -, ha ritenuto opportuno rimettere dal 1.2.2014 l'incarico di P.O. per il coordinamento dell'U.O. Supporto agli Organi di Governo;

Preso atto di quanto sopra, e ritenuto necessario - al fine di consentire l'adeguato svolgimento delle attività dell'U.O. medesima, privata, quindi, di specifica posizione organizzativa – individuare tra il personale dell'Ente un apposito istruttore direttivo che possa dedicarsi a tempo pieno, fino alla

Me

scadenza del mandato del sottoscritto, al supporto delle attività afferenti all'U.O. de quo, così come definite dal Funzionigramma allegato al vigente Regolamento di organizzazione;

Individuato detto istruttore direttivo nella persona della d.ssa Clementina Fantoni, attualmente in forza al settore Qualità della vita, che per titolo di studio e titoli professionali – Laurea in Discipline dell'Arte, della Musica e dello Spettacolo, Master universitario di Il livello in Comunicazione pubblica e politica – garantisce la professionalità necessaria alla gestione delle attività sopra dette,

DISPONE

Di revocare alla d.ssa Scarpellini, su richiesta della stessa, l'incarico di posizione organizzativa dell'U.O. Supporto agli organi di Governo, a decorrere dal 1.2.2014.

Di individuare, e dunque, allocare presso l'U.O. Supporto agli organi di Governo, per le motivazioni espresse in premessa, dal 1.2.2014 fino alla scadenza del mandato del sottoscritto, la d.ssa Clementina Fantoni, istruttore direttivo socio-educativo-culturale, che per titolo di studio e titoli professionali – Laurea in Discipline dell'Arte, della Musica e dello Spettacolo, Master universitario di II livello in Comunicazione pubblica e politica – garantisce la professionalità necessaria alla gestione delle attività sopra richiamate.

Di disporre che la d.ssa Scarpellini supporti la d.ssa Fantoni per facilitare la stessa nell'inserimento nella struttura organizzativa de qua, fino a nuova disposizione in merito.

Di assegnare, fino alla scadenza del mandato del sottoscritto, la competenza dell'U.O. Supporto agli Organi di Governo al dirigente del settore Risorse e controllo.

Rosignano M.mo, 31.1.2014



