



COMUNE DI ROSIGNANO MARITTIMO

Provincia di Livorno

PROVVEDIMENTO DEL SINDACO N. 9 DEL 21/02/2009

Oggetto: individuazione datori di lavoro ex D.Lgs. n. 81/2008 nell'ambito degli uffici di staff.

IL SINDACO

Vista la deliberazione di G.C. n. 275/2001 "ordinamento uffici e servizi" – regolamento " recante le disposizioni relative al processo di riorganizzazione della struttura comunale, procedendo ad una articolazione in sette settori e quattro aree e in uffici di staff non ricompresi nelle aree: ufficio di Supporto agli Organi di Governo e ufficio del Segretario Generale;

Visto il provvedimento n. 42 del 30 luglio 2004 con il quale si procedeva al conferimento degli incarichi dirigenziali e di datori di lavoro ai sensi del D.lgs. 626/94

Visto il D. Lgs. N. 81 del 9/04/2008;

Ritenuto di dover procedere all'individuazione dei datori di lavoro ai sensi dell'art. 2 del D.Lgs. n. 81 del 9/04/2008, anche relativamente ai due uffici di staff;

Considerato che il personale dell'ufficio del Segretario Generale è gestito direttamente dal Segretario medesimo e che il personale dell'Ufficio di Supporto agli Organi di Governo è stato individuato con provvedimento del Sindaco n. 60 del 27/12/2001, nell'ambito del quale è incaricata la dipendente Sandra Scalpellini della responsabilità dell'ufficio stesso e che . pertanto, è possibile individuare in tali soggetti i datori di lavoro ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008;

Visto che a far data dal 1 luglio 2008 è stata nominata, con proprio provvedimento n. 22 del 24 giugno 2008, Segretario Generale titolare della segreteria del Comune, la D.ssa Maria Castallo;

Dispone

Di attribuire i seguenti incarichi di datore di lavoro ai sensi dell'art. 2 del D.Lgs. n. 81 del 9/04/2008:

- Servizio Supporto agli Organi di Governo: dr.ssa Sandra Scarpellini
- Ufficio del Segretario Generale: dr.ssa Maria Castallo

I suddetti incarichi giungono a scadenza con il mandato del sottoscritto.

Il Sindaco
Alessandro Nenci

Rosignano Marittimo, 13 gennaio 2009

pp