

SEGNALAZIONE DI PERSONE CHE NON HANNO LA DIMORA ABITUALE

Il/la sottoscritto/a _____
Nato/a _____ il _____
Residente nel Comune di Rosignano Marittimo in Via _____

In qualità di:

- Intestatario scheda/convivenza
 Proprietario dell'immobile
 (altro) _____

**consapevole che in caso di dichiarazione mendace sarà punito ai sensi del Codice Penale
secondo quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 445/.**

Dichiara

che la/e persona/e sotto indicata/e:

1. _____ 4. _____
2. _____ 5. _____
3. _____ 6. _____

non ha/hanno più la dimora abituale in :

Via/Piazza _____ n. _____ piano _____

dal (indicare la data, anche approssimativa del trasferimento) _____ in quanto:

- trasferita/e senza lasciare recapito
 trasferita/e a (indicare il comune e l'indirizzo) _____

Rosignano Marittimo, _____

IL/LA DICHIARANTE

Il dichiarante è stato identificato mediante _____

Data _____

Firma dell'impiegato _____

La presente istanza debitamente sottoscritta, può essere inviata all'ufficio anagrafe:

- via p.e.c. all'indirizzo → comune.rosignanomarittimo@postacert.toscana.it
- via mail ai seguenti indirizzi: s.sandri@comune.rosignano.livorno.it; m.gattini@comune.rosignano.livorno.it,
l.leonardi@comune.rosignano.livorno.it

a mezzo fax al n. 0586 724227

per posta ordinaria all'indirizzo di Via dei Lavoratori n. 21 Rosignano Marittimo
unitamente, in ogni caso, alla copia della carta d'identità o altro documento di riconoscimento (art. 38 DPR 445/2000 e
ss.mm.ii.).

Informativa sul trattamento dei dati personali forniti con la richiesta
(ai sensi art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 in materia di tutela dei dati personali)

1. Finalità e base giuridica del trattamento

I dati personali forniti con la Sua richiesta verranno trattati dal Comune di Rosignano Marittimo per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali in relazione al seguente procedimento :

accertamento anagrafico

La base giuridica del trattamento, di cui all'art. 6 del regolamento U.E. 2016/679, è costituita dalla necessità di dare esecuzione a un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, (comma 1, lett. e).

Riferimenti normativi: Codice Civile, art. 43-47; L. n. 1228/1954 e ss.mm.ii.; D.P.R n.223/1989 e ss.mm.ii..

2. Natura del conferimento e conservazione dei dati

Il conferimento dei dati personali richiesti è necessario per l'avvio del procedimento in oggetto, per l'emanazione del provvedimento conclusivo dello stesso e per far sì che questo produca gli effetti previsti.

Il conferimento delle informazioni di contatto (recapito telefonico, fax, indirizzo mail/p.e.c.) è facoltativo, ma la loro mancanza potrebbe costituire ostacolo alle comunicazioni inerenti al procedimento.

I dati saranno conservati per il tempo prescritto dalla normativa vigente, in corrispondenza dell'obbligo di conservazione dei fascicoli (cartacei ed informatici).

3. Destinatari dei dati personali

I dati personali da Lei forniti saranno trattati da personale incaricato, opportunamente istruito e operante sotto l'autorità e la responsabilità del Titolare.

I dati personali da Lei forniti saranno trattati da personale incaricato, opportunamente istruito e operante sotto l'autorità e la responsabilità del Titolare. Gli stessi – nei limiti in cui ciò sia previsto da norme di legge - potranno essere comunicati ad altri Enti pubblici legittimati in quanto parte del procedimento in oggetto o di procedimenti collegati. I dati potranno essere trattati inoltre da soggetti terzi, compresi quelli che forniscano all'Ente servizi strumentali, tra cui: servizi di comunicazione, posta elettronica, recapito della corrispondenza, servizi tecnici informatici. I dati sono solo nei limiti strettamente necessari l'espletamento delle relative funzioni.

4. Diritti dell'interessato

Si informa inoltre che:

relativamente ai dati di cui alla presente informativa, Ella è titolare dei diritti previsti dal CAPO III del Regolamento UE 2016/679. In particolare, ha diritto di chiedere al Titolare l'accesso ai dati che la riguardano, la loro rettifica o integrazione qualora risultino erronei o incompleti, la cancellazione o la limitazione del trattamento, nei casi previsti dalla norma.

Ha diritto inoltre, nei termini e con le modalità previste dalle norme richiamate, di opporsi in tutto o in parte all'utilizzo dei dati, a ricevere i dati medesimi in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, di esercitare ogni altro diritto a Lei riconosciuto dalla normativa vigente.

Tali diritti possono essere esercitati scrivendo a mezzo posta al Responsabile della protezione dei dati (DPO), domiciliato per le sue funzioni presso la sede del Titolare, oppure tramite posta elettronica al seguente al seguente indirizzo e-mail: privacy@comune.rosignano.livorno.it

Ai sensi dell'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, inoltre, Ella ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali nel caso in cui ritenga che il trattamento violi il citato Regolamento.

5. Titolare del trattamento e Responsabile della protezione dei dati

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Rosignano Marittimo, con sede in Via dei Lavoratori, n. 21, Rosignano Marittimo (LI).

Il Responsabile della protezione dei dati è contattabile al seguente indirizzo di posta elettronica:

privacy@comune.rosignano.livorno.it