**COMUNE ROSIGNANO MARITTIMO**
PROVINCIA DI LIVORNO
SETTORE RISORSE E CONTROLLO
U.O. Gestione del personale

Provvedimento del Sindaco n. 43 del 30/12/2010

Oggetto: Affidamento dell'incarico di dirigente del settore Patrimonio ed Attività economiche alla d.ssa Lorena Silvestri.

IL SINDACO

Visto l'art. 50 c. 10 del D. Lgs. n. 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", che affida al Sindaco la competenza ad attribuire gli incarichi dirigenziali secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli artt. 109 e 110 del citato T.U., dallo Statuto e dal Regolamento vigenti presso l'Amministrazione;

Visto l'art. 109 c. 1 del sopra richiamato D.Lgs. 267/2000, che testualmente dispone: "*gli incarichi dirigenziali sono conferiti a tempo determinato, ai sensi dell'art. 50 c. 10, con provvedimento motivato e con le modalità fissate dal regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, secondo criteri di competenza professionale, in relazione agli obiettivi indicati nel programma amministrativo del sindaco ...*";

Vista la deliberazione della Giunta comunale adottata in data 29 dicembre u.s. con la quale viene approvata – con effetto dal 1.1.2011 – la nuova struttura organizzativa dell'Ente quale risulta dall'Allegato 1 "Organigramma" alla medesima deliberazione;

Dato atto che tra i settori dell'ente compresi in detto Organigramma risulta il settore Patrimonio ed Attività economiche, nell'ambito del quale sono state allocate – a seguito del pensionamento dal 1.1.2011 del dirigente Gianfranco Pianigiani e dell'abolizione contestuale del posto lasciato vacante dal medesimo – le funzioni del settore Attività Economiche e produttive, e spostate in via definitiva ad altro settore le funzioni della Polizia municipale, principalmente per due ordini di motivi:

- la d.ssa Lorena Silvestri - cui con proprio provvedimento n. 16 del 14.4.2010 come modificato con provvedimento n. 18 del 23.4.2010 è stato conferito l'incarico di dirigente del settore Patrimonio e sicurezza fino al 5.5.2013, fatti salvi processi di riorganizzazione che dovessero nel frattempo intervenire, assumerà dal 1° luglio 2011 la direzione del Settore Governo del Territorio, affiancando la d.ssa Laura Buffa – attuale dirigente – nei mesi che precedono il suo pensionamento previsto per tale data;
- lo svolgimento di tale processo informativo e formativo avverrà pertanto senza ulteriori eccessivi carichi di lavoro e di responsabilità rispetto agli attuali;

Visto l'art. 47 "Conferimento degli incarichi dirigenziali" del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione Giunta comunale n. 41/31.3.2010 e s.m.i., che ha recepito la previsione dell'art. 19 "Incarichi di funzioni dirigenziali" c. 1 del D.Lgs. 165/2001, declinando i criteri fissati dalla legge per il conferimento dei medesimi;

Ritenuto pertanto, con riferimento alla d.ssa Silvestri:

- per l'attinenza della sua professionalità ed esperienza con le nuove funzioni allocate nel settore "Patrimonio ed attività economiche";
- per le sue attitudini di propositività, per affidabilità, efficacia ed efficienza della sua azione gestionale legate alle esperienze professionali di direzione, meglio specificate nel *curriculum* agli atti;
- per l'apertura al cambiamento e managerialità, competenze organizzative e gestionali, nonché per le qualità dimostrate nei rapporti con le istituzioni e nelle attività di indirizzo e coordinamento delle strutture cui è stata finora preposta,

Ritenuto che la medesima possa essere di importante e valido supporto all'Amministrazione ed al raggiungimento degli obiettivi di mandato del sottoscritto, con l'affidamento dell'incarico di direzione del settore "Patrimonio ed attività economiche";

Visto il comma 3 del sopra citato art. 47, secondo il quale gli incarichi dirigenziali sono conferiti, di norma, per una durata non inferiore ad anni tre e debbono essere espressamente confermati, revocati, modificati o rinnovati;

Ritenuto affidare alla d.ssa Silvestri l'incarico di dirigente del settore Patrimonio ed attività economiche per le motivazioni sopra riportate, fino al 31.12.2013, fatti salvi processi di riorganizzazione che dovessero nel frattempo intervenire,

DISPONE

Di affidare, per le motivazioni espresse in narrativa, l'incarico di dirigente del settore "Patrimonio ed attività economiche" alla d.ssa Lorena Silvestri, con decorrenza dall'1.1.2011 fino al 31.12.2013, fatti salvi processi di riorganizzazione che dovessero nel frattempo intervenire.

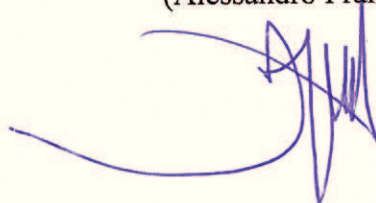
La d.ssa Silvestri assumerà, dal 1° luglio 2011, la direzione del Settore Governo del Territorio, ed affiancherà la d.ssa Laura Buffa – attuale dirigente – nei mesi che precedono il suo pensionamento previsto per tale data.

Di attribuire alla d.ssa Silvestri la retribuzione di posizione risultante dal provvedimento di determinazione del Fondo per la retribuzione di posizione e di risultato della dirigenza per l'anno 2011, da adottare da parte del dirigente del settore Risorse e controllo.

La d.ssa Silvestri è anche datore di lavoro ex D.Lgs. 81/2008 e responsabile del trattamento dei dati personali ex D.Lgs. 196/2003, per le banche dati di competenza del settore diretto.

Rosignano M.mo, 30.12.2010

IL SINDACO
(Alessandro Franchi)



①

M